



# **PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024**

***BKPSDM***

***KABUPATEN SUMENEP***



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Kab. Sumenep

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dr. H. ACHMAD FAUZI WONGSOJUDO, S.H., M.H.**

Jabatan : Bupati Sumenep

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 31 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**BUPATI SUMENEP**

**Pit. KEPALA BADAN  
KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**



**Dr. H. ACHMAD FAUZI WONGSOJUDO, S.H., M.H.**

**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010**

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Manajemen ASN	Indeks Penilaian Sistem Merit Indeks Implementasi NSPK (Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria) Manajemen ASN	0,70 85
2.	Meningkatnya Pengembangan Kompetensi ASN	Nilai Dimensi Kompetensi ASN (IP ASN)	35
3.	Kinerja Tambahan Pendukung Sasaran Strategis		
	Meningkatnya Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Capaian Kinerja Perangkat Daerah	≥90
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	89,95
	Meningkatnya Kualitas Pengendalian Internal	Nilai SPIP	3,2
	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	Nilai MR	3,2

No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Program Kepegawaian Daerah	1.943.241.500	APBD
2.	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	605.768.700	APBD
3.	Program Penunjang Urusan Pemeritahan Daerah Kabupaten/Kota	10.859.257.095	APBD
Jumlah Anggaran		13.408.267.295	

Sumenep, 31 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**BUPATI SUMENEP**

**Pit. KEPALA BADAN  
KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**



**Dr. H. ACHMAD FAUZI WONGSOJUDO, S.H., M.H.**

**ARIF FIRMAN TO, S.TP., M.Si**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WIJAYA SAPUTRA, ST, MM**  
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya  
Manusia Kab. Sumenep

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
KEPALA BIDANG PENGADAAN,  
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI**

  
**WIJAYA SAPUTRA, ST, MM**  
Pembina  
NIP. 19780116 200801 1 010

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pengadaan dan Pemberhentian ASN	Persentase Pengadaan dan Pemberhentian ASN sesuai dengan Ketentuan	90 %
2	Meningkatnya Kualitas Sistem Informasi Kepegawaian	Informasi Kepegawaian Yang Akurat	80 %

<b>NO.</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	519.791.600	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>519.791.600</b>	

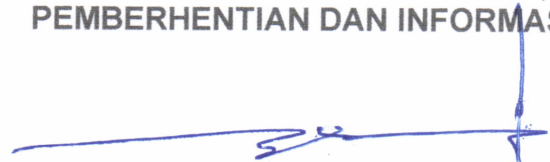
Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**



**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,**  
**KEPALA BIDANG PENGADAAN,**  
**PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI**



**WIJAYA SAPUTRA, ST, MM**  
Pembina  
NIP. 19780116 200801 1 010



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MIFTAHOL ARIFIN, SE**  
Jabatan : Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya  
Manusia Kab. Sumenep

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA  
APARATUR DAN PENGHARGAAN  
KABUPATEN SUMENEP**

  
**MIFTAHOL ARIFIN, SE**  
Pembina  
NIP. 19701005 199703 1 008


**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kinerja ASN	Persentase ASN Yang Penilaian Kinerjanya Baik	90 % Dari jumlah ASN

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	367.255.800	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>367.255.800</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,**  
KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA  
APARATUR DAN PENGHARGAAN

  
**MIFTAHOL ARIFIN, SE**  
Pembina  
NIP. 19701005 199703 1 008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **UTAMI HARTINI DEWI, S.H., M.AP**

Jabatan : Analis SDM Aparatur Ahli Muda

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP

**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS SDM APARATUR  
AHLI MUDA**

**UTAMI HARTINI DEWI, S.H., M.AP**  
Pembina  
NIP. 19800508 200312 2 007


**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Dokumen SKP Yang Berkualitas	Persentase ASN yang menyampaikan Tepat Waktu	90 % Dari Jumlah ASN
2	Meningkatnya Penilaian Kinerja ASN Berbasis Elektronik	Persentase Yang Menyelesaikan Kinerja Tepat Waktu	90 % Dari Jumlah ASN
3	Terwujudnya Hasil Evaluasi Penilaian Kinerja Yang Berkualitas	Persentase Hasil Evaluasi Penilaian Kinerja Yang Berkualitas	90 % Dari Jumlah ASN

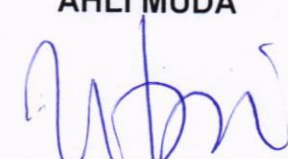
NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp 29.807.000	APBD
2	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp 28.103.600	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp 57.910.600</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
 KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19780518 200501 1 010

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS SDM APARATUR  
 AHLI MUDA**

  
**UTAMI HARTINI DEWI, S.H., M.AP**  
 Pembina  
 NIP. 19800508 200312 2 007



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FIRDINA KUS EKAWATI, SH**  
Jabatan : **Analisis SDM Aparatur Ahli Muda**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

**PIHAK PERTAMA,  
ANALISIS SDM APARATUR  
AHLI MUDA**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

  
**FIRDINA KUS EKAWATI, SH**  
Penata Tk. I  
NIP. 19791206 200501 2 022

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**


NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Disiplin ASN	Persentase ASN Yang Disiplin	90 % Dari Jumlah ASN
2	Terlaksananya Pemberian Hukuman Disiplin ASN Sesuai Prosedur dan Substansi Pelanggaran	Persentase ASN yang mendapatkan Hukuman Disiplin	<= 0.5 % Dari Jumlah ASN


NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Rp 27.459.500	APBD
2	Pembinaan Disiplin ASN	Rp 80.632.700	APBD
3	Evaluasi Disiplin ASN	Rp 16.822.900	APBD
4	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Rp 18.084.900	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp 143.000.000</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
 KABUPATEN SUMENEP**

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS SDM APARATUR  
 AHLI MUDA**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19780518 200501 1 010

  
**FIRDINA KUS EKAWATI, SH**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19791206 200501 2 022



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **CANDRA ANA MAGHFIRAH CHALIL, ST, MM**  
Jabatan : **Analisis SDM Aparatur Ahli Muda**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS SDM APARATUR  
AHLI MUDA**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

  
**CANDRA ANA MAGHFIRAH CHALIL, ST, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19850111 200901 2 008

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pemberian Penghargaan ASN Secara Selektif dan Kompetitif	Persentase ASN Yang Mendapatkan Penghargaan	20 % dari jumlah ASN
2	Terlaksananya Penghargaan Satyalancana Karya Satya secara Selektif	Jumlah Usulan Penghargaan Satyalancana Karya Satya yang terverifikasi	150 ASN

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Rp 119.996.900	APBD
2	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Rp 46.348.300	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp 166.345.200</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
 KABUPATEN SUMENEP**

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS SDM APARATUR AHLI MUDA**



**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19780518 200501 1 010

**CANDRA ANA MAGHFIRAH CHALIL, ST, MM**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19850111 200901 2 008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK PKEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK PKEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**

  
**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19850114 200312 1 001


**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Penempatan ASN sesuai dengan Jabatan	Persentase ASN yang sesuai Jabatan	100 %

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mutasi dan Promosi ASN	Rp 499.727.200	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp 499.727.200</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

**PIHAK PERTAMA,**  
**KEPALA BIDANG**  
**MUTASI DAN PROMOSI**

  
**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
**Pembina**  
**NIP. 19850114 200312 1 001**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RURI WAHYU DESIARTI, S.IP., M.Si.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya  
Manusia Kab. Sumenep

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN  
KOMPETENSI APARATUR**

**RURI WAHYU DESIARTI, S.IP., M.Si.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 198712152007012001

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI APARATUR**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kuantitas Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase ASN yang Mendapatkan Pengembangan Kompetensi	75 %
2	Meningkatnya Akurasi Data Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase Data Pengembangan Kompetensi ASN yang Akurat	100 %

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengembangan Kompetensi ASN	519.180.600,-	APBD
2	Pengembangan Kompetensi Teknis	131.055.800,-	APBD
3	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	474.712.900,-	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>1.224.949.300,-</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**



**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

**PIHAK PERTAMA,**  
**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN**  
**KOMPETENSI APARATUR**



**RURI WAHYU DESIARTI, S.IP., M.Si.**  
**Penata Tingkat I**  
**NIP. 198712152007012001**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **CANDRA ANA MAGHFIRAH CHALIL, ST, MM**  
Jabatan : **Analisis SDM Aparatur Ahli Muda**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS SDM APARATUR  
AHLI MUDA**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

  
**CANDRA ANA MAGHFIRAH CHALIL, ST, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19850111 200901 2 008

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pemberian Penghargaan ASN Secara Selektif dan Kompetitif	Persentase ASN Yang Mendapatkan Penghargaan	20 % dari jumlah ASN
2	Terlaksananya Penghargaan Satyalancana Karya Satya secara Selektif	Jumlah Usulan Penghargaan Satyalancana Karya Satya yang terverifikasi	150 ASN

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Rp 119.996.900	APBD
2	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Rp 46.348.300	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp 166.345.200</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
 KABUPATEN SUMENEP**

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS SDM APARATUR AHLI MUDA**



**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19780518 200501 1 010

**CANDRA ANA MAGHFIRAH CHALIL, ST, MM**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19850111 200901 2 008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FIRDINA KUS EKAWATI, SH**  
Jabatan : **Analisis SDM Aparatur Ahli Muda**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

**PIHAK PERTAMA,  
ANALISIS SDM APARATUR  
AHLI MUDA**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

  
**FIRDINA KUS EKAWATI, SH**  
Penata Tk. I  
NIP. 19791206 200501 2 022

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**


NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Disiplin ASN	Persentase ASN Yang Disiplin	90 % Dari Jumlah ASN
2	Terlaksananya Pemberian Hukuman Disiplin ASN Sesuai Prosedur dan Substansi Pelanggaran	Persentase ASN yang mendapatkan Hukuman Disiplin	<= 0.5 % Dari Jumlah ASN


NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Rp 27.459.500	APBD
2	Pembinaan Disiplin ASN	Rp 80.632.700	APBD
3	Evaluasi Disiplin ASN	Rp 16.822.900	APBD
4	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Rp 18.084.900	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp 143.000.000</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
 KABUPATEN SUMENEP**

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS SDM APARATUR  
 AHLI MUDA**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19780518 200501 1 010

  
**FIRDINA KUS EKAWATI, SH**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19791206 200501 2 022



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **UTAMI HARTINI DEWI, S.H., M.AP**

Jabatan : Analis SDM Aparatur Ahli Muda

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP

**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS SDM APARATUR  
AHLI MUDA**

**UTAMI HARTINI DEWI, S.H., M.AP**  
Pembina  
NIP. 19800508 200312 2 007


**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Dokumen SKP Yang Berkualitas	Persentase ASN yang menyampaikan Tepat Waktu	90 % Dari Jumlah ASN
2	Meningkatnya Penilaian Kinerja ASN Berbasis Elektronik	Persentase Yang Menyelesaikan Kinerja Tepat Waktu	90 % Dari Jumlah ASN
3	Terwujudnya Hasil Evaluasi Penilaian Kinerja Yang Berkualitas	Persentase Hasil Evaluasi Penilaian Kinerja Yang Berkualitas	90 % Dari Jumlah ASN

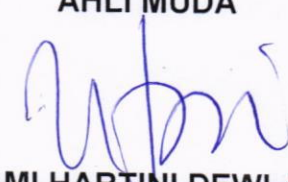
NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp 29.807.000	APBD
2	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp 28.103.600	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp 57.910.600</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
 KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19780518 200501 1 010

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS SDM APARATUR  
 AHLI MUDA**

  
**UTAMI HARTINI DEWI, S.H., M.AP**  
 Pembina  
 NIP. 19800508 200312 2 007



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOH. NAHRAWI, SE., M.Si**  
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP, M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP. M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA  
APARATUR AHLI MUDA**

  
**MOH. NAHRAWI, SE., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19750802 200901 1 001


**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Jabatan Fungsional sesuai Anjab ABK	Persentase Jabatan Fungsional yang sesuai Anjab ABK	90 %

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	71.477.600,-	APBD
<b>JUMLAH</b>		<b>71.477.600,-</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP.M.Si**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

**PIHAK PERTAMA,**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA**  
**APARATUR AHLI MUDA**

  
**MOH. NAHRAWI, SE., M.Si**  
**Pembina**  
**NIP. 19750802 200901 1 001**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURUL CHALIS, SE.M.Si**  
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
ANALISIS SUMBER DAYA MANUSIA  
APARATUR AHLI MUDA**

  
**NURUL CHALIS, SE., M.Si**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19750825 200901 1 003

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Promosi dan Mutasi ASN.	Persentase Promosi dan Mutasi Yang sesuai Ketentuan	75 %

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Promosi ASN	155.878.300,-	APBD
2	Pengelolaan Mutasi ASN	272.371.300,-	APBD
<b>JUMLAH</b>		428.249.600,-	

Sumenep, 10 Juni 2024

PIHAK PKEDUA,  
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA**  
**APARATUR AHLI MUDA**

  
**NURUL CHALIS, SE.M.Si**  
**Penata Tingkat I**  
**NIP. 19750825 200901 1 003**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ELLY KUSUMAWATI, SE, M.Ak**  
Jabatan : **Analisis SDM Aparatur Ahli Muda**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**


Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

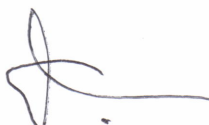
**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN  
DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA  
MANUSIA KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS SDM APARATUR  
AHLI MUDA**

  
**ELLY KUSUMAWATI, SE, M.Ak**  
Pembina  
NIP. 19771031 200501 2 009

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Rencana Kebutuhan Formasi Pegawai	Jumlah Dokumen Rencana Kebutuhan Formasi Pegawai	1 Dokumen
2	Terlaksananya Pengadaan ASN Yang Objektif, Akuntabel dan Transparan	Jumlah Laporan Pengadaan ASN	1 Laporan
3	Ketepatan Waktu Pemberhentian ASN	Persentase Pemberhentian ASN tepat waktu	90 %

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Rp 17.565.100	APBD
2	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Rp 306.139.200	APBD
3	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp 31.629.100	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp 355.333.400</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA**  
**MANUSIA KABUPATEN SUMENEP**



**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

**PIHAK PERTAMA,**  
**ANALIS SDM APARATUR AHLI MUDA**



**ELLY KUSUMAWATI, SE, M.Ak**  
**Pembina**  
**NIP. 19771031 200501 2 009**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERU ADI DARMAWAN, S.Kom**  
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Muda  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya  
Manusia Kab. Sumenep  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

**PIHAK PERTAMA,  
PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA**

**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**HERU ADI DARMAWAN, S.Kom**  
Penata  
NIP. 19861006 201503 1 001

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah Laporan Data Kepegawaian Yang Valid	1 Laporan
2	Terlaksananya Pengembangan Aplikasi Kepegawaian	Jumlah Aplikasi Kepegawaian Yang Dikelola	6 Aplikasi

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp 54.872.150	APBD
2	Pengelolaan Data Kepegawaian	Rp 74.507.050	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp 129.379.200</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**



**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

**PIHAK PERTAMA,**  
**PRANATA KOMPUTER AHLI MUDA**



**HERU ADI DARMAWAN, S.Kom**  
**Penata**  
**NIP. 19861006 201503 1 001**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASTIWANI ZULFA, SE**  
Jabatan : **Analisis SDM Aparatur Ahli Muda**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,**  
**ANALIS SDM APARATUR AHLI MUDA**

  
**ASTIWANI ZULFA, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19731128 200701 2 004

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lembaga

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	35.079.000	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>35.079.000</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,**  
**ANALIS SDM APARATUR AHLI MUDA**

  
**ASTIWANI ZULFA, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19731128 200701 2 004



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IVAN FAISAL RUSLI, SE**  
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Ahli Pertama**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA  
MANUSIA KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA  
AHLI PERTAMA**

  
**IVAN FAISAL RUSLI, SE**  
Penata Muda  
NIP. 19920626 202012 1 004

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SDM APARATUR AHLI PERTAMA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Verifikasi Usulan Kebutuhan ASN sesuai Kualifikasi Jabatan	Jumlah Usulan Kebutuhan ASN Yang Diverifikasi Sesuai Kualifikasi Jabatan	282 Orang
2	Terlaksananya Input Data Usulan Formasi pada Aplikasi E-Formasi Tepat Waktu	Jumlah Data Usulan Formasi Yang Diinput Tepat Waktu	420 Formasi
3	Terlaksananya Proses Seleksi ASN Yang Kompetitif dan Transparan	Jumlah Laporan Hasil Seleksi ASN	1 Laporan
4	Terlaksananya Pengumuman dan Pendaftaran Seleksi ASN Yang Transparan	Jumlah Laporan Hasil Pengumuman dan Pendaftaran Seleksi ASN	1 Laporan
5	Terlaksananya Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) Yang Akuntabel dan Transparan	Jumlah Laporan Hasil SKD dan SKB	1 Laporan
6	Terlaksananya Usulan Proses Penetapan NIP ASN Tepat Waktu	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penetapan NIP ASN	1 Laporan
7	Terlaksananya Pemberkasan Seleksi ASN	Jumlah Laporan Hasil Pemberkasan Seleksi ASN	1 Laporan

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA**  
**MANUSIA KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

**PIHAK PERTAMA,**  
**ANALIS SDM APARATUR**  
**AHLI PERTAMA**

  
**IVAN FAISAL RUSLI, SE**  
**Penata Muda**  
**NIP. 19920626 202012 1 004**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIZAL NURMAN WAHYUDI, S.Kom**  
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Pertama  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya  
Manusia Kab. Sumenep  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Sumenep, 10 Juni 2024**

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
PRANATA KOMPUTER  
AHLI PERTAMA**

  
**RIZAL NURMAN WAHYUDI, S.Kom**  
Penata Muda  
NIP. 19950301 202012 1 003

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

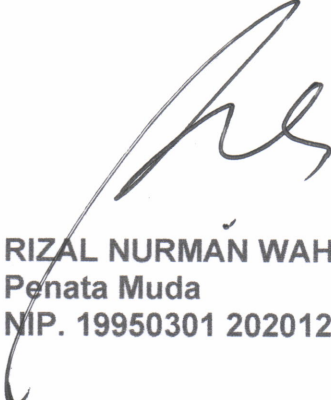
<b>NO.</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pemutakhiran Data Kepegawaian secara Up to Date	Jumlah Laporan Pemutakhiran Data Kepegawaian	1 Laporan
2	Tersedianya Dokumen Kepegawaian Yang Terarsip dengan Baik	Jumlah Dokumen Kepegawaian Yang Terarsip dengan Baik	9040 Dokumen Kepegawaian
3	Terlaksananya Perencanaan Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi Yang Baik	Jumlah Dokumen Perencanaan Pengembangan Sistem Informasi	1 Dokumen
4	Terlaksananya Implementasi Pengembangan Aplikasi Layanan Kepegawaian	Jumlah Dokumen Implementasi Layanan Kepegawaian	1 Dokumen
5	Terkelolanya database kepegawaian aplikasi SIMPEG	Jumlah Database Kepegawaian yang dikelola	6 Database
6	Terkelolanya database PNS melalui Aplikasi SIASN	Jumlah Database PNS SIASN	1 Database
7	Terkelolanya aplikasi pendukung pengelolaan data kepegawaian	Jumlah Aplikasi data kepegawaian yang dikelola	6 Aplikasi

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

**PIHAK PERTAMA,**  
**PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA**

  
**RIZAL NURMAN WAHYUDI, S.Kom**  
**Penata Muda**  
**NIP. 19950301 202012 1 003**



**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RINI KADARSIH, S.E.**  
Jabatan : Arsiparis Ahli Pertama  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIF FIRMANTO, S, TP.,M.Si.**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 1 Maret 2024

PIHAK KEDUA,  
**Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

**ARIF FIRMANTO, S. TP.,M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 197805182005011010

PIHAK PERTAMA,  
**ARSIPARIS AHLI PERTAMA**

  
**RINI KADARSIH, S.E.**  
NIP. 19810722 202421 2 002

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR BIDANG PENGADAAN**  
**PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Fasilitas Kelembagaan Profesi ASN	Jumlah Pelaksanaan fasilitas kelembagaan Profesi ASN	1 Kegiatan
2.	Menghimpun dan Memproses uang duka wafat program KORPRI bagi anggota KORPRI	Jumlah Pelaksanaan proses uang duka wafat program KORPRI bagi anggota KORPRI	30 Berkas
3.	Menghimpun dan memproses bantuan hukum KORPRI bagi anggota KORPRI	Jumlah pelaksanaan proses bantuan hukum program KORPRI bagi anggota KORPRI	10 Berkas
4.	Memfasilitasi minat bakat ASN	Jumlah pelaksanaan fasilitas minat bakat ASN	1 Berkas
5.	Terlaksananya tugas tambahan berkala dan tugas-tugas lain-lain yang diberikan oleh atasan	Jumlah naskah tugas tambahan	1 Naskah

Sumenep, 1 Maret 2024

PIHAK KEDUA,  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

  
**ARIF FIRMANTO, S. TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 197805182005011010

PIHAK PERTAMA,  
**ARSIPARIS AHLI PERTAMA**

  
**RINI KADARSIH, S.E.**  
NIP. 19810722 202421 2 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RITA AGUSTININGSIH, S.Sos**  
Jabatan : **Analisis SDM Aparatur Ahli Muda**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

**PIHAK PERTAMA,  
ANALISIS SDM APARATUR  
AHLI MUDA**

**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**RITA AGUSTININGSIH, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19810824 201101 2 011

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelatihan Teknis dan Fungsional	Jumlah ASN yang Mengikuti Diklat Teknis dan Fungsional	40 Orang
2	Terlaksananya Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Jumlah ASN Yang Mengikuti Pembinaan Jabatan Fungsional	100 Orang

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjanh, dan Urusan Pemerintahan Daerah	98.572.800,-	APBD
2	Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	98.570.500,-	APBD
3	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	55.413.900,-	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>252.557.200,-</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si.**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

**PIHAK PERTAMA,**  
**ANALIS SDM APARATUR**  
**AHLI MUDA**

  
**RITA AGUSTININGSIH, S.Sos**  
**Penata Tingkat I**  
**NIP. 19810824 201101 2 011**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintah yang efektif, Transparan dan Akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ACH. KUSNANDAR HADY, S.AP, M.Si**  
Jabatan : **Analisis SDM Aparatur Ahli Muda**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
ANALISIS SDM APARATUR  
AHLI MUDA**

  
**ACH. KUSNANDAR HADY, S.AP, M.Si**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19811026 200901 1 009


**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelatihan Manajerial dan Sertifikasi Kompetensi	Jumlah ASN Yang Mengikuti Pelatihan Kepemimpinan	274 Orang
2	Terlaksananya Sertifikasi Kompetensi	Jumlah ASN yang Mengikuti Sertifikasi Kompetensi	11 Orang

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	450.275.600,-	APBD
2	Fasilitasi Sertifikasi Jabatan ASN	109.076.200,-	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>559.351.800,-</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si.**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

**PIHAK PERTAMA,**  
**ANALIS SDM APARATUR**  
**AHLI MUDA**

  
**ACH. KUSNANDAR HADY, S.AP, M.Si**  
**Penata Tingkat I**  
**NIP. 19811026 200901 1 009**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YOHANES IWAN HARY PRASETYO, SE.,MM**

Jabatan : Analis SDM Aparatur Ahli Muda

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS SDM APARATUR AHLI MUDA**

  
**YOHANES IWAN HARY PRASETYO, SE.,MM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19780902 200604 1 017

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Perencanaan Kebutuhan Pengembangan Kompetensi sesuai AKD	Jumlah Dokumen Perencanaan Pengembangan Kompetensi ASN	1 Dokumen
2	Tersedianya Data Hasil Assesment Pegawai	Jumlah Laporan Hasil Assesment Pegawai	1 Laporan
3	Terlaksananya Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN Yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	75 Orang

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	24.229.800,-	APBD
2	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	32.483.000,-	APBD
3	Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerja Sama, serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi,	24.437.300,-	APBD
4,	Assesment Pengelolaan Center	Rp231.890.200	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp313.040.300,-</b>	

Sumenep, 10 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
 KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si.**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19780518 200501 1 010

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS SDM APARATUR AHLI MUDA**

  
**YOHANES IWAN HARY P., SE.,MM**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19780902 200604 1 017



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZHAFRAN WADIANSYAH, S.Kom**  
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Pertama  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya  
Manusia Kabupaten Sumenep  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA


PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

**PIHAK PERTAMA,  
PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP. M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010


  
**ZHAFRAN WADIANSYAH, S.Kom**  
Penata Muda  
NIP. 19950708 202012 1 004

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Promosi dan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Perencanaan Promosi dan Mutasi ASN	4 Dokumen
2	Terlaksananya Proses Promosi dan Mutasi ASN Sesuai dengan Prosedur	Jumlah Laporan Pelaksanaan Promosi dan Mutasi ASN	4 Laporan
3	Terlaksananya Proses Pemberhentian dari Jabatan Struktural/Fungsional atau Tugas Tambahan sesuai dengan Prosedur	Jumlah Pegawai Negeri Sipil yang diproses Pemberhentian dari Jabatan atau Tugas Tambahan	10 Orang
4	Terselesaikannya Proses Mutasi Pegawai Negeri Sipil Antar Daerah	Jumlah Mutasi Pegawai Negeri Sipil Antar Daerah	10 Orang
5	Terselesaikannya Proses Mutasi Pegawai Negeri Sipil Dalam Daerah	Jumlah Mutasi Pegawai Negeri Sipil Dalam Daerah	100 Orang
6	Memproses Pelantikan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan Struktural dan Fungsional	Jumlah Pelantikan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan Struktural dan Fungsional	5 Kegiatan
7	Memproses Usulan Pelaksana Tugas, Pelaksana Harian dan Penjabat Kepala Desa	Jumlah Usulan Pelaksana Tugas, Pelaksana Harian dan Penjabat Kepala Desa	10 Surat Perintah
8	Terselesaikan Usulan Peninjauan Masa Kerja	Jumlah Pegawai Negeri Sipil yang mendapatkan Peninjauan Masa Kerja	20 Orang
9	Terselesaikannya Proses administrasi Pengangkatan Pertama dan Pengangkatan Kembali Jabatan Fungsional Pegawai Negeri Sipil	Jumlah Pegawai Negeri Sipil yang diproses Pengangkatan Pertama dan Pengangkatan Kembali Jabatan Fungsional	10 Orang
10	Melaporkan pelaksanaan tugas kepada atasan berdasarkan hasil kerja sebagai bahan evaluasi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Tugas sebagai Bahan Evaluasi	4 Laporan

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Pt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP.M.Si**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

**PIHAK PERTAMA,**  
**PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA**

  
**ZHAFRAN WADIANSYAH, S.Kom**  
**Penata Muda**  
**NIP. 19950708 202012 1 004**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ACHMAD AGUS PRATAMA FAHRUS TAMAM, S.E., M.M.**  
Jabatan : **Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : **Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Sumenep**


Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA,  
ANALIS SDM APARATUR AHLI PERTAMA**

  
**ACHMAD AGUS PRATAMA F.T, SE, MM**  
Penata Muda TK. I  
NIP. 19950825 202012 1 004

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS SDM APARATUR AHLI PERTAMA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

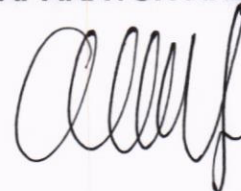
NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Memproses Administrasi Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Jabatan Struktural	Jumlah Laporan Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Jabatan Struktural	6 Laporan
2	Memproses Administrasi Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Jabatan Fungsional Tertentu	Jumlah Laporan Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Jabatan Fungsional Tertentu	6 Laporan
3	Memproses Administrasi Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Jabatan Fungsional Umum	Jumlah Laporan Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Jabatan Fungsional Umum	6 Laporan
4	Memproses Administrasi Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Penyesuaian Ijazah	Jumlah Laporan Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Penyesuaian Ijazah	6 Laporan
5	Memproses Administrasi Kenaikan Jabatan dalam Jabatan Fungsional Tertentu	Jumlah Laporan Kenaikan Jabatan dalam Jabatan Fungsional Tertentu	1 Laporan
6	Memproses Administrasi Pencantuman Gelar / Peningkatan Pendidikan	Jumlah Laporan Pencantuman Gelar / Peningkatan Pendidikan	1 Laporan

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN SUMENEP**

**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19780518 200501 1 010**

**PIHAK PERTAMA,**  
**ANALIS SDM APARATUR AHLI PERTAMA**



**ACHMAD AGUS PRATAMA F.T, SE, MM**  
**Penata Muda TK. I**  
**NIP. 19950825 202012 1 004**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MERLIEN YULIANA PERMATASARI, S.Kom**  
Jabatan : Penyusun Rencana Mutasi  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**

**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19850114 200312 1 001

**PIHAK PERTAMA,  
PENYUSUN RENCANA MUTASI**


**MERLIEN YULIANA PERMATASARI, S.Kom**  
Penata Muda  
NIP. 19950717 202012 2 006

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyusun Analisa formasi kebutuhan untuk keperluan pemindahan pegawai berdasarkan analisa jabatan dan analisa beban kerja	Jumlah Data Analisa Formasi kebutuhan	1 Dokumen
2	Menyusun laporan Mutasi Pegawai Negeri Sipil Antar Daerah	Jumlah Laporan Mutasi Pegawai Negeri Sipil Antar Daerah	12 Dokumen
3	Menyusun laporan Mutasi Pegawai Negeri Sipil Dalam Daerah	Jumlah Laporan Pegawai Negeri Sipil Dalam Daerah	20 Dokumen
4	Menyiapkan melaksanakan pelantikan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan Struktural dan Fungsional	Jumlah pelaksanaan Pelantikan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan Struktural dan Fungsional	2 Kegiatan
5	Menyusun Dokumen Peninjauan Masa Kerja PNS	Jumlah dokumen Peninjauan Masa Kerja PNS	10 Dokumen
6	Terselesaikannya Laporan Pelaksanaan Tugas kepada atasan berdasarkan Hasil Kerja sebagai bahan evaluasi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Tugas sebagai bahan evaluasi	4 Laporan
7	Menyusun laporan Pertanggungjawaban anggaran Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban	4 Laporan

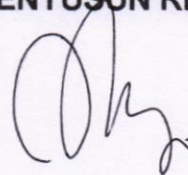
Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**



**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19850114 200312 1 001

**PIHAK PERTAMA,**  
**PENYUSUN RENCANA MUTASI**



**MERLIEN YULIANA PERMATASARI, S.Kom**  
Penata Muda  
NIP. 19950717 202012 2 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **J A I S M A N**  
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK PKEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK PKEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**

**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19850114 200312 1 001

**PIHAK PERTAMA,  
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

**J A I S M A N**  
Penata Muda  
NIP. 19670720 200701 1 017

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.	Menghimpun dan Mengklasifikasikan Dokumen Surat Keputusan Bupati Sumenep tentang Pelantikan dan Pengangkatan Dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Jabatan Administrator dan Jabatan Pengawas serta Jabatan Fungsional tertentu dan staf	- Jumlah Dokumen Surat Keputusan Bupati Sumenep tentang Pelantikan dan Pengangkatan Dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Jabatan Administrator dan Jabatan Pengawas serta Jabatan Fungsional tertentu dan staf	5	Dokumen
2.	Menghimpun/mencatat Surat masuk dan Keluar bidang mutasi dan promosi	- Jumlah Laporan surat masuk dan keluar bidang mutasi dan promosi	1	Laporan
3.	Terlaksananya tugas keidnasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan dengan ketentuan yang berlaku	- Jumlah laporan Tugas Kedinasan yang diberikan oleh pimpinan	1	Laporan

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**

**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19850114 200312 1 001

**PIHAK PERTAMA,**  
**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

**J A I S M A N**  
Penata Muda  
NIP. 19670720 200701 1 017



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JONI EFFENDI, S.H.**

Jabatan : Analis Jabatan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Sumenep

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI BADAN  
KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN SUMENEP**

**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**

Pembina

NIP. 19850114 200312 1 001

**PIHAK PERTAMA,**

**ANALIS JABATAN**

**JONI EFFENDI, S.H.**

Penata Muda

NIP. 19750130 201406 1 001

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**ANALIS JABATAN**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyusun laporan Promosi Sesuai dengan Prosedur	Jumlah Laporan Pelaksanaan Promosi ASN	1 Laporan
2	Menyusun analisa formasi kebutuhan untuk keperluan pemindahan pegawai berdasarkan analisa jabatan dan analisa beban kerja	Jumlah Data Analisa Formasi kebutuhan	1 Dokumen
3	Melaporkan pelaksanaan tugas kepada atasan berdasarkan hasil kerja sebagai bahan evaluasi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Tugas sebagai Bahan Evaluasi	3 Laporan
4.	Menyusun Laporan Pertanggung jawaban Anggaran Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah Laporan Pertanggung jawaban Anggaran	4 Laporan

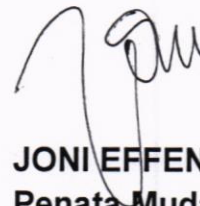
Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI BADAN**  
**KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER**  
**DAYA MANUSIA KABUPATEN SUMENEP**



**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19850114 200312 1 001

**PIHAK PERTAMA,**  
**ANALIS JABATAN**



**JONI EFFENDI, S.H.**  
Penata Muda  
NIP. 19750130 201406 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PINGKY CHANDRA TYAS WILUTAMI, S.Tr.IP**

Jabatan : Penyusun Rencana Mutasi

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**

Pembina

NIP. 19850114 200312 1 001

**PINGKY CHANDRA TYAS WILUTAMI, S.Tr.IP**

Penata Muda

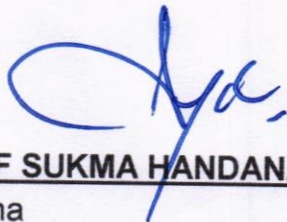
NIP. 19990608 202208 2 001

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyusun Analisa formasi kebutuhan untuk keperluan pemindahan pegawai berdasarkan analisa jabatan dan analisa beban kerja	Jumlah Data Analisa Formasi Lowong	1 Dokumen
2	Meyusun laporan Mutasi Pegawai Negeri Sipil Antar Daerah	Jumlah laporan Mutasi Pegawai Negeri Sipil Antar Daerah	10 Dokumen
3	Meyusun laporan Mutasi Pegawai Negeri Sipil Dalam Daerah	Jumlah laporan Mutasi Pegawai Negeri Sipil Dalam Daerah	15 Dokumen
4	Menyiapkan Pelantikan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Jabatan Administrator, Jabatan Pengawas dan Jabatan Fungsional	Jumlah Pelantikan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan	3 Kegiatan
5	Menyusun Laporan Plt/Plh/Pj. Kepala Desa	Jumlah laporan Plt/Plh/Pj. Kepala Desa	15 Dokumen
6	Terselesaikannya Laporan Pelaksanaan Tugas kepada atasan berdasarkan Hasil Kerja sebagai bahan evaluasi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Tugas sebagai Bahan Evaluasi	4 Laporan

Sumenep, 10 Januari 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**



**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19850114 200312 1 001

**PIHAK PERTAMA,**  
**PENYUSUN RENCANA MUTASI**



**PINGKY CHANDRA TYAS WILUTAMI, S.Tr.IP**  
Penata Muda  
NIP. 19990608 202208 2 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD RIZAL**  
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYARIF SUKMA HANDANA, SSTP, M.Si**  
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**

**PIHAK PERTAMA,  
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

**SYARIF SUKMA HANDANA, SSTP, M.Si**  
Pembina  
NIP. 198501142003121001

**MUHAMMAD RIZAL**  
Pengatur  
NIP. 198610282012121001

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**  
**BKPSDM KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyusun Laporan Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Jabatan Struktural	Jumlah Laporan Kenaikan Pangkat Pegawai Sipil Struktural	6 Laporan
2	Menyusun Laporan Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Jabatan Fungsional Tertentu	Jumlah Laporan Kenaikan Pangkat Pegawai Sipil Fungsional Tertentu	6 Laporan
3	Menyusun Laporan Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Jabatan Fungsional Umum	Jumlah Laporan Administrasi Kenaikan Pangkat Jabatan Fungsional Umum	6 Laporan
4	Menyusun Laporan Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Penyesuaian Ijazah	Jumlah Laporan Administrasi Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah	6 Laporan
5	Menyusun Laporan Kenaikan Jabatan dalam Jabatan Fungsional Tertentu	Jumlah Laporan Kenaikan Jabatan Fungsional Tertentu Pegawai Negeri Sipil	1 Laporan
6	Menyusun Laporan Pertanggung Jawaban Anggaran Kegiatan Pengelolaan Kenaikan Pangkat	Jumlah Laporan Pertanggung Jawaban Anggaran Kegiatan Pengelolaan Kenaikan Pangkat	1 Laporan

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,**  
**KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**



**SYARIF SUKMA HANDANA, SSTP, M.Si**  
Pembina  
NIP. 198501142003121001

**PIHAK PERTAMA,**  
**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**



**MUHAMMAD RIZAL**  
Pengatur  
NIP. 198610282012121001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **S U H A I R I**  
Jabatan : Penyusun Rencana Promosi  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK PKEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK PKEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**

**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19850114 200312 1 001

**PIHAK PERTAMA,  
PENYUSUN RENCANA PROMOSI**

**S U H A I R I**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19821015 201001 1 001

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.	Menyusun Data Jabatan Manajerial	- Jumlah Laporan Data Jabatan Manajerial	1	Dokumen
2.	Menyusun Laporan Pelaksanaan Seleksi terbuka Pengisian JPT Pratama secara Kompetitif	- Jumlah Laporan Pelaksanaan Seleksi terbuka Pengisian JPT Pratama secara Kompetitif	1	Laporan
3.	Menyusun laporan bulanan capaian kinerja Bidang Mutasi dan Promosi	- Jumlah laporan bulanan capaian kinerja Bidang Mutasi dan Promosi	12	Laporan
4.	Menyusun laporan tahunan capaian kinerja Bidang Mutasi dan Promosi	- Jumlah laporan tahunan capaian kinerja Bidang Mutasi dan Promosi	1	Laporan


Sumenep, 10 Juni 2024

**PIHAK KEDUA,  
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**



**SYARIF SUKMA HANDANA, S.STP., M.Si**  
Pembina  
NIP. 19850114 200312 1 001

**PIHAK PERTAMA,  
PENYUSUN RENCANA PROMOSI**



**S U H A I R I**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19821015 201001 1 001



**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ELSA TRI MARDIYATI, S.Psi**  
Jabatan : Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RP. MOH. NOER, SE**  
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Program dan Perencanaan  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 3 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
**KEPALA SUB. BAGIAN PROGRAM  
DAN PERENCANAAN**

**RP. MOH. NOER, SE**  
Penata  
NIP. 19770126 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,  
**PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN  
ANGGARAN**

**ELSA TRI MARDIYATI, S.Psi**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19951118 201903 2 003

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN**  
**SUB BAGIAN PROGRAM DAN PERENCANAAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Laporan LKJIP Tahun 2024	Jumlah Laporan LKJIP Tahun 2024	1 Laporan
2.	Tersusunnya Perjanjian Kinerja dan Pakta Integritas	Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2024 beserta perubahannya	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pakta Integritas Tahun 2024	1 Dokumen
3.	Terselesaikannya Laporan Bulanan, Triwulanan dan Semester	Jumlah Laporan Bulanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2024	12 Laporan
		Jumlah Laporan Triwulan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2024	4 Laporan
		Jumlah Laporan Semester Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2024	2 Laporan
4.	Tersusunnya RKA yang responsif gender berupa Gender Analisis Pathway (GAP) dan Gender Budget Statement (GBS)	Jumlah Dokumen RKA Responsif Gender yang disusun	1 Dokumen
5.	Terselesaikannya Rancangan Keputusan Bupati Sumenep tentang Pelaksanaan Kegiatan Di Lingkungan BKPSDM ke dalam Aplikasi SIPBRO	Jumlah Rancangan Keputusan Bupati Sumenep ke dalam Aplikasi SIPBRO	19 Surat Keputusan

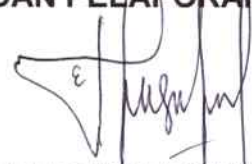
Sumenep, 3 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
**KEPALA SUB. BAGIAN PROGRAM  
DAN PERENCANAAN**



**RP. MOH. NOER, SE**  
Penata  
NIP. 19770126 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI  
DAN PELAPORAN**



**ELSA TRI MARDIYATI, S.Psi**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19951118 201903 2 003



**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURMA YULIS AGUSTINI, S.Sos.**  
Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RP. MOH. NOER, SE**  
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Program dan Perencanaan  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 3 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
**KEPALA SUB. BAGIAN PROGRAM  
DAN PERENCANAAN**

**RP. MOH. NOER, SE**  
Penata  
NIP. 19770126 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI  
DAN PELAPORAN**

**NURMA YULIS AGUSTINI, S.Sos.**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19830711 200901 21 002

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN**  
**SUB BAGIAN PROGRAM DAN PERENCANAAN**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen LKPJ, LPPD	Jumlah Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ) Tahun 2024	1 Laporan
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Tahun 2024	1 Laporan
2	Terselesaikannya Laporan Triwulanan Program Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)	Jumlah Laporan Triwulanan Program Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN)	4 Laporan

Sumenep, 3 Juni 2024

PIHAK KEDUA,  
**KEPALA SUB. BAGIAN PROGRAM  
DAN PERENCANAAN**



**RP. MOH. NOER, SE**  
Penata  
NIP. 19770126 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,  
**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI  
DAN PELAPORAN**



**NURMA YULIS AGUSTINI, S.Sos.**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19830711 200901 2 002



**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN  
SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WARDATUL ISLAMIYAH, S.E**  
Jabatan : Arsiparis Ahli Pertama  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya  
Manusia Kabupaten Sumenep  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 01 Maret 2024

PIHAK KEDUA,  
**Plt. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**

PIHAK PERTAMA,  
**ARSIPARIS AHLI PERTAMA**

  
**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

  
**WARDATUL ISLAMIYAH, S.E**  
NIP. 19820719 202421 2 002

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**ARSIPARIS AHLI PERTAMA**  
**SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pembuatan daftar arsip inaktif	Jumlah daftar arsip inaktif	1 daftar
2	Terselesainya mencatat/ meregistrasi arsip inaktif	Jumlah Nomor arsip yang diregistrasi	60 Nomor
3	Terselesainya penataan arsip inaktif	Jumlah arsip yang ditata	60 Arsip
4	Terlaksananya penyimpanan arsip inaktif	Jumlah arsip yang disimpan	60 Arsip
5	Terlaksananya pelayanan penggunaan arsip inaktif	Jumlah pelayanan penggunaan arsip	10 Arsip

Sumenep, 01 Maret 2024

PIHAK KEDUA,  
**Pit. KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
KABUPATEN SUMENEP**



**ARIF FIRMANTO, S.TP., M.Si**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19780518 200501 1 010

PIHAK PERTAMA,  
**ARSIPARIS AHLI PERTAMA**



**WARDATUL ISLAMIYAH, S.E**  
NIP. 19820719 202421 2 002