



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP

KECAMATAN BLUTO

Jl. Raya Bluto No. 17 Telp. (0328) 415028

SUMENEP

KodePos 69466

Sumenep, Januari 2021

Nomor : 067/ /435.306.2021
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) buku
Perihal : Laporan Kinerja Instansi
Pemerintah Tahun 2020

Kepada :
Yth. Bapak Bupati Sumenep
Melalui
Sdr. Kepala Bagian Organisasi
SETDA Kabupaten Sumenep
Di

SUMENEP

Menindaklanjuti surat Sekretariat Daerah Kabupaten Sumenep, Tanggal 29 Januari 2021. Nomor : 067/31/435.032.3/2021, Perihal Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2020 bersama ini kami sampaikan dengan hormat, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Tahun 2020 pada Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Kecamatan Bluto Kabupaten Sumenep, sebagaimana terlampir.

Demikian untuk menjadi maklum.

CAMAT BLUTO

TAUFIKURRAHMAN, SH.

Pembina Tk. I

NIP. 19631010 198403 1 013

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah kami panjatkan kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang maha Esa atas segala limpahan Rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan penyusunan laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Bluto kabupaten Sumenep Tahun 2020.

Berdasarkan peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang petunjuk Teknis Perjanjian kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan kinerja Instansi Pemerintah, maka Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah setelah anggaran berakhir.

Laporan kinerja yang disusun merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada instansi pemerintah atas penggunaan anggaran, serta bertujuan untuk memberikan informasi kinerja yang telah dan seharusnya dicapai dan bahan evaluasi sebagai upaya perbaikan berkesinambungan untuk peningkatan kinerja di masa mendatang.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan ini masih terdapat banyak kekurangan, oleh karena itu kami mengharapkan masukan dan asaran yang membangun dari semua pihak demi kesempurnaan penyusunan laporan selanjutnya. Semoga laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) yang telah disusun ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Sumenep, Januari 2021

CAMAT BLUTO


TAUFIKURRAHMAN, SH.

Pembina Tk. I

NIP. 19631010 198403 1 013

IKHTISAR EKSEKUTIF

Tersusunnya Laporan Kinerja Pemerintah (LKJP) Kecamatan Bluto Tahun 2020 adalah merupakan suatu bentuk pertanggung jawaban / akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada instansi pemerintah atas penggunaan anggaran, serta bertujuan untuk memberikan informasi kinerja yang telah dan seharusnya dicapai dan bahan evaluasi sebagai upaya perbaikan berkesinambungan untuk peningkatan kinerja di masa mendatang.

Selain itu juga dalam rangka memenuhi amanah yang tertuang dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Organisasi Perangkat dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, bahwa Organisasi Perangkat daerah (OPD) menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah setelah anggaran berakhir.

Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah (LKjIP) yang memuat pengukuran realisasi indikator kinerja dibandingkan targetnya, sepenuhnya mengacu pada visi, misi, tujuan, sasaran, dan strategi yang telah ditetapkan dalam rencana strategis Kecamatan Bluto Kabupaten Sumenep Tahun 2016-2021. Selanjutnya juga disampaikan realisasi anggaran yang dikelola oleh Kecamatan Bluto Kabupaten Sumenep dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2020 sebesar **Rp. 2.910.082.603,00** dengan realisasi sebesar **Rp. 2.716.210.184,00** atau mencapai **93,34%**. Berdasarkan hasil pengukuran capaian kinerja dari 5 indikator sasaran dapat disimpulkan bahwa pencapaian kinerja Tahun 2020 adalah sangat berhasil.

Pelaksanaan Tugas pokok dan fungsi Kecamatan Bluto telah diatur dalam Peraturan Daerah kabupaten Sumenep tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Sumenep. Peraturan Bupati Sumenep Nomor 49 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan. Dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya tentu saja ditemui berbagai hambatan dan kendala namun adanya komitmen dari pimpinan dan seluruh pegawai yang didukung tersedianya anggaran yang memadai menjadi faktor pendorong tercapainya target organisasi.

DAFTAR ISI

	Halama
KATA PENGANTAR	n
IKHTISAR EKSEKUTIF	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	
A LATAR BELAKANG	
B TUGAS, FUNGSI DAN STRUKTUR ORGANISASI	
C ISU STRATEGI	
D SISTEMATIKA LAPORAN KINERJA	
BAB II PERENCANAAN KINERJA	
A INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)	
B PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020	
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	
A CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	
3.1 CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	
3.1.1 REALISASI DAN CAPAIAN KINERJA ATAS TARGET KINERJA SASARAN RENSTRA 2020	
2 PERBANDINGAN REALISASI KINERJA DENGAN TAHUN SEBELUMNYA	
3 PERBANDINGAN REALISASI KINERJA SAMPAI DENGAN TAHUN INIDENGAN TARGET JANGKA MENENGAH YANG TERDAPATDALAM DOKUMEN PERENCANAAN STRATEGI ORGANISASI	
B REALISASI ANGGARAN	
BAB IV PENUTUP	
LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Laporan kinerja ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangan pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD), serta merupakan bentuk akuntabilitas atau pertanggung jawaban dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakn kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran.

Tujuan pelaporan kinerja adalah memberikan informasi yang terukur atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai oleh organisasi, sebagai upaya untuk perbaikan yang berkesinambungan bagi instansi pemerintah dalam rangka peningkatan kinerjanya.

Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Bluto kabupaten Sumenep Tahun 2020 berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan mamuat realisasi kinerja Pemerintah Kecamatan Bluto Kabupaten Sumenep tahun 2020 yang merupakan tahun kedua dari RPJMD Kabupaten Sleman tahun 2016-2021.

B. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Sumenep tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Sumenep. Peraturan Bupati Sumenep Nomor 49 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan, Kecamatan mempunyai tugas melaksanakan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan umum, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat serta melaksanakan sebagian urusan pemerintahan oleh Bupati.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Camat mempunyai Fungsi:

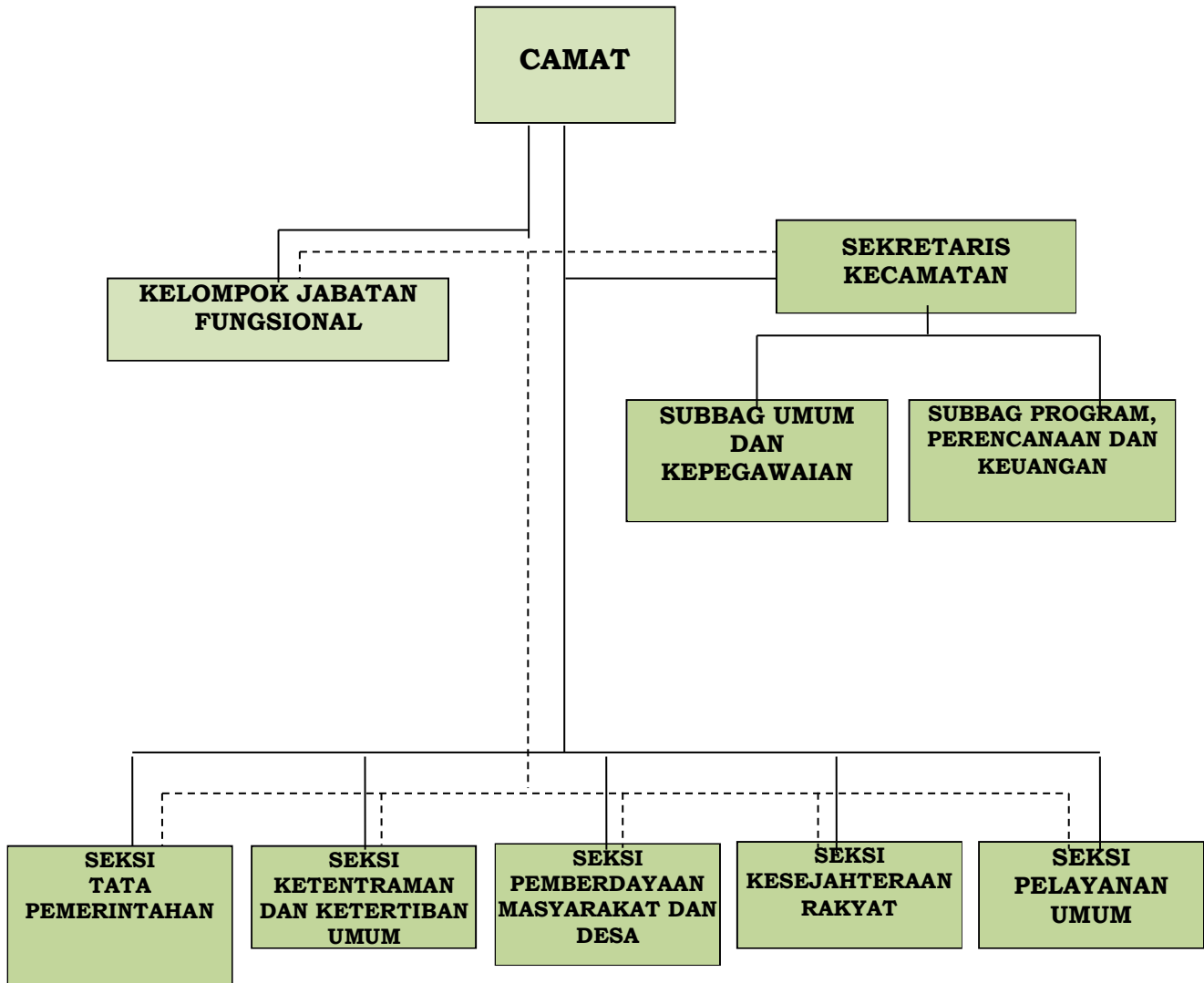
- a. Penyelenggara urusan Pemerintahan umum;
- b. Pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;

- c. Pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. Pengoordinasian penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati;
- e. Pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. Pengoordinasian penyelenggara kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- g. Pelaksanaan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa atau sebutan lain kelurahan;
- h. Pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten/kota yang dilaksanakan oleh unit kerja pemerintahan daerah kabupaten yang ada di kecamatan;
- i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati ; dan
- j. Pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Susunan organisasi kecamatan berdasarkan Peraturan Daerah kabupaten Sumenep tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kecamatan Bluto dan Peraturan Bupati Sumenep Nomor 49 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan adalah sebagai berikut:

- 1) Camat;
- 2) Sekretariat, terdiri dari:
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
 - b. Sub Bagian Program, Perencanaan dan Keuangan
- 3) Seksi Tata Pemerintahan;
- 4) Seksi ketentraman dan ketentraman Umum;
- 5) Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
- 6) Seksi Kesejahteraan Rakyat;
- 7) Seksi Pelayanan Umu, dan
- 8) Kelompok Jabatan Fungsional

BAGAN SUSUNAN ORGANISASI KECAMATAN



————— : Garis Komando

----- : Koordinasi

Komposisi :

Camat	: 1 Orang
Sekretaris Kecamatan	: 1 Orang
Kepala Sub Bagian	: 2 Orang
Kepala Seksi	: 5 Orang
Pelaksana	: 19 Orang

Sedangkan uraian tugas dan fungsi masing-masing organisasi kecamatan berdasarkan Peraturan Bupati Sumenep Nomor 49 Tahun 2018 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan adalah:

1. Sekretaris

Mempunyai tugas menyelenggarakan urusan umum, urusan kepegawaian urusan keuangan, urusan perencanaan dan program, dan mengoordinasikan pelaksanaan tugas satuan organisasi.

- a. Penyusunan dan pengkoordinasian program kerja pelaksana tugas Sekretaris;
- b. Penyelenggaraan administrasi surat menyurat, kearsipan serta pembinaan ketatalaksanaan;
- c. Pengolahan menganalisa dan memormalisasikan rencana kebutuhan perlengkapan dan peralatan serta pelaksanaan keamanan dan kebersihan kantor;
- d. Penyelenggara tata usaha kepegawaian yang meliputi pengembangan peningkatan pegawai, kesejahteraan dan pemberhentian pegawai di lingkungan kecamatan;
- e. Penyelenggaraan penyusunan rencana anggaran, pengolahan keuangan serta pertanggung jawaban pelaksanaannya; dan
- f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

2. Sub bagian Umum dan Kepegawaian

Mempunyai tugas menyiapkan bahan pelaksanaan urusan umum dan kepegawaian dalam melaksanakan tugas, Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, mempunyai fungsi

- a. Menyusun program kerja pelaksanaan tugas Umum dan Kepegawaian;
- b. Melaksanakan urusan surat menyurat, pengetikan, penggandaan, pendistribusian dan mengelola arsip aktif, arsip inaktif, arsip vital serta menyerahkan arsip statis kelembaga kearsipan daerah;
- c. Memelihara peralatan perlengkapan, keamanan dan kebersihan kantor serta melaksanakan kegiatan keprotokolan dan menyiapkan administrasi perjalanan dinas
- d. Menyiapkan, menyusun dan melaksanakan tata usaha kepegawaian yang meliputi pengembangan, peningkatan karier dan pembinaan pegawai dilingkungan kecamatan; dan
- e. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris Camat

3. Sub Bagian Program, Perencanaan, dan Keuangan

Mempunyai tugas menyiapkan bahan pelaksanaan urusan keuangan, urusan perencanaan dan program. Dalam melaksanakan tugas, Sub Bagian Program Perencanaan, dan Keuangan mempunyai fungsi:

- a. Menyusun mengoordinasi program kerja pelaksanaan tugas program perencanaan dan keuangan;
- b. Menyiapkan bahan untuk analisis dan evaluasi penyusunan laporan pelaksanaan program, perencanaan dan keuangan;
- c. Menghimpun dan memproses regulasi program dan kegiatan; dan
- d. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris Camat

4. Seksi Tata Pemerintahan

Mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan umum, membina dan mengawal pelaksanaan kegiatan desa, mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan pemerintahan, serta melaksanakan sebagian urusan pemerintahan.

Seksi Tata Pemerintahan, mempunyai fungsi;

- a. Menyusun program kerja pelaksanaan tugas tata Pemerintahan;
- b. Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan pemerintahan desa/kelurahan serta dibidang pertanahan atau keagrarian;
- c. Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan kegiatan social politik, ideologi Negara dan kesatuan bangsa, penyelenggaraan administrasi pemerintahan desa/kelurahan serta administrasi kependudukan dan catatan sipil;
- d. Menyiapkan bahan pembinaan penyelenggaraan pengawasan pemilihan kepala desa; dan
- e. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat

5. Seksi ketentraman dan Ketertiban Umum

Mempunyai tugas mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, mengoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah, dan peraturan bupati dan melaksanakan sebagian urusan pemerintahan lingkup ketentraman dan ketertiban.

Seksi ketentraman dan Ketertiban Umum, mempunyai fungsi:

- a. Menyusun program kerja pelaksanaan tugas ketentraman dan ketertiban umum;

- b. Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pelaksanaan perumusan kebijakan pengamanan, ketentraman dan ketertiban umum wilayah kecamatan;
- c. Menyiapkan program kegiatan operasi dan penertiban umum dalam rangka menegakkan atau menciptakan ketentram dan ketertiban umum;
- d. Menyiapkan bahan evaluasi pelaporan kegiatan yang menyangkut ketentraman dan ketertiban umum; dan
- e. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat

6. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Mempunyai tugas mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat lingkup perekonomian dan pembangunan, mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum dan melaksanakan sebagian urusan pemerintahan lingkup perekonomian dan pembangunan.

Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, mempunyai fungsi:

- a. Menyusun program kerja pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat dan desa;
- b. Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan dan dibidang produksi dan distribusi hasil produksi;
- c. Menyiapkan program kegiatan dalam meningkatkan swadaya dan partisipasi masyarakat dalam rangka meningkatkan kehidupan perekonomian masyarakat;
- d. Mengumpulkan bahan penyusunan administrasi dan penyusunan laporan bidang pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan; dan
- e. Melaksanakan tugas yang diberikan oleh Camat.

7. Seksi Kesejahteraan rakyat

Mempunyai tugas melaksanakan pengoordinasian kegiatan pemberdayaan rakyat lingkup kesejahteraan rakyat dan melaksanakan sebagian urusan pemerintahan lingkup kesejahteraan rakyat.

Seksi Kesejahteraan Rakyat, mempunyai fungsi:

- a. Menyusun program kerja pelaksanaan tugas kesejahteraan rakyat;
- b. Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan kepemudaan, peranan wanita dan olahraga serta kehidupan beragama pendidikan kebudayaan dan kesejahteraan masyarakat;

- c. Mengumpulkan dan menyusun bahan rekomendasi pemerintah dan tata usaha penyaluran bantuan sosial, bahan rekomendasi permintaan dan tata usaha penyaluran bantuan sosial, pelayanan sosial serta bantuan bencana alam;
- d. Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi dalam upaya peningkatan kesejahteraan, kesehatan masyarakat, keluarga berencana gizi masyarakat dan pemberantasan penyakit menular;
- e. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh camat.

8. Seksi Pelayanan Umum

Mempunyai tugas melaksanakan pelayanan umum dan melaksanakan sebagian urusan pemerintahan.

Seksi Pelayanan Umum, mempunyai fungsi

- a. Menyusun program kerja pelaksanaan tugas Pelayanan Umum;
- b. Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan sarana dan prasarana pelayanan umum;
- c. Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pengembangan dan peningkatan sarana dan prasarana pelayanan umum;
- d. Mengelola administrasi pelayanan umum wilayah kecamatan; dan
- e. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

C. Isu Strategis

Beberapa isu strategis yang dianggap penting dan berpengaruh serta terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi Kecamatan Bluto adalah sebagai berikut:

- a. Belum efektifnya perencanaan dari bawah (*Bottom up*) yang disebabkan kurang akuratnya data pendukung perencanaan pembangunan serta belum tepatnya masyarakat dalam membuat skala prioritas dalam perencanaan.
- b. Pelayanan kepada masyarakat belum optimal disebabkan keterbatasan kemampuan keuangan daerah dan arena kompetensi dan perilaku pegawai dalam memberikan pelayanan belum sepenuhnya sesuai dengan tuntutan masyarakat serta wabah covid-19 yang tengah melanda.
- c. Pengelolaan arsip di desa belum didukung dengan sarana dan prasarana yang memadai maupun SDM yang berkompeten.
- d. Secara kewilayahan, kecamatan Bluto memiliki potensi perikanan yang besar dan dari tahun ketahun jumlah kelompok pelaku

perikanan terus bertambah / meningkat. Secara formal, kecamatan Bluto telah ditetapkan sebagai kawasan minipolitan, sehingga untuk mendukung potensi tersebut perlu didorong infrastruktur yang mendukung.

- e. Pertanian masih menjadi bagian utama dari pengembangan Kecamatan Bluto, sehingga dukungan pemerintah untuk mempertahankan potensi sebagai lumbung pangan perlu diikuti dengan kebijakan rasional dalam mendukung ketahanan pangan.
- f. Industri olahan tumbuh degan baik namun belum didukung dengan program dan kegiatan yang mendukung tumbuh kembangnya industri olahan rumah tangga.
- g. Alih fungsi dari pertanian ke non pertanian semakin meningkat.

D. Sistematika Laporan Kinerja

Kata pengantar

Ikhtisari Eksekutif

Daftar isi

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

B. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi

C. Isu Strategis

D. Sistematika Laporan Kinerja

BAB II PERENCANAAN KINERJA

A. Indikator Kinerja Utama (IKU)

B. Perjanjian Kinerja Tahun 2020

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

B. Realisasi Anggaran

BAB IV PENUTUP

LAMPIRAN

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. Indikator Kinerja Utama (IKU)

Indikator Kinerja adalah ukuran keberhasilan yang spesifik, dapat diukur, dapat dicapai, relevan, pada suatu kurun waktu tertentu, yang menggambarkan terwujudnya kinerja, tercapainya hasil program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh instansi pemerintah.

Sedangkan Indikator Kinerja Utama (IKU) adalah merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama instansi pemerintah sesuai dengan tugas, fungsi dan mandate (*core business*) yang diembannya. Indikator Kinerja Utama (IKU) yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Bluto Kabupaten Sumenep 2016-2021 adalah sebagai berikut:

1. Persentasi temuan hasil pemeriksaan yang ditindak lanjuti
2. Predikat LAKIP
3. Jumlah Desa yang melaksanakan Siklus Tahunan Desa Tepat waktu
4. Indeks Kepuasan Masyarakat

A. 1 Visi dan Misi

Sebagai bagian dari sistem penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan Kabupaten Sumenep, maka dalam menetapkan tujuan, sasaran serta program kerja, Kecamatan Bluto menyesuaikan dengan Visi dan Misi yang sudah dicanangkan oleh Kepala daerah dan Wakil Kepala Daerah Kabupaten Sumenep. Adapun **Visi** Kabupaten Sumenep adalah :

“Sumenep Semakin Sejahtera dengan Pemerintahan yang Mandiri, Agamis, Nasionalis, Transparan, Adil dan Profesional” (SUPER MANTAP)

Sebagai implementasi Visi di atas, berikut ini 9 (Sembilan) Misi pembangunan Sumenep:

1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM) melalui pendidikan, kesehatan dan pengentasan kemiskinan.
2. Mempercepat pembangunan infrastruktur wilayah kepulauan dan daratan.

3. Meningkatkan kemandirian perekonomian pedesaan dan perkotaan dengan memperhatikan potensi ekonomi lokal yang unggul dan berdaya saing tinggi
4. Meningkatkan kultur dan tata kelola pemerintahan yang profesional, dan accountable.
5. Meningkatkan partisipasi masyarakat dan stakeholders dalam proses pembangunan.
6. Mengoptimalkan pengelolaan sumber daya alam (SDA) dan lingkungan yang berkelanjutan (*sustainable*).
7. Meningkatkan tata kehidupan masyarakat aman dan kondusif.
8. Meningkatkan dan mengembangkan nilai-nilai keagamaan dan nasionalisme dalam kehidupan bermasyarakat.
9. Memelihara dan mengembangkan nilai-nilai budaya dan kearifan lokal sebagai jati diri masyarakat Sumenep.

Terhadap visi dan misi bupati terpilih, Kecamatan Bluto sebagai pelaksana administratif dan koordinatif melaksanakan *misi ke 4 yang sesuai dengan tuisi Kecamatan Bluto yaitu Meningkatkan kultur dan tata kelola pemerintahan yang profesional, dan akuntabel.*

B. Perjanjian Kinerja Tahun 2020

Perjanjian Kinerja adalah lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih kepada pemimpin instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Perjanjian kinerja merupakan perwujudan komitmen dan kesepakatan atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi, dan wewenang serta sumber daya yang tersedia sehingga terjadi kesinambungan kinerja setiap tahunnya.

Pada bulan Oktober 2016, dengan telah ditetapkannya Rencana Strategis Kecamatan Bluto tahun 2016-2021 yang berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RP JMD) Kabupaten Sumenep Tahun 2016-2021 telah disusun Perjanjian Kinerja Tahun 2020 pada bulan Januari 2020 Perjanjian Kinerja disesuaikan dengan visi, misi, tujuan dan sasaran yang ingin dicapai oleh kecamatan Bluto sebagaimana termuat dalam rencana strategis dimaksud.

Adapun Perjanjian Kinerja Kecamatan Bluto tahun 2020 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1
Perjanjian Kinerja Tahun 2020

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Indeks Reformasi Birokrasi (RB)				
1	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan RB Kecamatan Bluto	1.1 Indeks RB	B	IKU
2	Meningkatnya perberdayaan kelompok masyarakat desa	2.1 Persentase kelompok masyarakat desa yang dapat diberdayakan	79%	
3	Meningkatnya rencana pembangunan berbasis masyarakat	3.1 Persentase hasil musrenbangcam disetujui di tingkat Kabupaten	80%	IKU
4	Terciptanya keamanan dan ketertiban masyarakat	4.1 Persentase penurunan pelanggaran terhadap Perda dan Perbup	25%	
		4.2 Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan	80%	
5	Meningkatnya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	5.1 Persentase laporan penyelenggaraan Pemerintahan Desa tepat waktu	100%	
		5.2 Persentase sarana dan prasarana pelayanan umum yang memerlukan pemeliharaan dikoordinasikan ke instansi leading sektor	100%	

Untuk mencapai sasaran strategis sebagaimana tersebut di atas diwujudkan dalam 3 (tiga) program dengan anggaran sebesar **Rp. 451.572.500,00**

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Berdasarkan peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan dan pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang diidentifikasi dengan beberapa jenis indikator kinerja, yaitu masukan (*input*), keluaran (*output*), hasil (*outcome*), *benefit* dan *impact*. Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) adalah kewajiban suatu Instansi Pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam mencapai Misi ke Empat Kabupaten Sumenep.

Kinerja Kecamatan Bluto Tahun 2020 tergambar dalam tingkat pencapaian sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan.

3.1. Capaian Kinerja Organisasi

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menghitung kuantitas/kualitas keluaran (*output*) dan atau hasil (*outcome*) kegiatan/program yang telah dilaksanakan pada tahun sebelumnya. Indikator keluaran (*output*) dan atau hasil (*outcome*) yang diukur berdasar Indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam dokumen Penetapan Kinerja. Sesuai ketentuan, Indikator Kinerja OPD minimal meliputi keluaran (*output*), sehingga pengukuran kinerja Kecamatan Bluto dapat berupa keluaran (*output*) dan hasil (*outcome*) sesuai dokumen Perjanjian Kinerja Kecamatan Bluto Tahun 2020.

Capaian kinerja Kecamatan Bluto sesuai dengan pengukuran kinerja Tahun 2020 disajikan dengan membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini, antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu, dan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah. Sedangkan evaluasi capaian dan akuntabilitas kinerja meliputi analisis penyebab keberhasilan/ kegagalan, analisis efisiensi penggunaan sumber daya, dan analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan/kegagalan diuraikan guna memberikan gambaran efektifitas dan efisiensi pencapaian target kinerja

Pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan misi dan visi instansi pemerintah.

Kecamatan Bluto melaksanakan pengukuran kinerja terhadap Indikator Kinerja Utama (IKU) maupun Indikator kinerja sasaran strategis organisasi yang telah ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Kecamatan Bluto Tahun 2020.

Berikut disampaikan cara pengukuran capaian kinerja yang dikaitkan dengan realisasi dalam pencapaian dan targetnya, serta skala pengukuran dan predikat kinerja sebagai berikut:

1. Kondisikan capaian kinerja yang menunjukkan semakin tinggi realisasi menggambarkan pencapaian yang semakin baik

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{\text{Realisasi kinerja}}{\text{Target Kinerja}} \times 100\%$$

2. Kondisi capaian kinerja yang menunjukkan semakin tinggi realisasi menggambarkan pencapaian yang semakin buruk.

$$\% \text{ capaian kinerja} = \frac{2 \times \text{Realisasi} - \text{Target}}{\text{Target Kinerja}} \times 100\%$$

Sedangkan skala pengukuran dan predikat kinerja adalah sebagai berikut:

- Capaian kinerja 95% s/d 100% = Sangat Berhasil
- Capaian Kinerja 80% s/d 85 = Berhasil
- Capaian kinerja 50% s.d 80% = Cukup Berhasil
- Capaian kinerja <50% + tidak berhasil

Capaian Indikator Kinerja Utama adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1

Capaian Indikator Kinerja Utama

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun		
				Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatkan nilai IKM sector Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	skor	79	65	75.95 %
		Predikat LAKIP	Predikat	B	B	Berhasil
2	Meningkatkan keamanan dan ketertiban masyarakat sector Kecamatan	Presentase penurunan KAMTIBMAS	%	50	42	84
		Presentase Penyelesaian KAMTIBMAS	%	100	65	65

Capaian kinerja atas target kinerja Sasaran Tahun 2020 disajikan dalam bentuk table, dengan membandingkan Tingkat Target dan Realisasi yang dicapai, sebagai berikut :

1. Realisasi dan Capaian Kinerja Atas Target Kinerja Sasaran Renstra 2020

Sesuai dengan table berikut :

Tabel 3.1.1

Realisasi dan Capaian Kinerja Sasaran Renstra 2020

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TAHUN 2020		
				TARGET KINERJA	REALISASI KINERJA	CAPAIAN KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan RB Kecamatan Bluto	Indeks RB	-	B	-	-
2.	Meningkatnya perberdayaan kelompok masyarakat desa	Persentase kelompok masyarakat desa yang dapat diberdayakan	%	79%	79%	100%
3.	Meningkatnya rencana pembangunan berbasis masyarakat	Persentase hasil musrenbangcam disetujui di tingkat Kabupaten	%	80%	50%	62,5%
4.	Terciptanya keamanan dan ketertiban masyarakat	Persentase penurunan pelanggaran terhadap Perda dan Perbup	%	25%	20%	80%
		Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan	%	80%	80%	100%
5.	Meningkatnya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase laporan penyelenggaraan Desa tepat waktu	%	25%	25%	100%
		Persentase sarana dan prasarana pelayanan umum yang memerlukan pemeliharaan dikoordinasikan ke instansi leading sektor	%	80%	80%	100%

Tebel 3.1.a

Realisasi dan Capaian Kinerja Atas Target Kinerja Tujuan Renstra 2020

NO.	TUJUAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TAHUN 2020		
				TARGET KINERJA	REALISASI KINERJA	CAPAIAN KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Menwujudkan Kualitas Birokrasi Yang Profesional	Persentase Pemenuhan Pelayanan kepada Masyarakat	Persen	100	97,92	97,92%

2. Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Tahun Sebelumnya

Untuk memberikan informasi peningkatan realisasi kinerja 3 (tiga) tahun terakhir maka kami sajikan dalam tabel sebagai berikut i berikut:
Perbandingan Realisasi Kinerja Sasaran Renstra 3 (tiga) Tahun Terakhir

Tabel 3.2
Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Tahun sebelumnya

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	REALISASI		
				2018	2019	2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan RB Kecamatan Bluto	Indeks RB	B	-	-	-
2	Meningkatnya pemberdayaan kelompok masyarakat desa	Persentase kelompok masyarakat desa yang dapat diberdayakan	%	-	95%	100 %
3	Meningkatnya rencana pembangunan berbasis masyarakat	Persentase hasil musrenbangcam disetujui di tingkat Kabupaten	%	-	50%	62,5 %
4	Terciptanya keamanan dan ketertiban masyarakat	Persentase penurunan pelanggaran terhadap Perda dan Perbup	%	-	80%	80%
		Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan	%	-	100 %	100 %
5	Meningkatnya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase laporan penyelenggaraan Desa tepat waktu	%	-	99,8 %	100 %
		Persentase sarana dan prasarana pelayanan umum yang memerlukan pemeliharaan dikoordinasikan ke instansi leading sektor	%	-	90%	100 %

3. Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan tahun ini dengan Target Jangka Menengah yang terdapat dalam dokumen Perencanaan Strategi Organisasi

Tabel 3.3a

a. Perbandingan Realisasi Kinerja Tujuan Renstra 3 (tiga) Tahun Terakhir

NO	TUJUAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	REALISASI		
				2018	2019	2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Menwujudkan Kualitas Birokrasi Yang Profesional	Persentase Pemenuhan Pelayanan kepada Masyarakat	%	-	-	97,92%

Tabel 3.3b

b. Capaian Kinerja Tahun 2020 Terhadap Target Kinerja Sasaran Akhir Renstra

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	CAPAIAN s/d TAHUN 2020	TARGET AKHIR RENSTRA	CAPAIAN AKHIR RENSTRA s.d TAHUN 2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan RB Kecamatan Bluto	Indeks RB	-	-	B	-
2	Meningkatnya pemberdayaan kelompok masyarakat desa	Persentase kelompok masyarakat desa yang dapat diberdayakan	%	100%	100%	100%
3	Meningkatnya rencana pembangunan berbasis masyarakat	Persentase hasil musrenbangcam disetujui di tingkat Kabupaten	%	62,5%	100%	62,5%
4	Terciptanya keamanan dan ketertiban masyarakat	Persentase penurunan pelanggaran terhadap Perda dan Perbup	%	80%	100%	80%
		Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan	%	100%	100%	100%
5	Meningkatnya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase laporan penyelenggaraan Desa tepat waktu	%	100%	100%	100%
		Persentase sarana dan prasarana pelayanan	%	100%	100%	100%

		umum yang memerlukan pemeliharaan dikoordinasikan ke instansi leading sektor				
--	--	--	--	--	--	--

Tabel 3.3c

c. Capaian Kinerja Terhadap Target Kinerja Tujuan Akhir Renstra

NO.	TUJUAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	CAPAIAN s/d TAHUN 2020	TARGET 2021	CAPAIAN AKHIR RENSTR A s.d TAHUN 2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Mewujudkan Kualitas Birokrasi yang profesional	Indeks RB	%	-	B	-
		Persentase kelompok masyarakat desa yang dapat diberdayakan	%	100%	100%	100%
		Persentase hasil musrenbangcam disetujui di tingkat Kabupaten	%	62,5%	100%	62,5%
		Persentase penurunan pelanggaran terhadap Perda dan Perbup	%	80%	100%	80%
		Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan	%	100%	100%	100%
		Persentase laporan penyelenggaraan Desa tepat waktu	%	100%	100%	100%
		Persentase sarana dan prasarana pelayanan umum yang memerlukan pemeliharaan dikoordinasikan ke instansi leading sektor	%	100%	100%	100%

- d. Analisis Penyebab Keberhasilan dan Kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan

Analisis Penyebab Keberhasilan Kinerja

1. Tujuan : Mewujudkan Kualitas Birokrasi yang profesional
 - a) Sasaran : Meningkatnya Pemberdayaan Kelompok Masyarakat Desa sebesar 100 % Target 100% dengan Indikator Kinerja Porsentase kelompok Masyarakat desa yang dapat diberdayakan. Keberhasilan sasaran tersebut ditunjang dengan keberhasilan program diantaranya :
 - i. Program Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa sebesar 95 % dengan Indikator Kinerja yaitu Porsentase Kelompok Masyarakat desa yang dapat diberdayakan terealisasi sebesar 100 % dari Target 100 %. Keberhasilan sasaran tersebut ditunjang dengan keberhasilan program diantaranya :
 - Kegiatan Forum Komunikasi Ulama dan Umara sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan atas target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri atas :
 - Istigosah bersama dalam Menjelang Pemilukada tahun 2020 demi aman dan tertibnya pelaksanaan Pemilukada Bupati dan Wakil Bupati Sumenep tahun 2020.
 - Koordinasi dengan Alim Ulama dan Tokoh masyarakat sebagai bentuk terjalinnya ukhuwah Islamiyah dalam bentuk Imtihan Pondok Pesantren,
 - Kegiatan Peningkatan Kinerja ASN (Studi Banding) sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan atas target 95 %. Adapun Aksi kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari
 - Studi banding yang dilaksanakan sebelum adanya Pandemi Covid 19 ke Kecamatan Pujon dalam rangka studi banding BUMDes Desa Pujon Kidul.

- Kegiatan Penyuluhan Penanggulangan Narkoba, PMS Termasuk HIV AIDS sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan atas target 95 %. Adapun Aksi kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Bersama leading sector dalam hal ini BNN melakukan sosialisasi atas bahaya Narkoba.
 - Bersama Leading Sektor Puskesmas Kabupaten Sumenep melakukan sosialisasi Bahaya akan penularan HIV AIDS dan Penyakit menular lainnya, karena dalam hal ini masuk dalam masa pandemic covid 19 juga dikemukakan akan bahaya penularan dan pencegahan Covid 19.
- Kegiatan Pelantikan Badan Permusyawaratan Desa (BPD) Masa Bhakti 2020-2026 sebesar 100% dengan Indikator Kinerja Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan atas target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Pelantikan BPD Masa Bhakti 2020-2026 dengan memperhatikan Protokol Kesehatan sebab dalam masa pandemic covid 19. Dilaksanakan di desa Aengdake.
- Kegiatan Evaluasi dan Pembinaan Musrenbangdes sebesar 100 % dengan indicator kinerja Porsentase kepuasan pelayanan Publik Kecamatan atas target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri atas :
 - Pembinaan ke Setiap Desa dalam kecamatan Bluto untuk mengakomodir kebutuhan desa yang selanjutnya dibawa dalam forum Musrenbangcam
- Kegiatan Pembinaan dan Kelembagaan Desa sebesar 100% dengan Indikator Kinerja Porsentase kepuasan pelayanan Publik Kecamatan atas target 95 %, Adapun Aksi kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri atas :

- Pembinaan PKK bersama Ketua Tim Penggerak PKK Kecamatan ke PKK Desa untuk memberikan sosialisasi.
- Mengadakan Lomba-lomba untuk lebih meningkatkan kerjasama dan kebersamaan diantara pengurus dan anggota PKK baik Kecamatan maupun desa.
- Kegiatan Pembinaan Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) sebesar 100% dengan Indikator Kinerja Porsentase kepuasan pelayanan Publik Kecamatan atas target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri atas :
 - Mengikutsertakan Pengurus BUMDes dalam studi banding yang dilaksanakan oleh kecamatan Bluto sebelum pandemic covid 19.
 - Memberikan Pembinaan UMKM sebagai pendukung dari berjalannya BUMDes.
 - Memberikan Pembinaan bersama leading sector dalam hal ini BLK Propinsi Jawa Timur UPT. BLK Sumenep untuk memberikan pelatihan membuat sebagai usaha untuk menumbuh kembangkan kewirausahaan di desa.
- Kegiatan Operasional PKK Kecamatan sebesar 100% dengan Indikator Kinerja Porsentase kepuasan pelayanan Publik Kecamatan atas target 95 %. Adapun kegiatan yang kami laksanakan terdiri atas :
 - Belanja Perjalanan Dinas Dalam daerah dalam hal ini perjalanan dalam memberikan monitoring dan pembinaan ke Pengurus dan Anggota PKK di Desa.
- Kegiatan Sosialisasi Pembinaan Wirausaha Muda sebesar 100% dengan Indikator Kinerja Porsentase kepuasan pelayanan Publik Kecamatan atas target 95 %. Adapun kegiatan yang kami laksanakan terdiri atas :
 - Memberikan Pembinaan bersama leading sector dalam hal ini BLK Propinsi Jawa Timur UPT. BLK Sumenep untuk memberikan pelatihan membuat

sebagai usaha untuk menumbuh kembangkan kewirausahaan di desa

- Kegiatan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) sebesar 100 % dengan Indikator kinerja Indikator Kinerja Porsentase kepuasan pelayanan Publik Kecamatan atas target 95 %. Adapun Kegiatan yang kami laksanakan terdiri atas :
 - Memberikan pelayanan kepada masyarakat.

b) Sasaran : Meningkatnya rencana pembangunan berbasis masyarakat sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja porsentase hasil musrenbangcam yang disetujui di Tingkat Kabupaten Atas Terget 95 % Keberhasilan sasaran tersebut ditunjang dengan keberhasilan program diantaranya :

- Program Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa sebesar 95 % dengan Indikator Kinerja yaitu Porsentase Kelompok Masyarakat desa yang dapat diberdayakan terealisasi sebesar 100 % dari Target 100 %. Keberhasilan sasaran tersebut ditunjang dengan keberhasilan program diantaranya
 - Kegiatan Pelaksanaan Musrenbangcam sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja porsentase hasil musrenbangcam yang disetujui di Tingkat Kabupaten Atas Terget 95 %, Keberhasilan sasaran tersebut ditunjang dengan keberhasilan program diantaranya ::
 - Pertemuan Musrenbangcam yang diikuti oleh semua wakil leading sector di Kabupaten Sumenep, hal ini bertujuan untuk mengakomidir kepentingan dan kebutuhan yang ada di desa di kecamatan Bluto sebagai acuan pembangunan yang berkesinambungan.

c) Sasaran : Terciptanya keamanan dan ketertiban Masyarakat sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Porsentase menurunnya pelanggaran terhadap Perda dan Perbup atas target 95 % Keberhasilan sasaran tersebut ditunjang dengan keberhasilan program diantaranya :

- Program Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa sebesar 95 % dengan Indikator Kinerja yaitu

Persentase Kelompok Masyarakat desa yang dapat diberdayakan terealisasi sebesar 100 % dari Target 100 %. Keberhasilan sasaran tersebut ditunjang dengan keberhasilan program diantaranya

➤ Kegiatan Sosialisasi Kemanan dan Ketertiban Masyarakat sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan atas target 95 %. Adapun aksi kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :

➤ Sosialisasi Kemanan dan Ketertiban di Lingkungan Kecamatan bersama Polsek dan Koramil Setempat.

➤ Melakukan penguatan Siskamling di mulai dari masing-masing desa dan berjenjang sampai ke kampung-kampung guna terjaminnya keamanan dan ketertiban masyarakat menuju suasana yang aman dan kondusif

➤ Kegiatan Bimbingan Tekhnis Sistem keamanan Lingkungan Bagi Anggota Linmas Dersa dan Aparat Desa sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan. Atas 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri atas :

➤ Bimbingan teknis bersama polsek dan koramil dengan menekankan kemanan lingkungan terpadu yaitu dengan menggalakkan siskamling di masing-masing kampung.

➤ Dalam rangka pencegahan dan Penyebaran Covid 19 Trantib Kecamatan Bluto mendukung terbentuknya kampung Tangguh dengan menyiapkan tenaga pendukung di dalamnya.

d) Sasaran : Meningkatnya penyelenggaraan Urusan pemerintahan Umum sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Persentase Laporan Penyelenggaraan desa tepat Waktu atas target 95 % Keberhasilan sasaran tersebut ditunjang dengan keberhasilan program diantaranya :

- Program Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa sebesar 95 % dengan Indikator Kinerja yaitu Porsentase Kelompok Masyarakat desa yang dapat diberdayakan terealisasi sebesar 100 % dari Target 100 %. Keberhasilan sasaran tersebut ditunjang dengan keberhasilan program diantaranya
 - Kegiatan Sosialisasi Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Sosialisasi Pengelolaan Keuangan Desa ke 20 desa dengan melibatkan unsur terkait,
 - Mensosialisasikan regulasi keuangan sesuai dengan tuposki bendahara desa,
 - Mensosilisasikan bentuk-bentuk laporan sesuai dengan instruksi leading sector dalam hal ini DPMD Kabupaten Sumenep ke setiap bendahara desa demai tertibnya administrasi keuangan.
 - Kegiatan dan Monitoring Pelaksanaan ADD dan DD sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Porsentase Persentase laporan penyelenggaraan Desa tepat waktu atas target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan ADD dan DD di 20 Desa di Kecamatan Bluto dengan berjadwal.
 - Monitoring dan evaluasi Pelaksanaan ADD dan DD bersama pihak terkait dalam hal ini Polsek dan sebagai pemangku keamanan dan ketertiban di Kecamatan
- e) Sasaran : Meningkatnya penyelenggaraan Urusan pemerintahan Umum sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Porsentase Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum yang memerlukan pemeliharaan dikoordinasikan dengan instansi leading sektor atas target 95 % Keberhasilan sasaran tersebut ditunjang dengan keberhasilan program diantaranya :
- Program Peningkatan Manajemen dan Pelayanan Adminsitarsi sebesar 100% dengan Indikator Kinerja

Persentase sarana dan prasarana pelayanan umum yang memerlukan pemeliharaan dikoordinasikan ke instansi leading sector sebesar 95%. Keberhasilan Sasaran tersebut ditunjang dengan keberhasilan program diantaranya :

- Kegiatan Penyediaan Jasa Surat menyurat sebesar 99.94 % dengan indicator kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari
 - Banyaknya Surat Masuk dan Surat Keluar selama satu tahun anggaran.
- Kegiatan Penyediaan Bahan dan Jasa Kebersihan Kantor sebesar 100% dengan indicator Kinerja adalah Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari
 - Penyediaan Bahan Kebersihan kantor.
 - Penyediaan jasa Kebersihan Kantor
- Kegiatan Komponen Instalasi listrik/Penerangan bangunan kantor sebesar 100 % dengan indicator kinerja adalah Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Penyediaan komponen Instalasi Listrik meliputi peralatan listrik.
- Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan sebesar 93 % dengan Indikator Kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 85 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Penyediaan Bahan Bacaan berupa Koran, Buku saku Peraturan perundang-undangan.
- Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman sebesar 99.64 % dengan Indikator Kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari

- Penyediaan makanan dan Minuman Rapat-rapat Koordinasi di Kecamatan
- Kegiatan Rapat-Rapat Koordinasi dan Kosultasi sebesar 92,69 % dengan Indikator Kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 85 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Rapat-rapat koordinasi baik dalam daerah maupun luar daerah
 - Konsultasi luar dan dalam daerah dalam rangka pelaksanaan pembangunan di Kecamatan.
- Kegiatan Peringatan hari-hari besar sebesar 97,90 % dengan indicator kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari
 - Peringatan Maulid Nabi Besar Muhammad SAW.
- Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor / Rumah Dinas sebesar 99.92% dengan Indikator Kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Pengadaan Belanja Modal Berupa computer, Printer dan peralatan/perengkapan kantor lainnya.
- Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala gedung kantor/Rumah Dinas sebesar 99,94% dengan indicator kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Pemeliharaan Pendopo Kecamatan
 - Pemeliharaan Tempat Parkir Khusus Roda 2 Karyawan dan Roda 4 Camat
 - Pemeliharaan Bangunan Ruang Kantor berupa pengecatan, perbaikan lantai keramik dan penambahan teras khusus di ruang pelayanan.
- Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kendaraan dinas/Operasional sebesar 89,67% dengan Indikator kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik

Kecamatan dengan Target 85 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :

- Pembayaran Pajak Kendaraan Bermotor baik Roda 2 maupun Roda 4
- Pemeliharaan Rutin Kendaraan Roda 2 dan Roda 4
- BBM Roda 4
- Pemeliharaan Rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor/rumah dinas sebesar 100% dengan Indikator Kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Perbaiki computer
 - Perbaiki Printer
 - Perbaiki Peralatan Kantor

- Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur sebesar 100% dengan Indikator Kinerja Persentase sarana dan prasarana pelayanan umum yang memerlukan pemeliharaan dikoordinasikan ke instansi leading sector atas target 95 % dengan Keberhasilan Program diantaranya :

- Kegiatan Pengelolaan dan peningkatan disiplin kepegawaian sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 95 %. Adapun Aksi Kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Pengadaan Baju Seragam Hitam Putih

➤ **Analisis Penyebab Kegagalan Kinerja**

- Tujuan 1 : Meningkatnya Pemberdayaan Kelompok Masyarakat desa.
 - Sasaran : Porsentase Kelompok Masyarakat desa yang dapat diberdayakan sebesar 0% dengan indicator Kinerja persentase kepuasan pelayanan masyarakat dengan target 95 % adapun kegagalan Program/Kegiatan diantaranya :
 - Program Pembinaan dan peningkatan Kapasitas Aparatur desa sebesar 100% dengan Indikator kinerja porsentase kelompok masyarakat desa yang dapat diberdayakan atas target 95% adapun kegiatannya diantaranya :

- Kegiatan Pengembangan Pariwisata Gunung Angin sebesar 0 % dengan Indikator Kinerja persentase kepuasan pelayanan masyarakat atas target 95 % Adapun aksi kegiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari :
 - Perubahan Anggaran dengan Dialihkan untuk kegiatan pemeliharaan Rutin Berkala gedung Kantor.
- Tujuan 5: Meningkatnya penyelenggaraan Urusan pemerintahan Umum sebesar 100 % dengan Indikator Kinerja Porsentase Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum yang memerlukan pemeliharaan dikoordinasikan dengan instansi leading sektor atas target 95 % Keberhasilan sasaran tersebut ditunjang dengan kegagalan program diantaranya :
 - Program Peningkatan Manajemen dan Pelayanan Adminsitarsi sebesar 100% dengan Indikator Kinerja Persentase sarana dan prasarana pelayanan umum yang memerlukan pemeliharaan dikoordinasikan ke instansi leading sector sebesar 95%. Keberhasilan Sasaran tersebut ditunjang dengan kegagalan program diantaranya :
 - Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi sumber daya Air dan Listrik sebesar 52, 61 % Porsentase Kepuasan Pelayanan Publik Kecamatan dengan Target 95 %. Adapun Aksi Kegaiatan dimaksud yang kami laksanakan terdiri dari
 - Adanya rekening Sarana Komunikasi, belum terbayar dan dialihkan sebagai perubahan Anggaran untuk pemeliharaan Rutin gedung Kantor.

Tingkat capaian kinerja tujuan/sasaran dipengaruhi oleh beberapa faktor baik berdampak langsung maupun tidak langsung terhadap tercapainya target kinerja. Penyebab keberhasilan/kegagalan kinerja tujuan/sasaran dikelompokkan menjadi dua yaitu yang disebabkan oleh program/kegiatan dan faktor lainnya. Secara rinci penyebab keberhasilan/kegagalan kinerja Tujuan/Sasaran dapat diuraikan sebagai berikut :

Tabel 1.1
Realisasi Kinerja Tahun 2020

NO	TUJUAN/SASARAN/PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALIASI	CAPAIAN
1	2	3	4	5	6
I.	Mewujudkan Kualitas Birokrasi Yang Profesional				
1.1	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan RB Kecamatan Bluto	Indeks RB	B	-	-
1.2	Meningkatnya pemberdayaan kelompok masyarakat desa	Persentase kelompok masyarakat desa yang dapat diberdayakan	79%	79%	100%
1.3	Meningkatnya rencana pembangunan berbasis masyarakat	Persentase hasil musrenbangcam disetujui di tingkat Kabupaten	80%	50%	62,5%
1.4	Terciptanya keamanan dan ketertiban masyarakat	Persentase penurunan pelanggaran terhadap Perda dan Perbup	25%	20%	80%
		Persentase gangguan keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan	80%	80%	100%
1.5	Meningkatnya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase laporan penyelenggaraan Desa tepat waktu	25%	25%	100%
		Persentase sarana dan prasarana pelayanan umum yang memerlukan pemeliharaan dikoordinasikan ke instansi leading sektor	80%	80%	100%

c. Analisis Efisiensi penggunaan sumber daya

Untuk mengukur tingkat efisiensi sumber daya pada tahun 2020, dapat dilakukan dengan melakukan Analisis Efisiensi atas realisasi kinerja Sasaran Renstra sebagaimana tabel berikut :

Tabel 3.

Efisiensi Penggunaan Sumber Daya Anggaran Atas Realisasi Kinerja Sasaran

Renstra

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	KINERJA			ANGGARAN			TINGKAT EFISIENSI
				TARGET	REALISASI	CAPAIAN	ALOKASI (Rp)	REALISASI (Rp)	PENYERAPAN ANGGARAN	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan RB Kecamatan Bluto	Indeks RB	Indeks	B	-	-	-	-	-	-
2.	Meningkatnya pemberdayaan kelompok masyarakat desa	Persentase kelompok masyarakat desa yang dapat diberdayakan	%	79%	79%	100%	11.720.000	11.720.000	100%	0%
3.	Meningkatnya rencana pembangunan berbasis masyarakat	Persentase hasil musrenbang cam disetujui di tingkat Kabupaten	%	80%	50%	62,5%	5.470.000	5.470.000	100%	37,5%
4.	Terciptanya keamanan dan ketertiban masyarakat	Persentase penurunan pelanggaran terhadap Perda dan Perbup	%	25%	20%	80%	9.050.000	9.050.000	100%	20%
		Persentase gangguan keamanan, ketertiban dan ketertiban masyarakat dapat diselesaikan	%	80%	80%	100%	8.925.000	8.925.000	100%	0%

5.	Meningkatnya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase laporan penyelenggaraan Desa tepat waktu	%	25%	25%	100%	9.935.000	9.935.000	100%	0%
		Persentase sarana dan prasarana pelayanan umum yang memerlukan pemeliharaan dikordinasikan ke instansi leading sektor	%	80%	80%	100%	14.500.000	14.500.000	100%	0%

- Analisa Efisiensi Penggunaan Sumber Daya Anggaran Atas Realisasi Kinerja Sasaran Renstra :

- Meningkatnya rencana pembangunan berbasis masyarakat dari Target Persentase hasil musrenbangcam disetujui di tingkat Kabupaten dari Usulan Desa ke Kecamatan tidak mencapai target 80% hanya mencapai 20% karena setiap usulan yang disampaikan tidak diterima semua di Kabupaten sedangkan untuk Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan (Musrenbangcam) sudah dilaksanakan dan terealisasi 100% dari Pagu Anggaran Kecamatan.

d. Analisis Keberhasilan/Kegagalan Kinerja Sasaran 1, 2, 3, 4 dan 5 dipengaruhi oleh :

- Program/Kegiatan

Sasaran 1 : **Meningkatnya pemberdayaan kelompok masyarakat desa**

Keberhasilan tercapainya target kinerja sasaran 1 disebabkan oleh tercapainya target kinerja kelompok masyarakat desa yang dapat diberdayakan misalnya Pelaksanaan kepada Kelompok Wira Usaha Muda

Sasaran 2 : **Meningkatnya rencana pembangunan berbasis masyarakat**

Kegagalan Meningkatnya rencana pembangunan berbasis masyarakat dari Target Persentase hasil musrenbangcam disetujui di tingkat Kabupaten dari Usulan Desa ke Kecamatan tidak mencapai target 80% hanya mencapai 50% karena setiap usulan yang disampaikan tidak diterima semua di Kabupaten sedangkan untuk Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan (Musrenbangcam) sudah dilaksanakan dan terealisasi 100% dari Pagu Anggaran Kecamatan.

Sasaran 3 : Terciptanya keamanan dan ketertiban masyarakat

Keberhasilan tercapainya target kinerja sasaran 3 disebabkan adanya tingkat pencapaian dari berbagai laporan masyarakat yang dapat segera diselesaikan. Kegagalan dari target kinerja sasaran 3 disebabkan adanya tingkat penurunan dari program/kegiatan terciptanya keamanan dan ketertiban masyarakat yang disebabkan dari Penurunan pelanggaran terhadap perda dan perbub.

Sasaran 4 : Meningkatkan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum

Keberhasilan tercapainya target kinerja sasaran 4 adanya tingkat pencapaian dari program/kegiatan laporan penyelenggaraan Desa tepat waktu dari tingkat pencapaian penyelesaian SPP dan SPJ ADD dan DD dari Desa

Selain dari tingkat pencapaian penyelesaian SPP dan SPJ ADD dan DD dari Desa juga dipengaruhi dari tingkat koordinasi dan sosialisasi lintas sektor setiap ada permasalahan pelayanan terhadap masyarakat

B. Realisasi Anggaran

➤ Realisasi Anggaran

Realisasi anggaran program/kegiatan merupakan realisasi penyerapan anggaran program/kegiatan tahun anggaran 2020. Adapun realisasi program/kegiatan secara rinci sebagaimana tabel berikut :

Tabel 3. B
Realisasi Anggaran Program/Kegiatan Tahun Anggaran 2020

NO.	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN
1	2	3	4	5
I	Program Peningkatan Manajemen dan Pelayanan Administrasi	232.643.985	223.414.185	96.03%
I.1	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	9.684.000	9.682.500	
1.2	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air listrik	12.000.000	6.313.500	

1.3	Kegiatan Penyediaan bahan dan jasa kebersihan kantor	4.998.000	4.998.000	
1.4	Kegiatan Penyediaan instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	3.982.000	3.982.000	
1.5	Kegiatan Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	3.240.000	3.045.000	
1.6	Kegiatan Penyediaan makanan dan minuman	21.720.000	21.642.000	
1.7	Kegiatan Rapat-Rapat dan Konsultasi	20.510.000	19.010.000	
1.8	Kegiatan Pelaksanaan Peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW	3.330.000	3.260.000	
1.9	Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor/Rumah Dinas	39.482.485	39.452.485	
2.0	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor/rumdis	89.097.500	89.097.500	
2.1	Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	15.600.000	13.988.700	
2.2	Kegiatan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor/rumdis	9.000.000	9.000.000	
II	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	13.500.000	13.500.000	100%
I.1	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	13.500.000	13.500.000	
III	Program Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	205.428.515	205.428.515	99,92%
1.1	Kegiatan Bimbingan Teknis Sistem Keamanan Lingkungan Bagi Anggota Linmas Desa dan Aparat Desa	8.925.000	8.925.000	
1.2	Kegiatan Penyuluhan Penanggulangan Narkoba, HIV/AIDS	6.510.000	6.510.000	
1.3	Kegiatan Fasilitasi dan Monitoring Pelaksanaan ADD dan DD	6.945.000	6.945.000	
1.4	Kegiatan Sosialisasi Keamanan dan Ketertiban Masyarakat	9.050.000	9.050.000	
1.5	Kegiatan Forum Komunikasi Ulama dan Umara	5.285.000	5.285.000	
1.6	Kegiatan Peningkatan Kinerja ASN (Studi Banding)	15.000.000	15.000.000	
1.7	Kegiatan Sosialisasi Pedoman Pengelola Keuangan Desa	9.935.000	9.935.000	
1.8	Kegiatan Penyuluhan Penanganan Penyebaran Covid 19	32.267.000	32.267.000	
1.9	Kegiatan Pembinaan PKK dan Kelembagaan Desa	11.480.000	11.480.000	
2.0	Kegiatan Pelaksanaan Musrenbangcam	5.470.000	5.470.000	
2.1	Kegiatan Sosialisasi Wira Usaha Muda	11.720.000	11.720.000	
2.2	Kegiatan Pembinaan Badan Usaha Milik Desa	11.385.000	11.385.000	
2.3	Kegiatan Operasional PKK	4.384.015	4.384.015	
2.4	Kegiatan Monitoring Evaluasi dan Pembinaan Musrenbangdes	5.870.000	5.870.000	
2.5	Kegiatan Pelantikan Badan Permusyawaratan Desa Masa bhakti 2020-2026	12.772.500	12.772.500	
2.6	Kegiatan Desk Pemilihan Bupati dan Wakil Bupati Tahun 2020	33.830.000	33.830.000	
	Peningkatan Pelayanan Publik			
1.1	Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	14.500.000	14.500.000	

Analisis dari Realisasi Anggaran Program/Kegiatan Tahun Anggaran 2020

Program/Kegiatan Peningkatan Manajemen dan Pelayanan Administrasi :

1. Keberhasilan dari program/kegiatan Peningkatan Manajemen dan Pelayanan Administrasi merupakan realisasi penyerapan anggaran program/kegiatan dari Penyediaan Jasa Kebutuhan Kantor
2. Kegagalan dari program/kegiatan Peningkatan Manajemen dan Pelayanan Administrasi dipengaruhi dari Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (LKjIP Kecamatan Bluto Kabupaten Sumenep Tahun 2020 adalah merupakan penyampaian informasi dan transparansi terkait dengan kinerja yang telah dicapai oleh organisasi sehubungan dengan anggaran yang digunakan. Hal ini dilakukan dengan mengedintifikasi secara jelas keluaran (Output) dan hasil (Outcomes) dari setiap program dan kegiatan yang telah dilaksanakan. Laporan kinerja ini memuat pengukuran kinerja dan evaluasi kinerja atas pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2020 yang mengindikasikan tingkat keberhasilan dan kegagalan dalam pelaksanaannya serta efektivitas dan efisien program dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja dan evaluasi kinerja sebagaimana yang diuraikan pada Bab sebelumnya, secara umum pelaksanaan program dan kegiatan dalam rangka pencapaian kinerja sasaran Kecamatan Bluto tahun 2020 dengan 4 sasaran dikatagorikan sangat berhasil.

Laporan ini telah kami susun dengan sebaik-baiknya sesuai dengan pedoman yang telah ditentukan, namun tentu saja masih terdapat banyak kekurangan. Untuk itu, kritik dan saran positif sangat kami harapkan. Semoga hasil pengukuran kinerja yang tertuang dalam laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini dapat bermanfaat untuk meningkatkan kinerja di masa yang akan datang.

Sumenep, Januari 2021

CAMAT BLUTO

TAUFIKURRAHMAN, SH.
Pembina Tk. I
NIP. 19631010 198403 1 013