

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

TAHUN 2024  
 Tahun 2024  
 KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP  
 KECAMATAN RAAS  
 Kecamatan Raas  
 Sumenep, 20 Mei 2024

NO	NAMA	NIP	PANGKAT / GOLONGAN RUANG PADA KEADAAN TANGGAL 25 APRIL 2024		JABATAN PADA KEADAAN TANGGAL 25 MARET 2021		KETERANGAN
			PANGKAT	GOL	NAMA	KELAS	
1.	SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.	19711230 200701 1 009	Penata Tingkat I	III/d	CAMAT RAAS	12	
2.	BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P	19650505 198709 1 002	Pembina	IV/a	SEKRETARIS KECAMATAN	11	
3.	SUPRIYONO, S.,T.	19790221 200701 1 001	Penata Muda Tingkat I	III/b	KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN	8	
3.1	-	-	-	-	PRANATA KEARSIPAN	6	
3.2	-	-	-	-	PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH	6	
3.3	FERRY AGRIANTO ,S.,T.,M.,T.	19870830 201101 1 005	Penata Tingkat I	III/d	PENGELOLA KEPEGAWAIAN	6	
3.4	-	-	-	-	PRANATA BARANG DAN JASA	6	
3.5	-	-	-	-	PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN	5	
3.6	-	-	-	-	PENGADMINISTRASI UMUM	5	
3.7	-	-	-	-	PENGEMUDI	3	
3.8	-	-	-	-	PETUGAS KEAMANAN	3	
3.9	-	-	-	-	PRAMU BAKTI	1	
4.	SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.	19840411 201001 1 001	Penata Muda Tingkat I	III/b	KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM, PERENCANAAN DAN KEUANGAN	9	
4.1	SIVA ALIWafa	19761006 200901 1 001	Pengatur Tingkat I	II/d	Pengadministrasi Keuangan	7	
4.2	-	-	-	-	PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN	7	
4.3	-	-	-	-	PENGELOLA DATA LAPORAN KEUANGAN	6	
4.4	-	-	-	-	PENGELOLA PROGRAM DAN KEGIATAN	6	
4.5	-	-	-	-	PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN	6	
4.6	-	-	-	-	PENGADMINISTRASIAN KEUANGAN	5	
4.7	-	-	-	-	PENGADMINISTRASIAN PERENCANAAN DAN PROGRAM	5	
5.	SUPRIYONO, ST	19790221 200701 1 001	Penata Muda Tingkat I	III/b	Plt. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN	8	
5.1	AHMAD JAMALI	19730312 200906 1 011	Pengatur Muda	II/a	PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN	6	
5.2	SUPARWI	19750417 201001 1 013	Pengatur Tingkat I	II/d	PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN	5	
6.	JONI RIYANTO, S.Sos	19820429 200701 1 006	Penata	III/c	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	8	
6.1	EKO NUR HUDA FARID EFENDI	19850204 201406 1 002	Penata Muda	III/a	PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	
6.1.A	-	-	-	-	PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	6	

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

TAHUN 2024

Tahun 2024

KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

KECAMATAN RAAS

Kecamatan Raas

Sumenep, 20 Mei 2024

NO	NAMA	NIP	PANGKAT / GOLONGAN RUANG PADA KEADAAN TANGGAL 25 APRIL 2024		JABATAN PADA KEADAAN TANGGAL 25 MARET 2021		KETERANGAN
			PANGKAT	GOL	NAMA	KELAS	
6.2	-	-	-	-	PENGOLAH DATA	6	
7.	SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.	19840411 201001 1 001	Penata Muda Tingkat I	III/b	Plt. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	8	
7.1	SAHRIL	19681109 200906 1 006	Pengatur Tingkat I	II/d	Pranata Perlindungan Masyarakat	6	
7.1.A					PENGELOLA KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN MASYARAKAT	6	
7.2	-	-	-	-	PRANATA BENCANA	6	
7.3	AHMAD MOLKI	19761013 200901 1 004	Pengatur Tingkat I	II/d	Pranata Perlindungan Masyarakat	3	
8.	BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P	19650505 198709 1 002	Pembina	IV/a	Plt. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT	8	
8.1	-	-	-	-	PENYUSUN PROGRAM PENGAWASAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	7	
8.2	-	-	-	-	PENGELOLA KESEJAHTERAAN SOSIAL	6	
9.	JONI RIYANTO , S.Sos	19820429 200701 1 006	Penata	III/c	Plt. KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM	8	
9.1	ACH. MONAWINARA ,SP	19670401 199403 1 012	Penata	III/c	PENGELOLA PENGADUAN PUBLIK	6	
9.2	-	-	-	-	PENGELOLA TATA BANGUNAN UMUM	6	
9.3					PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	5	

36,312,532

6,442,417

4,492,216

2,642,533

2,842,571

Rp	1,872,336
----	-----------

2,642,533

2,642,533

36,312,532

2,642,533

1,602,598

1,602,598

2,642,533

2,642,533

1,602,598



**PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP**

---

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

---

---

**KECAMATAN RAAS**  
**KABUPATEN SUMENEP**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, karena hanya dengan perkenan-Nya sajalah kami dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Perjanjian Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Raas Kabupaten Sumenep Tahun 2024. Penyusunan Perjanjian Kinerja Perubahan dimaksudkan sebagai bentuk tertulis pertanggung jawaban Kecamatan Raas Kabupaten Sumenep Tahun 2024 atas pelaksanaan program dan kegiatan selama Tahun 2024.

Penyusunan Perjanjian Kinerja Perubahan Kecamatan Raas Kabupaten Sumenep Tahun 2024 termasuk gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan program/ kegagalan/ kebijakan dalam mewujudkan isi, misi, tujuan dan sasaran yang telah dilakukan.

Sehingga diyakini telah memenuhi prinsip-prinsip akuntabilitas yang berlaku dan diharapkan mampu mendorong terwujudnya pemerintahan yang baik dan bersih (good governance and clean governance).

Akhirnya tidak lupa kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusi sehingga dapat diselesaikannya.

Sumenep, 20 Mei 2024

**CAMAT RAAS**



**SUBIYAKTO, S.H., M., H.**

Penata Tingkat I

NIP. 19711230 200701 1 009

## **PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN INSTANSI PEMERINTAH**

### **A Pengertian Perjanjian Kinerja Perubahan**

Perjanjian Kinerja Perubahan merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (disclosure) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.

### **B Tujuan Perjanjian Kinerja Perubahan**

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai;
2. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah untuk meningkatkan kinerjanya.

### **C Format Perjanjian kinerja Perubahan**

Pada dasarnya laporan kinerja disusun oleh setiap tingkatan organisasi yang menyusun perjanjian kinerja perubahan dan menyajikan informasi tentang :

1. Uraian singkat organisasi;
2. Rencana dan target kinerja yang ditetapkan;
3. Pengukuran kinerja;
4. Evaluasi dan analisis kinerja untuk setiap sasaran strategis atau hasil program/kegiatan dan kondisi terakhir yang seharusnya terwujud. Analisis ini juga mencakup atas efisiensi penggunaan sumber daya.

### **D Penyampaian Perjanjian Kinerja Perubahan**

Pimpinan Satuan Kerja menyusun dan menyampaikan Laporan Perjanjian Kinerja Perubahan kepada Pimpinan Unit Kerja. Pimpinan unit kerja menyusun laporan kinerja tahunan tingkat unit kerja berdasarkan perjanjian kinerja perubahan yang disepakati dan menyampaikannya kepada Menteri/Pimpinan Lembaga.

Menteri/Pimpinan Lembaga menyusun Laporan Perjanjian Kinerja Perubahan tahunan tingkat Kementerian/Lembaga berdasarkan perjanjian kinerja yang ditandatangani dan menyampaikan kepada Menteri Keuangan, Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional, dan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi paling lambat 2 (dua) bulan setelah tahun anggaran berakhir.

Menteri/Pimpinan Lembaga dapat menetapkan suatu petunjuk pelaksanaan internal mekanisme penyampaian perjanjian kinerja perubahan dan pelaporan kinerja.

Kepala Organisasi Perangkat Daerah (OPD) menyusun laporan kinerja tahunan berdasarkan perjanjian kinerja perubahan yang disepakati dan menyampaikannya kepada Gubernur/Bupati/Walikota, paling lambat 2 (dua) bulan setelah tahun anggaran berakhir. Bupati/Walikota menyusun Laporan Kinerja tahunan pemerintah Kabupaten/Kota berdasarkan perjanjian kinerja perubahan yang ditandatangani dan menyampaikannya kepada Gubernur, Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional, Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi, dan Menteri Dalam Negeri paling lambat 3 (tiga) bulan setelah tahun anggaran berakhir.

Gubernur/Bupati/Walikota menyusun laporan Perjanjian Kinerja tahunan berdasarkan perjanjian kinerja perubahan yang ditandatangani dan menyampaikannya kepada Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional, Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi, dan Menteri Dalam Negeri paling lambat 3 (tiga) bulan setelah tahun anggaran berakhir.

Gubernur/Bupati/Walikota dapat menetapkan suatu petunjuk pelaksanaan internal mekanisme penyampaian perjanjian kinerja dan pelaporan kinerja.

## **E Pengukuran Kinerja Perubahan**

Salah satu fondasi utama dalam menerapkan manajemen kinerja adalah pengukuran kinerja dalam rangka menjamin adanya peningkatan dalam pelayanan publik dan meningkatkan akuntabilitas dengan melakukan klarifikasi output dan outcome yang akan dan seharusnya dicapai untuk memudahkan terwujudnya organisasi yang akuntabel.

Pengukuran Kinerja Perubahan dilakukan dengan membandingkan antara kinerja yang (seharusnya) terjadi dengan kinerja yang diharapkan. Pengukuran Kinerja Perubahan ini dilakukan secara berkala (triwulan) dan tahunan. Pengukuran dan perbandingan kinerja dalam laporan kinerja harus cukup menggambarkan posisi kinerja instansi pemerintah.

## **F Indikator Kinerja Perubahan**

Indikator kinerja perubahan adalah ukuran keberhasilan yang menggambarkan terwujudnya kinerja, tercapainya hasil program dan hasil kegiatan. Indikator kinerja instansi pemerintah harus selaras antar tingkatan unit organisasi. Indikator kinerja yang digunakan harus memenuhi kriteria spesifik, dapat diukur, dapat dicapai, relevan, dan sesuai dengan kurun waktu tertentu.

## **G Indikator Kinerja Utama**

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama instansi pemerintah sesuai dengan tugas fungsi serta mandat (core business) yang diemban. Indikator Kinerja Utama (IKU) dipilih dari seperangkat indikator kinerja yang berhasil diidentifikasi dengan memperhatikan proses bisnis organisasi dan kriteria indikator kinerja yang baik.

Indikator Kinerja Utama (IKU) Perlu ditetapkan oleh pimpinan Kementerian/ Lembaga/ Pemerintah Daerah sebagai dasar penilaian untuk setiap tingkatan organisasi. Indikator Kinerja pada tingkat Kementerian/ Lembaga/ Pemerintah Daerah sekurang-kurangnya adalah indikator hasil (outcome) sesuai dengan kewenangan, tugas dan fungsinya masing-masing. Indikator kinerja pada unit kerja (setingkat Eselon I) adalah indikator hasil (outcome) dan atau keluaran (output) yang setingkat lebih tinggi dari keluaran (output) unit kerja dibawahnya. Indikator kinerja pada unit kerja (setingkat Eselon II) sekurang-kurangnya adalah indikator keluaran (output).

## **H Pengumpulan Data Kinerja Perubahan**

Sebagai salah satu bentuk transparansi dan akuntabilitas serta untuk memudahkan pengelolaan kinerja, maka data kinerja perubahan harus dikumpulkan dan dirangkum. Pengumpulan dan perangkuman harus memperhatikan indikator kinerja yang digunakan, frekuensi pengumpulan data, penanggung jawab, mekanisme perhitungan dan media yang digunakan.



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS KECAMATAN**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P  
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.  
Jabatan : CAMAT RAAS  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan di perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi pencapaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 20 Mei 2024

Pihak Kedua  
CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

**SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19711230 200701 1 009

Pihak Pertama  
SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN RAAS

**BAMBANG RISDIYANTO ,S.H**  
Pembina  
NIP. 19650505 198709 1 000

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS KECAMATAN**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan	IKM Kecamatan Raas	83%
2	Meningkatnya Pelayanan Terpadu Kecamatan	Persentase Penyelesaian Pelayanan	83%
3	Meningkatnya Fasilitas dan Koordinasi desa	Rasio Desa yang terfasilitasi	100%
4	Kinerja Tambahan Pendukung Sasaran strategis		
	a. Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Kec.Raas	Nilai SAKIP	A (80,20)
	b. Meningkatkan Kualitas Pengendalian Internal	Nilai SPIP	3.18
	c. Meningkatkan Kualitas Manajemen Risiko (MR)	Nilai MR	3.05
	d. Meningkatkan Capaian Kinerja	Persentase Capaian Kinerja > 90 %	85%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETE
(1)	(2)	(3)	
1	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Rp 1,696,352,573</b>	<b>Sumber Dan 2024</b>
1.1	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 2,910,000</b>	<b>Sumber Dan 2024</b>
	1.1.1 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 557,300	Sumber Dan 2024
	1.1.2 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 497,300	Sumber Dan 2024
	1.1.3 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 499,600	Sumber Dan 2024
	1.1.4 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp 494,900	Sumber Dan 2024
	1.1.5 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 860,900	Sumber Dan 2024
1.2	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 1,247,860,805</b>	<b>Sumber Dan 2024</b>
	1.2.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 1,241,511,905	Sumber Dan 2024
	1.2.2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 6,348,900	Sumber Dan 2024
1.3	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 15,525,000</b>	<b>Sumber Dan 2024</b>
	1.3.1 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 15,525,000	Sumber Dan 2024

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETE
(1)	(2)	(3)	
<b>1.4</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 224,325,300</b>	<b>Sumber Dan 2024</b>
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 7,942,900	Sumber Dan 2024
1.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 27,716,500	Sumber Dan 2024
1.4.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 51,748,900	Sumber Dan 2024
1.4.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 8,406,000	Sumber Dan 2024
1.4.5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 2,556,000	Sumber Dan 2024
1.4.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 125,955,000	Sumber Dan 2024
<b>1.5</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp 52,936,800</b>	<b>Sumber Dan 2024</b>
1.5.1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 52,936,800	Sumber Dan 2024
<b>1.6</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp 16,729,200</b>	<b>Sumber Dan 2024</b>
1.6.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 16,729,200	Sumber Dan 2024
<b>1.7</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp 136,065,468</b>	<b>Sumber Dan 2024</b>
1.7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 47,580,000	Sumber Dan 2024
1.7.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 8,700,000	Sumber Dan 2024
1.7.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 79,785,468	Sumber Dan 2024
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp 1,696,352,573</b>	

Sumenep, 20 Mei 2024

CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

**SUBIYAKTO, S.H., M., H.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19711230 200701 1 009

SEKRETARIS KECAMATA  
KECAMATAN RAAS

**BAMBANG RISDIYANTO, S.H.**  
Pembina  
NIP. 19650505 198709 1 0

ikuntabel serta

perjanjian ini,  
alam dokumen  
anggung jawab

luasi terhadap  
gka pemberian

†

AN

**l.,M.,A.P**

002

KET
(5)
IKU
IKU
IKU

RANGAN
(4)
<b>1a APBD Tahun</b>
<b>1a APBD Tahun</b>
a APBD Tahun
a APBD Tahun
a APBD Tahun
a APBD Tahun
a APBD Tahun
<b>1a APBD Tahun</b>
a APBD Tahun
a APBD Tahun
<b>1a APBD Tahun</b>
a APBD Tahun





**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS KECAMATAN**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P  
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.  
Jabatan : CAMAT RAAS  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 20 Mei 2024

Pihak Kedua  
CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

**SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19711230 200701 1 009

Pihak Pertama  
SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN RAAS

**BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P**  
Pembina  
NIP. 19650505 198709 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS KECAMATAN**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Meningkatnya Pelayanan Prima	Persentase Ketepatan Waktu Pelayanan Administrasi	100%	IKI
1.1	Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia	1.1 Persentase Kualitasi Sumber Daya Manusia	100%	
1.2	Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana	1.2 Jumlah Sarana dan Prasarana dengan kondisi baik	2 Jenis	
1.3	Melaksanakan penyusunan dan pengkoordinasian program kerja pelaksanaan tugas sekretariat	1.3 Persentase penyusunan dan pengkoordinasian program kerja pelaksanaan tugas sekretariat	100%	
1.4	Menyelenggarakan administrasi surat menyurat, kearsipan serta pembinaan ketatalaksanaan	1.4 persentase administrasi surat menyurat, kearsipan serta pembinaan ketatalaksanaan	100%	
1.5	Melaksanakan pengolahan, menganalisa dan memformulasikan rencana kebutuhan perlengkapan dan peralatan serta pelaksanaan keamanan dan kebersihan kantor, serta proses kedudukan hukum kegiatan	1.5 Persentase pengolahan, menganalisa dan memformulasikan rencana kebutuhan perlengkapan dan peralatan serta pelaksanaan keamanan dan kebersihan kantor, serta proses kedudukan hukum kegiatan	100%	
1.6	Menyelenggarakan tata usaha kepegawaian yang meliputi pengembangan, peningkatan karier pegawai, kesejahteraan dan pemberhentian pegawai di lingkungan kecamatan	1.6 Persentase penyelenggaraan tata usaha kepegawaian yang meliputi pengembangan, peningkatan karier pegawai, kesejahteraan dan pemberhentian pegawai di lingkungan kecamatan	100%	
1.7	Menyelenggarakan penyusunan rencana anggaran, pengelolaan keuangan serta pertanggungjawaban pelaksanaannya	1.7 Persentase penyusunan rencana anggaran, pengelolaan keuangan serta pertanggungjawaban pelaksanaannya"	100%	
2	Meningkatnya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang terlaksana	12 Dok	
2.1	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat	12 Dok	

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	Rp 1,696,352,573	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 2,910,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.1	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 557,300	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 497,300	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1.3	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 499,600	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1.4	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp 494,900	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1.5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 860,900	Sumber Dana APBD Tahun 2024
<b>1.2</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 1,247,860,805</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 1,241,511,905	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.2.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 6,348,900	Sumber Dana APBD Tahun 2024
<b>1.3</b>	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 15,525,000</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
1.3.1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 15,525,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
<b>1.4</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 224,325,300</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
1.4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 7,942,900	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.4.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 27,716,500	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.4.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 51,748,900	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.4.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 8,406,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.4.5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 2,556,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.4.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 125,955,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
<b>1.5</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp 52,936,800</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
1.5.1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 52,936,800	Sumber Dana APBD Tahun 2024
<b>1.6</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp 16,729,200</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
1.6.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 16,729,200	Sumber Dana APBD Tahun 2024
<b>1.7</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp 136,065,468</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
1.7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 47,580,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.7.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 8,700,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.7.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 79,785,468	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	<b>JUMLAH ANGGARAN</b>	<b>Rp 1,696,352,573</b>	

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)

Sumenep, 20 Mei 2024

CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP



**SUBIYAKTO, S.H., M.H.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19711230 200701 1 009

SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN RAAS



**BAMBANG RISDIYANTO, S.H., M.A.P.**  
Pembina  
NIP. 19650505 198709 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPRIYONO, S.,T.  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P  
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 21 Mei 2024

Pihak Kedua  
SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

**BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P**

Pembina

NIP. 19650505 198709 1 002

Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN  
DAN KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN RAAS

**SUPRIYONO, S.,T.**

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19790221 200701 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Meningkatnya Pelayanan Prima	Persentase Ketepatan Waktu Pelayanan Administrasi	100%	IKI
1.1	Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia	1.1 Persentase Kualitasi Sumber Daya Manusia	100%	
	Menyusun program kerja pelaksanaan tugas umum dan kepegawaian	Jumlah Dokumen program kerja pelaksanaan tugas umum dan kepegawaian	12 laporan	
	Melaksanakan urusan surat menyurat, pengetikan, penggandaan, pendistribusian dan mengelola arsip aktif, arsip inaktif, arsip vital, serta menyerahkan arsip statis ke lembaga kearsipan daerah	Persentase Dokumen arsip	100%	
	Memelihara peralatan, perlengkapan, keamanan dan kebersihan kantor serta melaksanakan kegiatan keprotokolan dan menyiapkan administrasi perjalanan dinas badan	Persentase Pemeliharaan peralatan, perlengkapan, keamanan dan kebersihan kantor serta melaksanakan kegiatan keprotokolan dan menyiapkan administrasi perjalanan dinas badan	100%	
	Menyiapkan, menyusun dan melaksanakan tata usaha kepegawaian yang meliputi pengembangan, peningkatan karier dan pembinaan pegawai di lingkungan kecamatan	Jumlah Dokumen pelaksanaan tata usaha kepegawaian	12 laporan	
1.2	Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana	1.2 Jumlah Sarana dan Prasarana dengan kondisi baik	2 Jenis	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Rp 445,581,768</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
1.1	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 15,525,000</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
1.1.1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 15,525,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.2	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 224,325,300</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
1.2.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 7,942,900	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.2.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 27,716,500	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.2.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 51,748,900	Sumber Dana APBD Tahun 2024

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
	1.2.4 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 8,406,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.2.5 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 2,556,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.2.6 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 125,955,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
<b>1.3</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp 52,936,800</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
	1.3.1 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 52,936,800	Sumber Dana APBD Tahun 2024
<b>1.4</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp 16,729,200</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
	1.4.1 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 16,729,200	Sumber Dana APBD Tahun 2024
<b>1.5</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp 136,065,468</b>	<b>Sumber Dana APBD Tahun 2024</b>
	1.7.1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 47,580,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.7.2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 8,700,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.7.3 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 79,785,468	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	<b>JUMLAH ANGGARAN</b>	<b>Rp 445,581,768</b>	

Sumenep, 21 Mei 2024

SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN RAAS  
KABUPATEN SUMENEP



**BAMBANG RISDIYANTO, S.H., M., A.P**

Pembina

NIP. 19650505 198709 1 002

KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN  
KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN RAAS



**SUPRIYONO, S., T.**

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19790221 200701 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PRANATA KEARSIPAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FERRY AGRIANTO ,S.,T.,M.,T.  
Jabatan : PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUPRIYONO, S.,T.  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 20 Mei 2024

Pihak Kedua  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN  
DAN KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN RAAS

**SUPRIYONO, S.,T.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19790221 200701 1 001

Pihak Pertama  
PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN RAAS

**FERRY AGRIANTO ,S.,T.,M.,T.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19870830 201101 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PRANATA KEARSIPAN**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Meningkatnya Pelayanan Prima	Persentase Ketepatan Waktu Pelayanan Administrasi	100%	IKI
	1.1 Meningkatkan Kualitas Sarana dan Prasarana	1.1 Jumlah Sarana dan Prasarana dengan kondisi baik	2 Jenis	

Sumenep, 20 Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN  
KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN RAAS



**SUPRIYONO, S., T.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19790221 200701 1 001

PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN RAAS



**FERRY AGRIANTO, S., T., M., T.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19870830 201101 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM, PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM, PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P  
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 21 Mei 2024

Pihak Kedua  
SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

**BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P**

Pembina

NIP. 19650505 198709 1 002

Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM,  
PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
KECAMATAN RAAS

**SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.**

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19840411 201001 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM, PERENCANAAN DAN KEUANGAN**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET	
(1)	(2)	(3)		(4)	
1	Meningkatnya Pelayanan Prima	Persentase Ketepatan Waktu Pelayanan		100%	IKI
2	Meningkatnya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang terlaksana		12 Dok	
	2.1 Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	2.1	Jumlah Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat	12 Dok	
	2.2 Menyusun dan mengoordinasi program kerja pelaksanaan tugas program, perencanaan dan keuangan	2.2	Pesentase Dokumen penyusunan dan mengoordinasi program kerja pelaksanaan tugas program, perencanaan dan keuangan	100%	
	2.3 Menyiapkan bahan untuk analisis dan evaluasi penyusunan laporan pelaksanaan program, perencanaan dan keuangan	2.3	Persentase Dokumen bahan untuk analisis dan evaluasi penyusunan laporan pelaksanaan program, perencanaan dan keuangan	100%	
	2.4 Menghimpun dan memproses regulasi program dan kegiatan	2.4	Pesentase Dokumen regulasi program dan kegiatan	100%	

No	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	Rp 1,250,770,805	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Rp 2,910,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.1.1 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 557,300	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.1.2 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 497,300	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.1.3 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 499,600	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.1.4 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp 494,900	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.1.5 Evaluasi kinerja perangkat daerah'	Rp 860,900	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.2	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	Rp 1,247,860,805	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.2.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 1,241,511,905	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.2.2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 6,348,900	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	<b>JUMLAH ANGGARAN</b>	<b>Rp 1,250,770,805</b>	

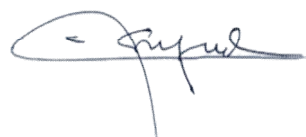
Sumenep, 21 Mei 2024

SEKRETARIS KECAMATAN  
KECAMATAN RAAS  
KABUPATEN SUMENEP



**BAMBANG RISDIYANTO, S.H.,M.,A.P**  
Pembina  
NIP. 19650505 198709 1 002

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM, PERENCANAAN  
DAN KEUANGAN  
KECAMATAN RAAS



**SYAIFUL ANWAR, S.,A.,N.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 201001 1 001

No	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Pengadministrasi Keuangan**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SIVA ALIWafa  
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM, PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 21 Mei 2024

Pihak Kedua  
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM,  
PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
KECAMATAN RAAS

**SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 201001 1 001

Pihak Pertama  
Pengadministrasi Keuangan  
KECAMATAN RAAS

**SIVA ALIWafa**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19761006 200901 1 001

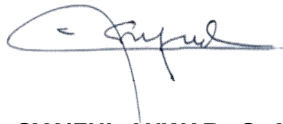
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Pengadministrasi Keuangan**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN	INDIKATOR		TARGET	
(1)	(2)	(3)		(4)	
1	Meningkatnya Pelayanan Prima	Persentase Ketepatan Waktu Pelayanan Administrasi		100%	IKI
	1.1 Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	1.1	Jumlah Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat	12 Dok	
	1.2 Mengelompokkan surat atau dokumen Keuangan	1.2	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas Keuangan	100%	
	1.3 Melaporkan hasil pelaksanaan tugas Keuangan	1.3	Persentase Tingkat Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Keuangan Tepat Waktu	100%	

Sumenep, 21 Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM, PERENCANAAN  
DAN KEUANGAN  
KECAMATAN RAAS

Pengadministrasi Keuangan  
KECAMATAN RAAS



**SYAIFUL ANWAR, S.A.N.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 201001 1 001



**SIVA ALIWABA**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19761006 200901 1 001







**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Plt. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPRIYONO, ST  
Jabatan : Plt. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.  
Jabatan : CAMAT RAAS  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 21 Mei 2024

Pihak Kedua  
CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

**SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19711230 200701 1 009

Pihak Pertama  
Plt. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS

**SUPRIYONO, ST**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19790221 200701 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Pit. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Fasilitasi Desa	Persentase Desa yang Terfasilitasi	100% IKI
2	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Desa/Kelurahan	Jumlah Desa yang bina	9 Dok
	2.1 Menyusun program kerja pelaksanaan tugas tata pemerintahan	2.1 Persentase penyusunan program kerja pelaksanaan tugas tata pemerintahan	100%
	2.2 Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan pemerintahan umum dan pemerintahan desa/kelurahan serta dibidang pertanian atau keagrariaan	2.2 Persentase penyusunan program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan pemerintahan umum dan pemerintahan desa/kelurahan	100%
	2.3 Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan kegiatan sosial politik, ideologi negara dan kesatuan bangsa, penyelenggaraan administrasi pemerintahan desa/kelurahan serta administrasi kependudukan dan catatan sipil	2.3 Persentase bahan koordinasi pembinaan kegiatan sosial politik, ideologi negara dan kesatuan bangsa, penyelenggaraan administrasi pemerintahan desa/kelurahan	100%
	2.4 Menyiapkan bahan pembinaan penyelenggaraan dan pengawasan pemilihan kepala desa	2.4 Persentase bahan pembinaan penyelenggaraan dan pengawasan pemilihan kepala desa	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	Rp 30,575,700	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	Rp 30,575,700	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.1.1 Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Rp 5,000,100	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.1.2 Fasilitasi Kerja Sama Antardesa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	Rp 5,322,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.1.3 Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp 20,253,600	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	<b>JUMLAH ANGGARAN</b>	Rp 30,575,700	


Sumenep, 21 Mei 2024

CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP



**SUBIYAKTO, S.H., M., H.**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19711230 200701 1 009

Pit. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS



**SUPRIYONO, ST**  
 Penata Muda Tingkat I  
 NIP. 19790221 200701 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPARWI  
Jabatan : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUPRIYONO, ST  
Jabatan : PIt. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 21 Mei 2024

Pihak Kedua  
PIt. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS

**SUPRIYONO, ST**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19790221 200701 1 001

Pihak Pertama  
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS

**SUPARWI**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19750417 201001 1 013

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Meningkatnya Fasilitas Desa	Persentase Desa yang Terfasilitasi	100%	IKI
2	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Desa/Kelurahan	Jumlah Desa yang bina	9 Dok	
2.1	Menerima, mencatat, dan menyortir Pemerintahan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian	2.1 Persentase kegiatan Pemerintahan	100%	
2.2	Memberi lembar pengantar pada Pemerintahan, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian	2.2 Persentase lembar pengantar pada Pemerintahan	100%	
2.3	Mengelompokkan surat atau dokumen Pemerintahan menurut jenis dan sifatnya, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pendistribusian	2.3 Persentase pengelompokan surat atau dokumen Pemerintahan	100%	
2.4	Mendokumentasikan Pemerintahan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi	2.4 Persentase dokumen Pemerintahan	100%	
2.5	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas Pemerintahan sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	2.5 Persentase Dokumen hasil pelaksanaan tugas Pemerintahan	100%	

Sumenep, 21 Mei 2024

Pit. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS



**SUPRIYONO, ST**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19790221 200701 1 001

PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS



**SUPARWI**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19750417 201001 1 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD JAMALI  
Jabatan : PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUPRIYONO, ST  
Jabatan : PIt. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 21 Mei 2024

Pihak Kedua  
PIt. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS

**SUPRIYONO, ST**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19790221 200701 1 001

Pihak Pertama  
PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS

**AHMAD JAMALI**  
Pengatur Muda  
NIP. 19730312 200906 1 011

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Fasilitas Desa	Persentase Desa yang Terfasilitasi	100% IKI
2	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Desa/Kelurahan	Jumlah Desa yang bina	9 Dok
2.1	Menerima, mencatat, dan menyortir Pemerintahan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian	2.1 Persentase kegiatan Pemerintahan	100%
2.2	Memberi lembar pengantar pada Pemerintahan, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian	2.2 Persentase lembar pengantar pada Pemerintahan	100%
2.3	Mengelompokkan surat atau dokumen Pemerintahan menurut jenis dan sifatnya, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pendistribusian	2.3 Persentase pengelompokan surat atau dokumen Pemerintahan	100%
2.4	Mendokumentasikan Pemerintahan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi	2.4 Persentase dokumen Pemerintahan	100%
2.5	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas Pemerintahan sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	2.5 Persentase Dokumen hasil pelaksanaan tugas Pemerintahan	100%

Sumenep, 21 Mei 2024

Pit. KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS



**SUPRIYONO, ST**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19790221 200701 1 001

PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN RAAS



**AHMAD JAMALI**  
Pengatur Muda  
NIP. 19730312 200906 1 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JONI RIYANTO, S.Sos  
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.  
Jabatan : CAMAT RAAS  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 20 Mei 2024

Pihak Kedua  
CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

**SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19711230 200701 1 009

Pihak Pertama  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DAN DESA  
KECAMATAN RAAS

**JONI RIYANTO, S.Sos**  
Penata  
NIP. 19820429 200701 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

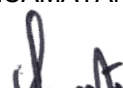
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Partisipasi Desa	Rasio Desa yang Berpartisipasi	100% IKI
2	Meningkatnya Fasilitas Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa	Jumlah Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa	9 Dok
3	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Desa yang terlaksana	9 Dok
1.1	Menyusun program kerja pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat dan desa	1.1.1 Persentase penyusunan program kerja pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat dan desa	100%
1.2	Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan dan dibidang produksi dan distribusi hasil produksi	1.1.2 Persentase penyusunan program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan dan dibidang produksi dan distribusi hasil produksi	100%
1.3	Menyiapkan program kegiatan dalam meningkatkan swadaya dan partisipasi masyarakat dalam rangka meningkatkan kehidupan perekonomian masyarakat	1.1.3 Persentase program kegiatan dalam meningkatkan swadaya dan partisipasi masyarakat	100%
1.4	Mengumpulkan bahan penyusunan administrasi dan penyusunan laporan bidang pemberdayaan masyarakat desa/ kelurahan	1.1.4 Persentase pengumpulan bahan penyusunan administrasi dan penyusunan laporan bidang pemberdayaan masyarakat desa/ kelurahan	100%
4	Terlaksananya Pembinaan PKK Tingkat Kecamatan dan Desa/Kelurahan	Jumlah PKK yang dibina	9 Dok

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	Rp 28,182,800	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	Rp 2,855,600	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1.1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Rp 2,855,600	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.2	<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan</b>	Rp 5,327,200	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1.1	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Rp 5,327,200	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.3	<b>Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan</b>	Rp 20,000,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1.1	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Rp 20,000,000	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	<b>JUMLAH ANGGARAN</b>	Rp 28,182,800	

Sumenep, 20 Mei 2024

CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
DAN DESA  
KECAMATAN RAAS

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)



**SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19711230 200701 1 009



**JONI RIYANTO, S.Sos**  
Penata  
NIP. 19820429 200701 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKO NUR HUDA FARID EFENDI  
Jabatan : PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : JONI RIYANTO, S.Sos  
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 21 Mei 2024

Pihak Kedua  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DAN DESA  
KECAMATAN RAAS

**JONI RIYANTO, S.Sos**

Penata

NIP. 19820429 200701 1 006

Pihak Pertama  
PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
KECAMATAN RAAS

**EKO NUR HUDA FARID EFENDI**

Penata Muda

NIP. 19850204 201406 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Partisipasi Desa	Rasio Desa yang Berpartisipasi	100% IKI
2	Meningkatnya Fasilitas Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa	Jumlah Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa	9 Dok
3	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Desa yang terlaksana	9 Dok
1.1	Meningkatkan Koordinasi Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat Desa	1.1.1 Persentase Kegiatan Masyarakat Desa Yang Dibina	100%
1.1	Menyusun program kerja pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat dan desa	1.1.1 Persentase penyusunan program kerja pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat dan desa	100%
1.2	Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan dan dibidang produksi dan distribusi hasil produksi	1.1.2 Persentase penyusunan program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan dan dibidang produksi dan distribusi hasil produksi	100%
1.3	Menyiapkan program kegiatan dalam meningkatkan swadaya dan partisipasi masyarakat dalam rangka meningkatkan kehidupan perekonomian masyarakat	1.1.3 Persentase program kegiatan dalam meningkatkan swadaya dan partisipasi masyarakat	100%
1.4	Mengumpulkan bahan penyusunan administrasi dan penyusunan laporan bidang pemberdayaan masyarakat desa/ kelurahan	1.1.4 Persentase pengumpulan bahan penyusunan administrasi dan penyusunan laporan bidang pemberdayaan masyarakat desa/ kelurahan	100%

Sumenep, 21 Mei 2024

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
DAN DESA  
KECAMATAN RAAS



**JONI RIYANTO, S.Sos**

Penata

NIP. 19820429 200701 1 006

PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
KECAMATAN RAAS



**EKO NUR HUDA FARID EFENDI**

Penata Muda

NIP. 19850204 201406 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Plt. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.  
Jabatan : Plt. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.  
Jabatan : CAMAT RAAS  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 21 Mei 2024

Pihak Kedua  
CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

**SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19711230 200701 1 009

Pihak Pertama  
Plt. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN RAAS

**SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 201001 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Pit. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya koordinasi yang dilaksanakan di tingkat kecamatan	Persentase Koordinasi yang dilaksanakan	100% IKI
2	Meningkatnya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Kegiatan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	12 Dok
2.1	Menyusun program kerja pelaksanaan tugas ketentraman dan ketertiban umum	2.1 Persentase penyusunan program kerja pelaksanaan tugas ketentraman dan ketertiban umum"	100%
2.2	Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pelaksanaan perumusan kebijakan pengamanan,	2.2 Persentase penyusunan program dan menyiapkan bahan koordinasi pelaksanaan perumusan kebijakan	100%
2.3	Menyiapkan program kegiatan operasi dan penertiban umum dalam rangka menegakkan atau	2.3 persentase Dokumen program kegiatan operasi dan penertiban umum	100%
2.4	Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan kejadian yang menyangkut ketentraman dan ketertiban umum	2.4 Persentase Dokumen bahan evaluasi dan pelaporan kejadian yang menyangkut ketentraman dan ketertiban umum	100%

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	Rp 90,945,700	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	Rp 90,945,700	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1.1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Rp 54,038,500	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1.2	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp 36,907,200	Sumber Dana APBD Tahun 2024
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp 90,945,700</b>	

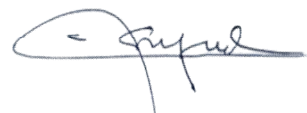
Sumenep, 21 Mei 2024

CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP



**SUBIYAKTO, S.H., M., H.**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19711230 200701 1 009

Pit. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN RAAS



**SYAIFUL ANWAR, S.A.N.**  
 Penata Muda Tingkat I  
 NIP. 19840411 201001 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Pranata Perlindungan Masyarakat**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAHRIL  
Jabatan : Pranata Perlindungan Masyarakat  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.  
Jabatan : Plt. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 21 Mei 2024

Pihak Kedua  
Plt. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN RAAS

**SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 201001 1 001

Pihak Pertama  
Pranata Perlindungan Masyarakat  
KECAMATAN RAAS

**SAHRIL**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19681109 200906 1 006

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

### Pranata Perlindungan Masyarakat KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya koordinasi yang dilaksanakan di tingkat kecamatan	Persentase Koordinasi yang dilaksanakan	100% IKI
2	Meningkatnya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Kegiatan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	12 Dok
1.1	Mengumpulkan bahan Perlindungan Masyarakat	1.1.1 Persentase Pengumpulan bahan Perlindungan Masyarakat	100%
1.2	Mengolah bahan Perlindungan Masyarakat menjadi mater	1.1.2 Persentase Pengolahan bahan Perlindungan Masyarakat menjadi materi	100%
1.3	Melaksanakan pelayanan kepada Perlindungan Masyarakat	1.1.3 Persentase Pelaksanaan pelayanan kepada Perlindungan Masyarakat	100%
1.4	Mengevaluasi Hasil kerja Perlindungan Masyarakat	1.1.4 Persentase Mengevaluasi Hasil kerja Perlindungan Masyarakat	100%
1.5	Melaporkan pelaksanaan tugas Perlindungan Masyarakat	1.1.5 Dokumen pelaksanaan tugas Perlindungan Masyarakat	100%

Sumenep, 21 Mei 2024

Pit. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN RAAS

**SYAIFUL ANWAR, S.A.N.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 201001 1 001

Pranata Perlindungan Masyarakat  
KECAMATAN RAAS

**SAHRIL**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19681109 200906 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Pranata Perlindungan Masyarakat**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD MOLKI  
Jabatan : Pranata Perlindungan Masyarakat  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.  
Jabatan : Plt. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 20 Mei 2024

Pihak Kedua  
Plt. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN RAAS

**SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 201001 1 001

Pihak Pertama  
Pranata Perlindungan Masyarakat  
KECAMATAN RAAS

**AHMAD MOLKI**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19761013 200901 1 004

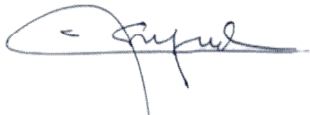
## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

### Pranata Perlindungan Masyarakat KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya koordinasi yang dilaksanakan di tingkat kecamatan	Persentase Koordinasi yang dilaksanakan	100% IKI
2	Meningkatnya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Kegiatan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	12 Dok
1.1	Mengumpulkan bahan Perlindungan Masyarakat	1.1.1 Persentase Pengumpulan bahan Perlindungan Masyarakat	100%
1.2	Mengolah bahan Perlindungan Masyarakat menjadi mater	1.1.2 Persentase Pengolahan bahan Perlindungan Masyarakat menjadi materi	100%
1.3	Melaksanakan pelayanan kepada Perlindungan Masyarakat	1.1.3 Persentase Pelaksanaan pelayanan kepada Perlindungan Masyarakat	100%
1.4	Mengevaluasi Hasil kerja Perlindungan Masyarakat	1.1.4 Persentase Mengevaluasi Hasil kerja Perlindungan Masyarakat	100%
1.5	Melaporkan pelaksanaan tugas Perlindungan Masyarakat	1.1.5 Dokumen pelaksanaan tugas Perlindungan Masyarakat	100%

Sumenep, 20 Mei 2024

Pit. KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN RAAS



**SYAIFUL ANWAR, S.,A.,N.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 201001 1 001

Pranata Perlindungan Masyarakat  
KECAMATAN RAAS



**AHMAD MOLKI**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19761013 200901 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Plt. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P  
Jabatan : Plt. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.  
Jabatan : CAMAT RAAS  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 20 Mei 2024

Pihak Kedua  
CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

**SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19711230 200701 1 009

Pihak Pertama  
Plt. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT  
KECAMATAN RAAS

**BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P**  
Pembina  
NIP. 19650505 198709 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Plt. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Meningkatnya Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rasio Layanan Penanganan Gangguan yang teratasi	100%	IKI
2	Terselenggaranya Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	12 Dokumen	
3	Penerapan Penegakan Peraturan Daerah	Jumlah Pelanggaran Peraturan Daerah Menurun	12 Dokumen	
4	Meningkatnya Penyelenggaraan Bidang Pemerintahan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Ketenteraman dan Ketertiban Umum, dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Bidang Pemerintahan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Ketenteraman dan Ketertiban Umum, dan Kesejahteraan Rakyat yang ditindak lanjuti	100%	
	4.1 Menerima, mencatat, dan menyortir Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian	4.1 persentase Dokumen persuratan umum	100%	
	4.2 Memberi lembar pengantar pada Umum, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian	4.2 Persentase lembar pengantar pada Umum	100%	
	4.3 Mengelompokkan surat atau dokumen Umum menurut jenis dan sifatnya, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pendistribusian	4.3 Persentase Pengelompokan surat atau dokumen Umum	100%	
	4.4 Mendokumentasikan Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi	4.4 Persentase Dokumentasi Umum	100%	
	4.5 Melaporkan hasil pelaksanaan tugas Umum sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	4.5 Dokumen hasil pelaksanaan tugas Umum	100%	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	Rp 32,801,200	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	Rp 32,801,200	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.1.1 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Rp 25,025,600	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.1.2 Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp 7,775,600	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	<b>JUMLAH ANGGARAN</b>	<b>Rp 32,801,200</b>	

Sumenep, 20 Mei 2024

CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

**SUBIYAKTO, S.H., M., H.**

Plt. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT  
KECAMATAN RAAS

**BAMBANG RISDIYANTO, S.H., M., A.P.**

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
	Penata Tingkat I NIP. 19711230 200701 1 009	Pembina NIP. 19650505 198709 1 002	



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENYUSUN PROGRAM PENGAWASAN KESEJAHTERAAN RAKYAT  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : -  
Jabatan : PENYUSUN PROGRAM PENGAWASAN KESEJAHTERAAN RAKYAT  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P  
Jabatan : Plt. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 20 Mei 2024

Pihak Kedua  
Plt. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT  
KECAMATAN RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

Pihak Pertama  
PENYUSUN PROGRAM PENGAWASAN  
KESEJAHTERAAN RAKYAT  
KECAMATAN RAAS

**BAMBANG RISDIYANTO ,S.H.,M.,A.P**

Pembina

NIP. 19650505 198709 1 002

:  
-  
NIP. -

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PENYUSUN PROGRAM PENGAWASAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Bidang Pemerintahan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Ketentraman dan Ketertiban Umum, dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Rekomendasi Hasil Koordinasi Bidang Pemerintahan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Ketentraman dan Ketertiban Umum, dan Kesejahteraan Rakyat yang ditindak lanjuti	100% IKU
1.1	Menerima, mencatat, dan menyortir Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian	1.1.1 persentase Dokumen persuratan umum	100%
1.2	Memberi lembar pengantar pada Umum, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian	1.1.2 Persentase lembar pengantar pada Umum	100%
1.3	Mengelompokkan surat atau dokumen Umum menurut jenis dan sifatnya, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pendistribusian	1.1.3 Persentase Pengelompokan surat atau dokumen Umum	100%
1.4	Mendokumentasikan Umum sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi	1.1.4 Persentase Dokumentasi Umum	100%
1.5	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas Umum sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	1.1.5 Dokumen hasil pelaksanaan tugas Umum	100%

Sumenep, 20 Mei 2024

Plt. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT  
 KECAMATAN RAAS  
 KABUPATEN SUMENEP

PENYUSUN PROGRAM PENGAWASAN  
 KESEJAHTERAAN RAKYAT  
 KECAMATAN RAAS



**BAMBANG RISDIYANTO, S.H., M., A.P**

Pembina

NIP. 19650505 198709 1 002

=

-

NIP. -



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Plt. KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JONI RIYANTO, S.Sos  
Jabatan : Plt. KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.  
Jabatan : CAMAT RAAS  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 20 Mei 2024

Pihak Kedua  
CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP

**SUBIYAKTO, S.H.,M.,H.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19711230 200701 1 009

Pihak Pertama  
Plt. KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN RAAS

**JONI RIYANTO, S.Sos**  
Penata  
NIP. 19820429 200701 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Plt. KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM**  
**KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Meningkatnya Pelayanan Prima	Persentase Ketepatan Waktu Pelayanan Administrasi	83%	IKI
2	Meningkatnya Kepastian Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Jumlah dokumen SOP Pelayanan	12 Dokumen	
3	Terlaksananya pelayanan yang terintegrasi antar instansi terkait	Jumlah Pelayanan yang terintegrasi antar instansi	12 Dokumen	
4	Meningkatnya kualitas Pelayanan Terpadu di Kecamatan Raas	Nilai Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	100%	
	4.1 Menyusun program kerja pelaksanaan tugas pelayanan umum	4.1 Dokumen penyusunan program kerja pelaksanaan tugas pelayanan umum	100%	
	4.2 Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan sarana dan prasarana pelayanan umum"	4.2 Dokumen penyusunan program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan sarana dan prasarana pelayanan umum	100%	
	4.3 Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pengembangan dan peningkatan sarana dan prasarana pelayanan umum"	4.3 Dokumen penyusunan program dan menyiapkan bahan koordinasi pengembangan dan peningkatan sarana dan prasarana pelayanan umum	100%	
	4.4 Mengelola administrasi pelayanan umum wilayah kecamatan	4.4 Dokumen pengelolaan administrasi pelayanan umum wilayah kecamatan	100%	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	Rp 12,631,600	Sumber Dana APBD Tahun 2024
1.1	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	Rp 7,902,400	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	1.1.1 Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Rp 7,902,400	Sumber Dana APBD Tahun 2024
2.1	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	Rp 4,729,200	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	2.1.1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Rp 4,729,200	Sumber Dana APBD Tahun 2024
	<b>Jumlah Anggaran Belanja Operasi</b>	<b>Rp 12,631,600</b>	

Sumenep, 20 Mei 2024

CAMAT RAAS  
KABUPATEN SUMENEP



**SUBIYAKTO, S.H., M., H.**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19711230 200701 1 009

Plt. KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN RAAS



**JONI RIYANTO, S.Sos**  
 Penata  
 NIP. 19820429 200701 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGELOLA PENGADUAN PUBLIK  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ACH. MONAWINARA ,SP  
Jabatan : PENGELOLA PENGADUAN PUBLIK  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAIFUL ANWAR , S.,A.,N.  
Jabatan : PIt. KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 20 Mei 2024

Pihak Kedua  
PIt. KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN RAAS

**JONI RIYANTO, S.Sos**  
Penata  
NIP. 19820429 200701 1 006

Pihak Pertama  
PENGELOLA PENGADUAN PUBLIK  
KECAMATAN RAAS

**ACH. MONAWINARA ,SP**  
Penata  
NIP. 19670401 199403 1 012

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGELOLA PENGADUAN PUBLIK  
KECAMATAN RAAS KABUPATEN SUMENEP**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Prima	Persentase Ketepatan Waktu Pelayanan Administrasi	83% IKI
2	Meningkatnya Kepastian Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Jumlah dokumen SOP Pelayanan	12 Dokumen
3	Terlaksananya pelayanan yang terintegrasi antar instansi terkait	Jumlah Pelayanan yang terintegrasi antar instansi	12 Dokumen
4	Meningkatnya kualitas Pelayanan Terpadu di Kecamatan Raas	Nilai Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	80%
1.1	Menyusun program kerja pelaksanaan tugas pelayanan umum	1.1.1 Dokumen penyusunan program kerja pelaksanaan tugas pelayanan umum	100%
1.2	Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan sarana dan prasarana pelayanan umum"	1.1.2 Dokumen penyusunan program dan menyiapkan bahan koordinasi pembinaan sarana dan prasarana pelayanan umum	100%
1.3	Menyusun program dan menyiapkan bahan koordinasi pengembangan dan peningkatan sarana dan prasarana pelayanan umum"	1.1.3 Dokumen penyusunan program dan menyiapkan bahan koordinasi pengembangan dan peningkatan sarana dan prasarana pelayanan umum	100%
1.4	Mengelola administrasi pelayanan umum wilayah kecamatan	1.1.4 Dokumen pengelolaan administrasi pelayanan umum wilayah kecamatan	100%

Sumenep, 20 Mei 2024

Pit. KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN RAAS



**JONI RIYANTO, S.Sos**

Penata

NIP. 19820429 200701 1 006

PENGELOLA PENGADUAN PUBLIK  
KECAMATAN RAAS



**ACH. MONAWINARA, SP**

Penata

NIP. 19670401 199403 1 012