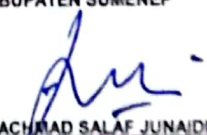


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Capaian Kinerja	Persentase Capaian Kinerja Perangkat Daerah	85 %/%
1.1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun	5 Dokumen
1.2	Tersusunnya Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun	2 Laporan
1.3	Meningkatnya Layanan Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Jenis Layanan Kepegawaian yang disediakan	4 Jenis
1.4	Meningkatnya Tata Kelola Umum yang Baik	Jumlah Kebutuhan Perangkat Daerah yang Dipenuhi	10 Paket
1.5	Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Layanan Jasa yang Disediakan	4 Jenis
1.6	Terseleenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang Dipelihara	62 Unit
2	Meningkatnya Kualitas MR pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/ Kota	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian	100%

NO.	PROGRAM	ANGGARAN SEBELUM PERUBAHAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Rp. 6.748.258.427	Rp. 6.125.785.561	APBD
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 981.204	Rp. 981.204	APBD
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 4.734.849.524	Rp. 3.601.511.071	APBD
1.3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 9.000.000	Rp. 9.000.000	APBD
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.652.294.785	Rp. 1.652.294.785	APBD
1.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 0	Rp. 69.375.200	APBD
1.6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 2.727.270	Rp. 254.727.270	APBD
1.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 348.405.644	Rp. 537.896.131	APBD


FARUK HANAFI, S.Sos, M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19770321 199602 1 001

PIHAK PERTAMA
**SEKRETARIS BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN SUMENEP**

Ir. RB. Achmad Salaf Junaidi
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19690828 199602 1 002

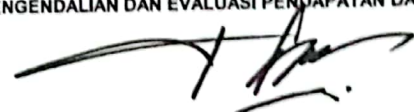
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Potensi Wajib Pajak		
	1.1 Tercapainya pertumbuhan Pajak Dan Retribusi Daerah	Persentase Pertumbuhan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	5%
2	Meningkatnya Kualitas MR pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/ Kota	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian	100%

NO.	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN SEBELUM PERUBAHAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	Rp. 1.513.975.410	Rp. 1.513.975.410	APBD
	1.1 Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp. 1.513.975.410	Rp. 1.513.975.410	APBD

PIHAK KEDUA
 KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
 KABUPATEN SUMENEP

PARUK HANAEL S.Sps, M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 197703211996021001

PIHAK PERTAMA
 KEPALA BIDANG PERENCANAAN, PENGEMBANGAN
 PENGENDALIAN DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH

SUHERMANTO, SE, ME
 Pembina
 NIP. 197809052005011009

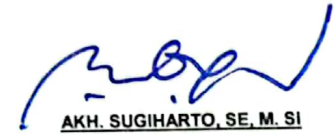
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kepatuhan Wajib Pajak		
1.1	Tercapainya pertumbuhan Pajak Dan Retribusi Daerah	Persentase Pertumbuhan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	5%
2	Meningkatnya Kualitas MR pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/ Kota	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian	100%

NO.	PROGRAM/ KEGIATAN	ANGGARAN SEBELUM PERUBAHAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	Rp. 488.801.434	Rp. 593.031.434	APBD
1.1	Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah	Rp. 488.801.434	Rp. 593.031.434	APBD

PIHAK KEDUA
 KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
 KABUPATEN SUMENEP

FARUK HANAFI S.Sos, M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19770321 199602 1 001

PIHAK PERTAMA
 KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

AKH. SUGIHARTO, SE, M. SI
 Penata Tingkat I
 NIP. 19740630 200901 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Layanan Kepegawaian Perangkat Daerah		
1.1	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	2 Orang
2	Meningkatnya Tata Kelola Umum yang Baik		
2.1	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	10 Paket
2.2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	20 Paket
2.3	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	10 Paket
2.4	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket
2.5	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	4 Dokumen
2.6	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30 Laporan
3	Terpenuhinya Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
3.1	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Paket
3.2	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit
4	Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Layanan Jasa yang Disediakan	
4.1	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
5	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah		
5.1	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Pertiiznannya	20 Unit
5.2	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 Unit
5.3	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit
6	Meningkatnya Kualitas MR pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/ Kota	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian	100%

NO.	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN SEBELUM PERUBAHAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	KETERANGAN
1.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 9.000.000	Rp. 9.000.000	APBD
1.1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 9.000.000	Rp. 9.000.000	APBD
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.652.294.785	Rp. 1.652.294.785	APBD
2.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 7.264.355	Rp. 7.264.355	APBD
2.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 9.900.000	Rp. 9.900.000	APBD
2.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 1.495.300.710	Rp. 1.495.300.710	APBD
2.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 9.917.840	Rp. 9.917.840	APBD
2.5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 38.511.480	Rp. 38.511.480	APBD
2.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 91.400.000	Rp. 91.400.000	APBD
3.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 0	Rp. 69.375.200	APBD
3.1	Pengadaan Mebel	Rp. 0	Rp. 49.800.200	APBD
3.2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 0	Rp. 19.575.000	APBD
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 2.727.270	Rp. 254.727.270	APBD
4.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 2.727.270	Rp. 254.727.270	APBD
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 348.405.644	Rp. 537.896.131	APBD
5.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 101.419.500	Rp. 101.419.500	APBD
5.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 195.125.590	Rp. 195.125.590	APBD
5.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 51.860.554	Rp. 241.351.041	APBD

PIHAK KEDUA

SEKRETARIS BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN SUMENEP


Ir. RB ACHMAD SALAF JUNAIDI

Pembina Tingkat I

NIP. 19690628 199602 1 002

PIHAK PERTAMA

KASUBAG UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN
KABUPATEN SUMENEP


ASIH WULANDARI, S. Sos

Penata Tingkat I

NIP. 19790810 200501 2 015

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya Pertumbuhan Pajak Dan Retribusi Daerah		
1.1	Terlaksananya Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	Jumlah Laporan Objek Pajak yang disesuaikan NJOPnya	10 Dokumen
1.2	Meningkatnya Jumlah Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Jumlah Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	2 Layanan
2	Meningkatnya Kualitas MR pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/ Kota	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian	100%

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN SEBELUM PERUBAHAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah	Rp. 283.451.150	Rp. 283.451.150	APBD
1.1	Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	Rp. 213.421.000	Rp. 213.421.000	APBD
1.2	Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Rp. 70.030.150	Rp. 70.030.150	APBD

PIHAK KEDUA

**KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH**



AKH. SUGIHARTO, SE, M. SI

Penata Tingkat I

NIP. 19740630 200901 1 003

PIHAK PERTAMA

KEPALA SUB BIDANG PENILAIAN DAN PENETAPAN



ABDUL HAMID, S. Sos, M. SI

Pembina

NIP. 19720709 199302 1 001

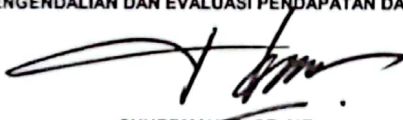
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya Pertumbuhan Pajak Dan Retribusi Daerah		
1.1	Tersedianya Rencana Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Pajak Daerah	7 Laporan
1.2	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	1 Unit
2	Meningkatnya Kualitas MR pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/ Kota	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian	100%

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN SEBELUM PERUBAHAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah	Rp. 95.228.720	Rp. 95.228.720	APBD
1.1	Perencanaan pengelolaan pajak daerah	Rp. 20.456.000	Rp. 20.456.000	APBD
1.2	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	Rp. 74.772.720	Rp. 74.772.720	APBD

PIHAK KEDUA

**KEPALA BIDANG PERENCANAAN, PENGEMBANGAN
PENGENDALIAN DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH**



SUHERMANTO, SE, ME
Pembina

NIP. 19780905 200501 1 009

PIHAK PERTAMA

**KEPALA SUB BIDANG
ANALISA DAN PENGEMBANGAN**



NURUDIN, S. Sos
Pembina

NIP. 19710804 200501 1 012

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya Pertumbuhan Pajak Dan Retribusi Daerah		
1.1	Terselenggaranya Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	5 Dokumen
1.2	Terlaksananya Penagihan Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penagihan Pajak Daerah	5 Dokumen
1.3	Terlaksananya Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelesaian Keberatan Pajak	1 Dokumen
2	Meningkatnya Kualitas MR pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/ Kota	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian	100%

NO.	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN SEBELUM PERUBAHAN	ANGGARAN SETELAH PERUBAHAN	KETERANGAN
1	Kegiatan Pengelolaan pendapatan Daerah	Rp. 208.350.284	Rp. 309.680.284	APBD
1.1	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Rp. 198.111.500	Rp. 198.111.500	APBD
1.2	Penagihan Pajak Daerah	Rp. 298.784	Rp. 104.528.784	APBD
1.3	Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Rp. 8.940.000	Rp. 8.940.000	APBD

PIHAK KEDUA

**KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH**



AKH. SUGIHARTO, SE, M. SI

Pembina Tingkat I

NIP. 19740630 200901 1 003

PIHAK PERTAMA

**KEPALA SUB BIDANG PENAGIHAN DAN
PENYELESAIAN KEBERATAN**



ACHMAD AFIL SE, MPA

Penata Tingkat I

NIP. 19750803 200501 1 008


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
JABATAN PELAKSANA**

NAMA : DEDDY IRWAN PRAYITNO, SE
 Bidang : Sekretariat
 Jabatan : Bendahara
 Instansi : Badan Pendapatan Daerah

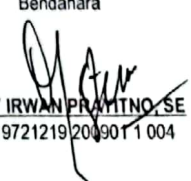
No.	SASARAN KERJA / RINCIAN TUGAS/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Meneliti kelengkapan perintah pembayaran yang diterbitkan oleh pengguna anggaran	Jumlah dokumen Surat Perintah Pembayaran yang diterbitkan oleh Pengguna Anggaran	12 Laporan
2	Melaksanakan tugas kebendaharaan dalam rangka pelaksanaan anggaran	Jumlah dokumen permintaan pembayaran yang diterbitkan oleh Pengguna Anggaran	12 Laporan
3	Menguji kebenaran perhitungan tagihan yang tercantum dalam perintah pembayaran	Jumlah dokumen yang terverifikasi, evaluasi dan audisi atas laporan pertanggungjawaban pengeluaran	12 Laporan
4	Membuat laporan pertanggungjawaban	Jumlah dokumen laporan pertanggungjawaban yang berisi semua item yang ada di BKU dan buku pembantu BKU	12 Laporan
5	Menyimpan dan memelihara semua bukti-bukti penerimaan dan pengeluaran	Jumlah dokumen bukti-bukti penerimaan dan pengeluaran	12 Dokumen
6	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	4 Dokumen

Sumenep, Maret 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Bependa


Ir. RB/ ACHMAD SALAF JUNAIDI
 NIP. 19690628 199602 1 002

Pihak Pertama
Bendahara


DEDDY IRWAN PRAYITNO, SE
 NIP. 19721219 201901 1 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
JABATAN PELAKSANA

NAMA : ENI RATNAWATI, S.S.T. Keb
Bidang : Sekretariat
Jabatan : Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran
Instansi : Badan Pendapatan Daerah

No.	SASARAN KERJA / RINCIAN TUGAS/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Menerima dan memeriksa bahan data sesuai prosedur sebagai bahan kajian dalam rangka penyusunan rencana anggaran Sub Bagian Program Perencanaan	Jumlah penyusunan RKA, RPKA, DPA dan DPPA (Kegiatan perencanaan dan evaluasi)	4 Dokumen
2	Mengumpulkan dan mengklasifikasikan bahan dan data sesuai spesifikasi dan prosedur untuk penyusunan rencana program dan kegiatan	Jumlah penyusunan Renstra, Renja, Renja Perubahan dan RKT	4 Dokumen
3	Mempelajari dan mengkaji karakteristik spesifikasi dan hal-hal yang terkait dengan data sesuai kerangka penyusunan anggaran program dan kegiatan	Jumlah penyusunan RKA, RPKA, DPA dan DPPA (BKAD)	4 Dokumen
4	Menyusun konsep penyusunan data sesuai dengan hasil kajian dan prosedur untuk penyiapan pedoman teknis pelaksanaan kegiatan tahunan	Jumlah penyusunan Perjanjian Kinerja, Perjanjian Kinerja Perubahan, Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja Individu (IKI)	4 Dokumen
5	Mengevaluasi proses penyusunan data sebagai bahan perbaikan dan kesempurnaan tercapainya target pelaksanaan program dan kegiatan	Jumlah penyusunan Pengukuran Kinerja (Per Triwulan)	4 Dokumen
6	Mendiskusikan konsep penyusunan data dengan pejabat yang berwenang dan terkait prosedur untuk kesempurnaan penyusunan laporan kinerja dan laporan pertanggungjawaban	Jumlah penyusunan LKjIP, SAKIP, LKPJ, LPPD, SPIP, dan dokumen lainnya	4 Dokumen
7	Menyusun kembali data untuk laporan dan pendokumentasian program dan kegiatan sub bagian program dan perencanaan	Jumlah penyusunan laporan kegiatan bagian program dan perencanaan	4 Dokumen
8	Melaksanakan koordinasi program dan kegiatan dengan sub bagian atau bidang lainnya	Jumlah koordinasi, konsolidasi, konsultasi	4 Dokumen
9	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	4 Dokumen

Sumenep, Juni 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Bapenda



Ir. RB. ACHMAD SALAF JUNAIDI
NIP. 19690628 199602 1 002

Pihak Pertama
Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran



ENI RATNAWATI, S.S.T.Keb
NIP. 19770914 200501 2 011


LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
JABATAN PELAKSANA

NAMA : ENI RATNAWATI, S.S.T. Keb
Bidang : Sekretariat
Jabatan : Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran
Instansi : Badan Pendapatan Daerah

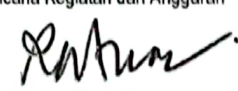
No.	SASARAN KERJA / RINCIAN TUGAS/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Menerima dan memeriksa bahan data sesuai prosedur sebagai bahan kajian dalam rangka penyusunan rencana anggaran Sub Bagian Program Perencanaan	Jumlah penyusunan RKA, RPKA, DPA dan DPPA (Kegiatan perencanaan dan evaluasi)	4 Dokumen
2	Mengumpulkan dan mengklasifikasikan bahan dan data sesuai spesifikasi dan prosedur untuk penyusunan rencana program dan kegiatan	Jumlah penyusunan Renstra, Renja, Renja Perubahan dan RKT	4 Dokumen
3	Mempelajari dan mengkaji karakteristik spesifikasi dan hal-hal yang terkait dengan data sesuai kerangka penyusunan anggaran program dan kegiatan	Jumlah penyusunan RKA, RPKA, DPA dan DPPA (BKAD)	4 Dokumen
4	Menyusun konsep penyusunan data sesuai dengan hasil kajian dan prosedur untuk penyiapan pedoman teknis pelaksanaan kegiatan tahunan	Jumlah penyusunan Perjanjian Kinerja, Perjanjian Kinerja Perubahan, Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja Individu (IKI)	4 Dokumen
5	Mengevaluasi proses penyusunan data sebagai bahan perbaikan dan kesempurnaan tercapainya target pelaksanaan program dan kegiatan	Jumlah penyusunan Pengukuran Kinerja (Per Triwulan)	4 Dokumen
6	Mendiskusikan konsep penyusunan data dengan pejabat yang berwenang dan terkait prosedur untuk kesempurnaan penyusunan laporan kinerja dan laporan pertanggungjawaban	Jumlah penyusunan LKjIP, SAKIP, LKPJ, LPPD, SPIP, dan dokumen lainnya	4 Dokumen
7	Menyusun kembali data untuk laporan dan pendokumentasian program dan kegiatan sub bagian program dan perencanaan	Jumlah penyusunan laporan kegiatan bagian program dan perencanaan	4 Dokumen
8	Melaksanakan koordinasi program dan kegiatan dengan sub bagian atau bidang lainnya	Jumlah koordinasi, konsolidasi, konsultasi	4 Dokumen
9	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	4 Dokumen

Sumenep, Juni 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Bapenda


Ir. RB. ACHMAD SALAF JUNAIDI
NIP. 19690628 199602 1 002

Pihak Pertama
Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran


ENI RATNAWATI, S.S.T. Keb
NIP. 19770914 200501 2 011


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
JABATAN PELAKSANA**

NAMA : SUUD WAHYUDI
Bidang : Sekretariat
Jabatan : Pengadministrasi Barang Milik Negara
Instansi : Badan Pendapatan Daerah


No.	SASARAN KERJA / RINCIAN TUGAS/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Menerima, menyimpan dan menyalurkan barang pakai habis/ persediaan	Jumlah barang pakai habis/ persediaan yang diterima / disimpan	12 Laporan
2	Meneliti dan menghimpun dokumen pengadaan barang pakai habis/persediaan yang diterima	Jumlah dokumen pengadaan barang pakai habis/persediaan yang diterima	12 Laporan
3	Meneliti jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan	Jumlah dokumen pemeriksaan terhadap jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan	12 Laporan
4	Mencatat Barang Milik Negara yang diterima kedalam buku/ kartu barang dan mengamankan Barang Milik Negara yang ada dalam persediaan	Jumlah dokumen Barang Milik Negara yang diterima kedalam buku/ kartu barang dan mengamankan Barang Milik Negara yang ada dalam persediaan	12 Laporan
5	Membuat laporan penerimaan penyaluran dan stock opname/persediaan barang milik negara	Jumlah laporan penerimaan penyaluran dan stock opname/persediaan barang milik negara	12 Dokumen
6	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	4 Dokumen

Sumenep, Maret 2024

Pihak Kedua
Kasubag Umum, Kearsipan dan Kepegawaian


ASIH WULANDARI, S. Sos
NIP. 19790810 200501 2 015

Pihak Pertama
Pengadministrasi Barang Milik Negara


SUUD WAHYUDI
NIP. 19840403 200901 1 002


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
JABATAN PELAKSANA**

NAMA : SLAMET ADI SUTIYONO
Bidang : Perencanaan, Pengembangan, Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah
Jabatan : Pengelola Pendaftaran dan Pendataan Pajak/ Retribusi
Instansi : Badan Pendapatan Daerah

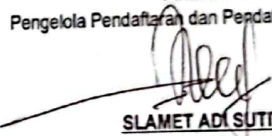
No.	SASARAN KERJA / RINCIAN TUGAS/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Melaksanakan pendaftaran objek Pajak Daerah, Penilaian Objek Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan dan Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan	Jumlah dokumen hasil pendaftaran objek Pajak Daerah, Penilaian Objek Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan dan Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan	12 Dokumen
2	Melaksanakan pemutakhiran data pajak daerah	Jumlah dokumen hasil pemutakhiran data pajak daerah	12 Dokumen
3	Melaksanakan verifikasi lapangan dalam rangka penilaian atau perhitungan potensi PBB-P2, BPHTB dan pajak daerah lainnya	Jumlah kegiatan verifikasi lapangan dalam rangka penilaian atau perhitungan potensi PBB-P2, BPHTB dan pajak daerah lainnya	12 Kegiatan
4	Melaksanakan intensifikasi dan ekstensifikasi pajak daerah	Jumlah dokumen data hasil intensifikasi dan ekstensifikasi pajak daerah	12 Dokumen
5	Melaksanakan pengadministrasian dokumen pelayanan dan pendaftaran wajib pajak	Jumlah dokumen pelayanan dan pendaftaran wajib pajak	12 Dokumen
6	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	4 Dokumen

Sumenep, Maret 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bidang Analisa dan Pengembangan


NURUDIN S. SUS
 NIP. 19710804 200501 1 012

Pihak Pertama
Pengelola Pendaftaran dan Pendataan Pajak/ Retribusi


SLAMET ADI SUTIYONO
 NIP. 19750107 200901 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
JABATAN PELAKSANA

NAMA : R. HASAN KARNAIN, SE, M. SI
Bidang : Perencanaan, Pengembangan, Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah
Jabatan : Analis Pemeriksaan Pajak
Instansi : Badan Pendapatan Daerah

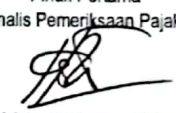
No.	SASARAN KERJA / RINCIAN TUGAS/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Melakukan pemeriksaan pajak daerah secara lengkap dan pemeriksaan pajak daerah secara sederhana	Jumlah dokumen hasil kegiatan pemeriksaan pajak daerah secara lengkap dan pemeriksaan pajak daerah secara sederhana	12 Kegiatan
2	Membuat laporan hasil pemeriksaan pajak daerah (LHPPD), Kertas kerja pemeriksaan pajak daerah (KKPPD), dan berita acara hasil rekonsiliasi seluruh wajib pajak	Jumlah laporan hasil pemeriksaan pajak daerah (LHPPD), Kertas kerja pemeriksaan pajak daerah (KKPPD), dan berita acara hasil rekonsiliasi seluruh wajib pajak	12 Laporan
3	Membantu analis monitoring dan evaluasi membuat rekon seluruh wajib pajak setiap bulan terkait kewajiban pajak dan piutang seluruh wajib pajak	Jumlah dokumen hasil rekonsiliasi seluruh wajib pajak setiap bulan terkait kewajiban pajak dan piutang seluruh wajib pajak	12 Dokumen
4	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	4 Dokumen

Sumenep, Maret 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bidang Pengendalian dan Evaluasi


EKO SULISTYONO, S. Sos
NIP. 19831029 200901 1 001

Pihak Pertama
Analis Pemeriksaan Pajak


R. HASAN KARNAIN, SE, M. Si
NIP. 19750107 200901 1 002


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
JABATAN PELAKSANA**

NAMA : DEASY RISKIYANITA DEWI, ST
Bidang : Pengelolaan Pendapatan Daerah
Jabatan : Pengolah Data Pelayanan
Instansi : Badan Pendapatan Daerah

No.	SASARAN KERJA / RINCIAN TUGAS/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Melaksanakan kegiatan pelayanan pajak daerah sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik	Jumlah Dokumen pelayanan pajak daerah	12 Dokumen
2	Melaporkan hasil kegiatan pelayanan pajak daerah sesuai dengan bidang tugasnya, agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal	Jumlah Laporan pelayanan pajak daerah	12 Laporan
3	Melaksanakan pengendalian kegiatan pelayanan pajak daerah, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan	Jumlah Dokumen Laporan pengendalian kegiatan pelayanan pajak daerah	12 Laporan
4	Melaksanakan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya, agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal	Jumlah Dokumen hasil koordinasi dengan instansi terkait	12 Laporan
5	Membuat laporan kegiatan pelayanan pajak daerah secara berkala, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan penyusunan program berikutnya	Jumlah Dokumen Laporan evaluasi kegiatan pelayanan pajak daerah	12 Laporan
6	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	4 Dokumen

Sumenep, Maret 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bidang Penilaian dan Penetapan


ABDUL HAMID, S. Sos, M. Si
 NIP. 19720709 199302 1 001

Pihak Pertama
Pengolah Data Pelayanan


DEASY RISKIYANITA DEWI, ST
 NIP. 19750107 200901 1 002


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
JABATAN PELAKSANA**

NAMA : HERI SUSANTO, S.A.P
Bidang : Pengelolaan Pendapatan Daerah
Jabatan : Analis Penagihan Pajak
Instansi : Badan Pendapatan Daerah

No.	SASARAN KERJA / RINCIAN TUGAS/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA
1	2	3	4
1	Melaksanakan penagihan pajak daerah dan retribusi daerah	Jumlah dokumen hasil penagihan pajak daerah dan retribusi daerah	12 Dokumen
2	Melaksanakan urusan pengadministrasian sinkronisasi dan pelaporan realisasi penerimaan pendapatan transfer dan pendapatan lain-lain yang sah	Jumlah dokumen hasil pengadministrasian sinkronisasi dan pelaporan realisasi penerimaan pendapatan transfer dan pendapatan lain-lain yang sah	12 Dokumen
3	Mengumpulkan dan mengolah data hasil penagihan pajak daerah dan retribusi daerah	Jumlah dokumen data hasil penagihan pajak daerah dan retribusi daerah	12 Laporan
4	Melaksanakan penyelesaian keberatan penundaan pembayaran, angsuran, penghapusan sanksi, penundaan jatuh tempo pembayaran dan keringanan atau pengurangan pajak daerah	Jumlah kegiatan penyelesaian keberatan penundaan pembayaran, angsuran, penghapusan sanksi, penundaan jatuh tempo pembayaran dan keringanan atau pengurangan pajak daerah	12 Laporan
5	Melaksanakan penyampaian Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) PBB-P2, Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD), Surat Tagihan Pajak Daerah (STPD), Surat Ketetapan Pajak Daerah Kurang Bayar Tambahan (SKPDKBT), Surat Ketetapan Pajak Daerah Lebih Bayar (SKPDLB) dan/ atau Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) Nihil	Jumlah kegiatan penyampaian Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) PBB-P2, Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD), Surat Tagihan Pajak Daerah (STPD), Surat Ketetapan Pajak Daerah Kurang Bayar Tambahan (SKPDKBT), Surat Ketetapan Pajak Daerah Lebih Bayar (SKPDLB) dan/ atau Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) Nihil	12 Laporan
6	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	4 Dokumen

Sumenep, Maret 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bidang Penagihan dan Penyelesaian Keberatan


ACHMAD AFIFI, SE., MPA
 NIP. 19750803 200601 1 006

Pihak Pertama
Analis Penagihan Pajak


HERI SUSANTO, S.A.P
 NIP. 19750222 200901 1 001