



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **UNTUNG ARI TRIYANTO**
Jabatan : Pengadministrasi Kependudukan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dra. WAHASAH, MM**
Jabatan : Kepala Bidang PELAYANAN PENDAFTARAN Penduduk
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK**

Dra. WAHASAH, MM

Pembina

NIP. 19690828 199403 2 008

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

UNTUNG ARI TRIYANTO

Pengatur Tk. I

NIP. 19790110 201001 1 003

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terlaksananya sosialisasi persyaratan pelayanan pendaftaran penduduk	Jumlah sosialisasi yang dilakukan	3 kali
2	Terlayannya aktivasi IKD	Jumlah penduduk yang aktivasi IKD	10000 Orang
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1	Penerbitan dokumen atas hasil pelaporan peristiwa kependudukan	18639300	18639300	APBD
2	Pelayanan secara aktif pendaftaran peristiwa kependudukan dan pencatatan peristiwa kependudukan dan pencatatan peristiwa penting terkait pendaftaran penduduk	61829100	61829100	APBD
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
JUMLAH ANGGARAN		80468400	80468400	

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK**



Dra. WAHASAH, MM

Pembina

NIP. 19690828 199403 2 008

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN



UNTUNG ARI TRIYANTO

Pengatur Tk. I

NIP. 19790110 201001 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EDI SUWANTAMA, S.Kom**
Jabatan : Administrator Data Base Kependudukan Ahli Pertama
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. AH. ZAINI, MM**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL**

**ADMINISTRATOR DATA BASE
KEPENDUDUKAN AHLI PERTAMA**


Drs. AH. ZAINI, MM


EDI SUWANTAMA, S.Kom

Pembina

Penata Muda / IX

NIP. 19670121 199203 1 006

NIP. 19930429 202421 1 006

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ADMINISTRATOR DATA BASE KEPENDUDUKAN AHLI PERTAMA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Tersedianya Buku Pokok Kematian	Jumlah buku pokok kematian	20 buku
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN
SIPIL**

**ADMINISTRATOR DATA BASE
KEPENDUDUKAN AHLI PERTAMA**

Drs. AH. ZAINI, MM

EDI SUWANTAMA, S.Kom

Pembina

Penata Muda / IX

NIP. 19670121 199203 1 006

NIP. 19930429 202421 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KURNIYANTO**

Jabatan : Pengadministrasi Umum Seksi Perkawinan, Perceraian, Perubahan Status Anak Dan Pewarganegaraan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. AH. ZAINI, MM**

Jabatan : Kepala BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL**

Drs. AH. ZAINI, MM

Pembina

NIP. 19670121 199203 1 006

**PENGADMINISTRASI UMUM SEKSI
PERKAWINAN, PERCERAIAN, PERUBAHAN
STATUS ANAK DAN PEWARGANEGARAAN**

KURNIYANTO

Pengatur Muda

NIP. 19840306 201001 1 002

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM SEKSI PERKAWINAN,PERCERAIAN,PERUBAHAN STATUS ANAK
DAN PEWARGANEGARAAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terlaksananya sosialisasi persyaratan pelayanan pencatatan sipil	Jumlah sosialisasi yang dilakukan	3 kali
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN
 SIPIL DINAS KEPENDUDUKAN DAN
 PENCATATAN SIPIL**



Drs. AH. ZAINI, MM
 Pembina

NIP. 19670121 199203 1 006

PIHAK PERTAMA,

**PENGADMINISTRASI UMUM SEKSI
 PERKAWINAN,PERCERAIAN,PERUBAHA
 N STATUS ANAK DAN
 PEWARGANEGARAAN**



KURNIYANTO
 Pengatur Muda

NIP. 19840306 201001 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LEA FERIYANA EMANDA**
Jabatan : Pengadministrasi Akta Kelahiran Dan Kematian
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. AH. ZAINI, MM**
Jabatan : Kepala Bidang PELAYANAN PENCATATAN SIPIL Dinas Kependudukan Dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Sumenep
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN SUMENEP**

**PENGADMINISTRASI AKTA KELAHIRAN
DAN KEMATIAN**


Drs. AH. ZAINI, MM


LEA FERIYANA EMANDA

Pembina

Pengatur

NIP. 19670121 199203 1 006

NIP. 198403112008012011

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI AKTA KELAHIRAN DAN KEMATIAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terlaksanya penerbitan akta kematian	Jumlah Penerbitan akta kematian	2500 dokumen
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN
 SIPIL DINAS KEPENDUDUKAN DAN
 PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP**

Drs. AH. ZAINI, MM

Pembina

NIP. 19670121 199203 1 006

PIHAK PERTAMA,

**PENGADMINISTRASI AKTA KELAHIRAN
 DAN KEMATIAN**

LEA FERİYANA EMANDA

Pengatur

NIP. 198403112008012011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WEDY BUDIYANTO**
Jabatan : Pengelola Data
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. AH. ZAINI, MM**
Jabatan : Kepala Bidang PELAYANAN PENCATATAN SIPIL Dinas Kependudukan Dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Sumenep
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN SUMENEP**

PENGELOLA DATA


Drs. AH. ZAINI, MM


WEDY BUDIYANTO

Pembina

Penata Tk. I

NIP. 19670121 199203 1 006

NIP. 19690505 199403 1 010

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA DATA**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Meningkatnya penerbitan pencatatan sipil	Jumlah dokumen akta pencatatan sipil yang diterbitkan	26000 dokumen
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1	Pengadaan dokumen kependudukan selain blangko KTP el, Formulir, dan buku terkait pencatatan sipil sesuai dengan kebutuhan	61757062	61757062	APBD
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
JUMLAH ANGGARAN		61757062	61757062	

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN
SIPII DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPII KABUPATEN SUMENEP**


Drs. AH. ZAINI, MM

Pembina

NIP. 19670121 199203 1 006

PIHAK PERTAMA,

PENGELOLA DATA


WEDY BUDIYANTO

Penata Tk. I

NIP. 19690505 199403 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SAHRAWI,S.Sos**
Jabatan : Pengelola Data
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. AH. ZAINI, MM**
Jabatan : Kepala Bidang PELAYANAN PENCATATAN SIPIL Dinas Kependudukan Dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Sumenep
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN SUMENEP**

PENGELOLA DATA

Drs. AH. ZAINI, MM

Pembina

NIP. 19670121 199203 1 006

SAHRAWI,S.Sos

Penata Muda Tk. I

NIP. 1978011420080111008

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA DATA**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terlaksananya penerbitan Akta kelahiran anak	Jumlah Penerbitan akte Kelahiran Anak	2500 Dokumen
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1	Pelayanan secara aktif pendaftaran peristiwa kependudukan dan pencatatan peristiwa penting terkait pencatatan sipil	29534500	29534500	APBD
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
JUMLAH ANGGARAN		29534500	295345500	

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN
SIPIIL DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIIL KABUPATEN SUMENEP**

Drs. AH. ZAINI, MM

Pembina

NIP. 19670121 199203 1 006

PIHAK PERTAMA,

PENGELOLA DATA



SAHRAWI, S. Sos

Penata Muda Tk. I

NIP. 1978011420080111008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FI'LIYAH WARDANI, S. Si**
Jabatan : Pengelola Sistem Informasi Kependudukan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FARID HARIYADI,SE**
Jabatan : Kepala Bidang **PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN** Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Sumenep
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN SUMENEP**

**PENGELOLA SISTEM INFORMASI
KEPENDUDUKAN**


FARID HARIYADI,SE

Penata Tk. I
NIP. 19700413 199312 1 001


FI'LIYAH WARDANI, S. Si

Penata Muda
NIP. 19950626 202012 2 007

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA SISTEM INFORMASI KEPENDUDUKAN

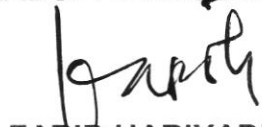
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Meningkatnya Database yang Valid	Jumlah DKB yang Valid	2 Dokumen
2	Tersedianya SDM Analisis Data	Jumlah SDM yang tersedia	2 orang
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1	Penyajian data pencapaian pelayanan administrasi kependudukan bulanan/tribulanan/semesteran/tahunan	0	0	-
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
JUMLAH ANGGARAN		0	0	

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SUMENEP**



FARID HARIYADI, SE

Penata Tk. I

NIP. 19700413 199312 1 001

PIHAK PERTAMA,

**PENGELOLA SISTEM INFORMASI
KEPENDUDUKAN**



F'LIYAH WARDANI, S. Si

Penata Muda

NIP. 19950626 202012 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **VICKY RIVALDI, S. Kom**
Jabatan : Ahli Pertama Administrator Data Base
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **FARID HARIYADI, SE**
Jabatan : Kepala Bidang PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Sumenep

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN SUMENEP**

**AHLI PERTAMA ADMINISTRATOR DATA
BASE**


FARID HARIYADI, SE


VICKY RIVALDI, S. Kom

Penata Tk. I
NIP. 19700413 199312 1 001

Penata Muda / IX
NIP. 19960411 202321 1 016

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
AHLI PERTAMA ADMINISTRATOR DATA BASE

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Tersedianya fasilitas layanan yang memadai (sistem layanan online)	Jumlah Fasilitas Layanan	10 unit
2	Tersedianya koordinasi perbaikan data	jumlah koordinasi yang dilakukan	3 kali
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SUMENEP**

**AHLI PERTAMA ADMINISTRATOR DATA
BASE**



FARID HARIYADI, SE

Penata Tk. I

NIP. 19700413 199312 1 001



VICKY RIVALDI, S. Kom

Penata Muda / IX

NIP. 19960411 202321 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MOCHAMAD ADLAN ZAKARIYA, S.Kom**
Jabatan : Administrator Data Base Kependudukan Ahli Pertama
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **FARID HARIYADI, SE**
Jabatan : Kepala Bidang PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Sumenep

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN SUMENEP**

**ADMINISTRATOR DATA BASE
KEPENDUDUKAN AHLI PERTAMA**

FARID HARIYADI, SE

MOCHAMAD ADLAN ZAKARIYA, S.Kom

Penata Tk. I

Penata Muda / IX

NIP. 19700413 199312 1 001

NIP. 19910917 202421 1 008

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ADMINISTRATOR DATA BASE KEPENDUDUKAN AHLI PERTAMA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Tersedianya perangkat pelayanan dokumen kependudukan	Persentase perangkat pelayanan dokumen kependudukan yang memadai	40 unit
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

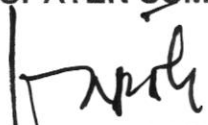
Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SUMENEP**

**ADMINISTRATOR DATA BASE
KEPENDUDUKAN AHLI PERTAMA**


FARID HARIYADI, SE



Penata Tk. I
NIP. 19700413 199312 1 001

MOCHAMAD ADLAN ZAKARIYA, S.Kom
Penata Muda / IX
NIP. 19910917 202421 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NUR KHOLIS AUTHON, S. Kom**
Jabatan : Ahli Pertama Administrator Data Base
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FARID HARIYADI,SE**
Jabatan : Kepala Bidang **PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN** Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Sumenep
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN SUMENEP**

**AHLI PERTAMA ADMINISTRATOR DATA
BASE**

FARID HARIYADI,SE

NUR KHOLIS AUTHON, S. Kom

Penata Tk. I

Penata Muda / IX

NIP. 19700413 199312 1 001

NIP. 19930524 202321 1 020

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
AHLI PERTAMA ADMINISTRATOR DATA BASE

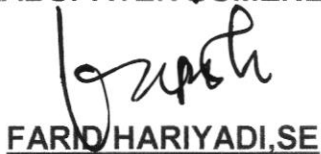
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Tersedianya Jaringan Komunikasi Data	Jumlah PC yang terkoneksi dengan jaringan komunikasi data	40 unit
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SUMENEP**



FARID HARIYADI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19700413 199312 1 001

PIHAK PERTAMA,

**AHLI PERTAMA ADMINISTRATOR DATA
BASE**



NUR KHOLIS AUTHON, S. Kom
Penata Muda / IX
NIP. 19930524 202321 1 020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ISTIANA RACHMI, S. Kom**
Jabatan : Ahli Pertama Administrator Data Base
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **FARID HARIYADI,SE**
Jabatan : Kepala Bidang PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Sumenep

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN SUMENEP**

**AHLI PERTAMA ADMINISTRATOR DATA
BASE**

FARID HARIYADI,SE

ISTIANA RACHMI, S. Kom

Penata Tk. I

Penata Muda / IX

NIP. 19700413 199312 1 001

NIP. 19970812 202321 2 014

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
AHLI PERTAMA ADMINISTRATOR DATA BASE**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terselenggaranya pemutakhiran data kependudukan	Jumlah data yang dimutakhirkan	26000 data
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SUMENEP**

**AHLI PERTAMA ADMINISTRATOR DATA
BASE**


FARID HARIYADI, SE


ISTIANA RACHMI, S. Kom

Penata Tk. I

Penata Muda / IX

NIP. 19700413 199312 1 001

NIP. 19970812 202321 2 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TOHIR**
Jabatan : Pengadministrasi Kependudukan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **FARID HARIYADI,SE**
Jabatan : Kepala Bidang PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Sumenep

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN SUMENEP**

PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN


FARID HARIYADI,SE


TOHIR

Penata Tk. I

Penata Muda

NIP. 19700413 199312 1 001

NIP. 19670924 200701 1 011

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terselenggaranya pemutakhiran data kependudukan di kecamatan dasuk	Jumlah data yang dimutakhirkan	2500 data
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SUMENEP**

PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

FARID HARIYADI,SE



TOHIR

Penata Tk. I

Penata Muda

NIP. 19700413 199312 1 001

NIP. 19670924 200701 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DIDIK SURYADI**
Jabatan : Pengadministrasi Kependudukan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **FARID HARIYADI,SE**
Jabatan : Kepala Bidang PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Sumenep

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL KABUPATEN SUMENEP**

PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

FARID HARIYADI,SE

Penata Tk. I

NIP. 19700413 199312 1 001

DIDIK SURYADI

Pengatur Tk. I

NIP. 19690725 200901 1 001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terselenggaranya pemutakhiran data kependudukan di kecamatan kalianget	Jumlah data yang dimutakhirkan	2500 data
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024


PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SUMENEP**

PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN


FARID HARIYADI, SE


DIDIK SURYADI

Penata Tk. I

Pengatur Tk. I

NIP. 19700413 199312 1 001

NIP. 19690725 200901 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAHAYU LIDIYO WATI, SH**
Jabatan : Pengelola Informasi Kerjasama
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. SUPARDI, M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi Pelayanan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PEMANFAATAN
DATA DAN INOVASI PELAYANAN**

PENGELOLA INFORMASI KERJASAMA

Drs. SUPARDI, M.Si
Pembina
NIP. 19670524 199312 1 001

RAHAYU LIDIYO WATI, SH
Penata Muda
NIP. 19900207 202012 2 004

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA INFORMASI KERJASAMA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terselenggaranya PKS dengan OPD	Jumlah PKS dengan OPD	8 Dokumen
2	Terlakselenggaranya pemanfaatan data kependudukan	Jumlah lembaga/OPD yang memanfaatkan	5 lembaga
3	Meningkatnya inovasi pelayanan kependudukan	jumlah inovasi yang dihasilkan	2 buah
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1	Penyelenggaraan pemanfaatan data kependudukan	26139800	26139800	
2	Sosialisasi terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan	8202600	8202600	
3	Komunikasi, Informasi, dan edukasi kepada pemangku kepentingan dan masyarakat	28226100	28226100	
4	Penyediaan data kependudukan kabupaten/kota	23934000	23934000	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
JUMLAH ANGGARAN		86502500	86502500	

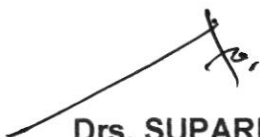
Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN

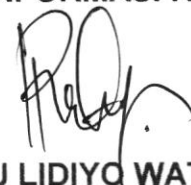
PENGELOLA INFORMASI KERJASAMA



Drs. SUPARDI, M.Si

Pembina

NIP. 19670524 199312 1 001



RAHAYU LIDIYO WATI, SH

Penata Muda

NIP. 19900207 202012 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EKA WAHONO RHOMADANI**
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **R. ABD. BASID,S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**SEKRETARIS DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN**

PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

SIPIL




R. ABD. BASID,S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. 19660624 198603 1 005

EKA WAHONO RHOMADANI
Pengatur Tk. I
NIP. 19850610 201001 1 001

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terselenggaranya Bimtek Pelayanan Bagi Petugas Layanan	Jumlah Bimtek Layanan Bagi Petugas Layanan	3 kali
2	Membantu Terlaksananya urusan kepegawaian, pembinaan aparatur dan administrasi jabatan fungsional	Jumlah dokumen	12 laporan
3	Membantu terselesaikannya rekap dan laporan absen non ASN	Jumlah rekapitulasi absensi yang disediakan	12 laporan
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL**



R. ABD. BASID, S.Sos
Pembina Tk. I
NIP. 19660624 198603 1 005

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN



EKA WAHONO RHOMADANI
Pengatur Tk. I
NIP. 19850610 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HENDRA JADMIKO**
Jabatan : Pengelola Kepegawaian
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **R. ABD. BASID,S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**SEKRETARIS DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL**

PENGELOLA KEPEGAWAIAN

R. ABD. BASID,S.Sos

HENDRA JADMIKO

Pembina Tk. I

Penata Muda

NIP. 19660624 198603 1 005

NIP. 19821026 200901 1 002

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA KEPEGAWAIAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Tersedianya Fasilitas Layanan Yang Memadai	Jumlah Fasilitas Layanan	10 unit
2	Membantu Terlaksanya pengelolaan data, informasi dan pembinaan kepegawaian	Jumlah PNS yang dikelola	56 orang
3	Membantu pembinaan kepada Non PNS	Jumlah Non PNS yang dilakukan pembinaan	359 orang
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL**

PENGELOLA KEPEGAWAIAN




R. ABD. BASID, S.Sos

HENDRA JADMIKO

Pembina Tk. I

Penata Muda

NIP. 19660624 198603 1 005

NIP. 19821026 200901 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AIDI SUJIBNO, SE**
Jabatan : Pengelola Barang Milik Negara
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **R. ABD. BASID,S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**SEKRETARIS DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN
SIPIL**

PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA

R. ABD. BASID,S.Sos

AIDI SUJIBNO, SE

Pembina Tk. I

Penata Muda

NIP. 19660624 198603 1 005

NIP. 19820914 200901 1 002

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Tersedianya Peralatan Cetak Dokumen Kependudukan sesuai kebutuhan	Jumlah Peralatan cetak Dokumen Kependudukan yang dibutuhkan	60 unit
2	Membantu terlaksananya pengelolaan, pemeliharaan dan pengamanan asset Milik Negara/Daerah	Jumlah Laporan Realisasi Belanja Modal yang disusun	2 laporan
3	Membantu terlaksananya penyusunan laporan mutasi barang KIB A, B, C, D dan F yang disusun	Jumlah Laporan Mutasi Barang KIB A, B, C, D dan F yang disusun	2 laporan
4	Membantu terlaksananya penyusunan laporan pembelian asset	Jumlah Laporan pembelian asset yang disusun	12 laporan
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1	Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	61672710	61672710	APBD
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
JUMLAH ANGGARAN		61672710	61672710	

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL**

PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA




R. ABD. BASID, S.Sos

AIDI SUJIBNO, SE

Pembina Tk. I

Penata Muda

NIP. 19660624 198603 1 005

NIP. 19820914 200901 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FAINON YUSNITA, S.A.N**
Jabatan : Pengelola Program Dan Laporan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RIKA WIDASARI, S.Si**
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Perencanaan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB. BAGIAN
PERENCANAAN**

RIKA WIDASARI, S.Si

Penata Tk. I

NIP. 19790415 200501 2 018

PIHAK PERTAMA,

PENGELOLA PROGRAM DAN LAPORAN

FAINON YUSNITA, S.A.N

Penata Muda

NIP. 19771208 200701 2 014

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA PROGRAM DAN LAPORAN**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terselenggaranya Bimtek Pelayanan Bagi Petugas Layanan	Jumlah Bimtek Layanan Bagi Petugas Layanan	3 kali
2	Terlaksananya input proram, kegiatan dan sub kegiatan di aplikasi SIPD	Jumlah dokumen	2 dokumen
3	Terlaksananya input Anggaran Kas di SIPD	Jumlah dokumen yang diinput	2 dokumen
4	Terlaksananya evaluasi kegiatan dan sub kegiatan sesuai dengan anggaran kas	Jumlah evaluasi yang dilaksanakan	12 kali
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	17500000	17500000	APBD
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
JUMLAH ANGGARAN		17500000	17500000	

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN



RIKA WIDASARI, S.Si

Penata Tk. I

NIP. 19790415 200501 2 018

PIHAK PERTAMA,

PENGELOLA PROGRAM DAN LAPORAN



FAINON YUSNITA, S.A.N

Penata Muda

NIP. 19771208 200701 2 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RADEN AJENG IZZATUL UMMAH**
Jabatan : Pengadministrasi Perencanaan Dan Program
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **RIKA WIDASARI, S.Si**
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Perencanaan
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB. BAGIAN
PERENCANAAN**

RIKA WIDASARI, S.Si

Penata Tk. I

NIP. 19790415 200501 2 018

PIHAK PERTAMA,

**PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN
PROGRAM**

RADEN AJENG IZZATUL UMMAH

Penata

NIP. 19660816 199203 2 009

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terselenggaranya sosialisasi SOP Pelayanan	Jumlah SOP Pelayanan	7 buah
2	Membantu terselesaikannya input DPA ke SIRUP	Jumlah paket	35 paket
3	Membantu tersusunnya menyampulan laporan kegiatan Dinas (LPPD, LKPJ, LKJIP dll)	Jumlah dokumen yang dikumpulkan	4 dokumen
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA SUB. BAGIAN PERENCANAAN



RIKA WIDASARI, S.Si

Penata Tk. I

NIP. 19790415 200501 2 018

PIHAK PERTAMA,

**PENGADMINISTRASI PERENCANAAN
DAN PROGRAM**



RADEN AJENG IZZATUL UMMAH

Penata

NIP. 19660816 199203 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MOH. RUSDI, S.A.N**
Jabatan : Bendahara
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. SALEHADI, M.Si**
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Keuangan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SUB. BAGIAN KEUANGAN

BENDAHARA

Drs. SALEHADI, M.Si

MOH. RUSDI, S.A.N

Pembina

Penata Muda Tk. I

NIP. 19680816 199302 1 001

NIP. 198210272009011001

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BENDAHARA**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Tersedianya Peralatan Cetak Dokumen Kependudukan sesuai kebutuhan	Jumlah Peralatan cetak Dokumen Kependudukan yang dibutuhkan	60 unit
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5756310309	6389661490	APBD
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN	5756310309	6389661490	

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SUB. BAGIAN KEUANGAN

BENDAHARA



Drs. SALEHADI, M.Si

Pembina

NIP. 19680816 199302 1 001



MOH. RUSDI, S.A.N

Penata Muda Tk. I

NIP. 198210272009011001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FIRMAN TAUFIK KUSUMADINATA,SH**

Jabatan : Verifikator Keuangan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. SALEHADI, M.Si**

Jabatan : Kepala Sub. Bagian Keuangan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SUB. BAGIAN KEUANGAN

VERIFIKATOR KEUANGAN

Drs. SALEHADI, M.Si

FIRMAN TAUFIK KUSUMADINATA,SH

Pembina

Penata Muda Tk. I

NIP. 19680816 199302 1 001

NIP. 197504092008011009

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
VERIFIKATOR KEUANGAN**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Tersedianya Peralatan Cetak Dokumen Kependudukan sesuai kebutuhan	Jumlah Peralatan cetak Dokumen Kependudukan yang dibutuhkan	60 unit
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA SUB. BAGIAN KEUANGAN



Drs. SALEHADI, M.Si
Pembina
NIP. 19680816 199302 1 001

PIHAK PERTAMA,
VERIFIKATOR KEUANGAN



FIRMAN TAUFIK KUSUMADINATA,SH
Penata Muda Tk. I
NIP. 197504092008011009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUMENEP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IMAM SAYUTI**
Jabatan : Pengadministrasi Kependudukan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Dra. WAHASAH, MM**
Jabatan : Kepala Bidang PELAYANAN PENDAFTARAN Penduduk
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK**

PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Dra. WAHASAH, MM

IMAM SAYUTI

Pembina

Pengatur

NIP. 19690828 199403 2 008

NIP. 197904012008011013

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET KINERJA
1	Terlaksananya penerbitan KIA	Jumlah anak yang memiliki KIA	10000 orang
2	Terlaksananya Pelayanan Perekaman KTP elektronik	Jumlah penduduk wajib KTP yang direkam	10000 Orang
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

NO	KEGIATAN	ANGGARAN Rp.		KETERANGAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
	JUMLAH ANGGARAN			

Sumenep, 22 Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK**



Dra. WAHASAH, MM

Pembina

NIP. 19690828 199403 2 008

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN



IMAN SAYUTI

Pengatur

NIP. 197904012008011013