



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TAHUN 2024  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Tata Ruang Kab. Sumenep  
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ACHMAD FAUZI WONGSOJUDO, S.H., M.H.**

Jabatan : Bupati Sumenep

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**. maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,  
**BUPATI SUMENEP**

Pihak Pertama,  
**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM  
DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**H. ACHMAD FAUZI WONGSOJUDO, S.H., M.H.**



**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**

Pembina Utama Muda

NIP. 19680225 199403 1 007

**LAMPIRAN**  
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**  
**KABUPATEN SUMENEP**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET	
(1)	(2)	(3)		(4)	
1	Meingkatnya Layanan Infrastruktur Sesuai Tata Ruang	1	Indeks Infrastruktur Dasar	66,70%	IKU
2	Terbangunnya Infrastruktur Pendukung Lingkungan Sehat	2	Indeks Infrastruktur Pendukung	56,90%	IKU
3	Kinerja Tambahan Pendukung Sasaran Strategis				
	a Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja PUTR		Nilai SAKIP	A (82)	
	b Meningkatkan Kualitas Pengendalian Internal		Nilai SPIP	3,2	
	c Meningkatkan Kualitas Manajemen Resiko ( MR )		Nilai MR	3,1	
	d Meningkatkan Capaian Kinerja		Persentase Capaian Kinerja $\geq$ 90 %	85%	

NO.	PROGRAM	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan		KETERANGAN
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	Rp	77.516.785.534	Rp	81.816.785.534	APBD & DAK
2	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	Rp	65.935.825.159	Rp	65.971.825.159	APBD & Pajak Rokok
3	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	Rp	1.524.927.905	Rp	1.524.927.905	APBD
4	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	Rp	10.360.755.000	Rp	10.360.755.000	APBD & DAK
5	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	Rp	4.583.310.996	Rp	4.583.310.996	APBD
6	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	Rp	17.513.489.042	Rp	17.513.489.042	APBD & DAK
8	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	Rp	1.225.455.802	Rp	1.278.455.802	APBD
9	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Rp	7.978.354.384	Rp	8.008.354.384	APBD & DAK
10	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp	19.099.286.297	Rp	19.521.457.224	APBD
<b>JUMLAH ANGGARAN</b>		<b>Rp</b>	<b>205.738.190.119</b>	<b>Rp</b>	<b>210.579.361.046</b>	

Sumenep, 23 Mei 2024

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**BUPATI SUMENEP**

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**

**H. ACHMAD FAUZI WONGSOJUDO, S.H., M.H.**

**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**

Pembina Utama Muda

NIP. 19680225 199403 1 007



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. RENITA SALANTI, MT.  
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. ERI SUSANTO, M.Si.  
Jabatan : KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN  
SUMENEP

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**. maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP



Ir. ERI SUSANTO, M.Si.  
Pembina Utama Muda ( IV/c )  
NIP. 19680225 199403 1 007

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Pertama,

SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP

Ir. RENITA SALANTI, M.T.  
Pembina Tk.I ( IV/b )  
NIP. 19690604 199602 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Sistem Akuntabilitas Kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	Persentase Pemenuhan Penunjang Perangkat Daerah yang disediakan	100%

**Dokumen Pelaksanaan Anggaran**

NO.	Program/Kegiatan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Ket.
<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>				
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.732.300	6.732.300	
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	14.915.720.559	15.456.891.486	
3	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	2.162.400	2.162.400	
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	1.429.000	1.429.000	
5	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	61.515.700	61.515.700	
6	Administrasi Umum Perangkat Daerah	2.299.866.790	2.180.866.790	
7	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	46.374.690	46.374.690	
8	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	302.618.100	302.618.100	
9	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.462.866.758	1.462.866.758	
<b>Jumlah Anggaran Belanja Langsung</b>		<b>19.099.286.297</b>	<b>19.521.457.224</b>	



**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. BRI SUSANTO, M.Si.**  
 Pembina Utama Muda ( IV/c )  
 NIP. 19680225 199403 1 007

Sumenep, 23 Mei 2024  
**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**

*(Signature)*  
**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
 Pembina Tk. I ( IV/b )  
 NIP. 19690604 199602 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

Jl. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec. Kota Sumenep Telp: (0328) 662133  
Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IMAMUDDIN, S.T., M.Akun.**  
Jabatan : **PENYUSUN RENCANA KEGIATAN  
DAN ANGGARAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUBHAN ARIEF SUTEDJO, S.E., M.Si.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
PROGRAM DAN PERENCANAAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA SUB. BAGIAN  
PROGRAM DAN PERENCANAAN**

**SUBHAN ARIEF SUTEDJO, S.E., M.Si.**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19791109 200501 1 009

Pihak Pertama,

**PENYUSUN RENCANA KEGIATAN  
DAN ANGGARAN**

**IMAMUDDIN, S.T., M.Akun.**  
Penata (III/c)  
NIP. 19811003 201001 1 019

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<p>Jumlah dokumen analisis, penelaahan dan penyusunan konsep Rencana Strategis, RKT (Rencana Kinerja Tahunan), Renja (Rencana Kerja), RKA (Rencana Kerja dan Anggaran), POK (Petunjuk Operasional Kegiatan), DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran), SBK (Satuan Biaya Keluaran), PNBPN (Prakiraan Penerimaan Negara Bukan Pajak), APBN-P (Anggaran dan Pendapatan Belanja Negara Perubahan), bahan RDP (Rapat Dengan Pendaftar)</p> <p>Jumlah dokumen analisa, penelaahan dan penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) dan Penetapan Kinerja (Tapkin) agar tercapai sasaran pelaksanaan kegiatan di lingkungan Kerja dengan cara mempelajari rencana strategis dan perencanaan nasional sebagai bahan penelaahan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) dan Penetapan Kinerja (Tapkin) serta menyampaikan hasil telaahan konsep</p> <p>Jumlah dokumen Menyusun DPA ( Dokumen Pelaksanaan Anggaran ) dan Dokumen Penunjangnya</p> <p>Jumlah dokumen RUP ( Rencana Umum Pegadaan ) dan Dokumen Penunjangnya</p> <p>Jumlah dokumen Melaksanakan Tugas Lain Sesuai Perintah Atasan</p>	<p>2 Dokumen</p> <p>3 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>7 Dokumen</p>

Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM  
DAN PERENCANAAN**



**SUBHAN ARIEF SUTEDJO, S.E., M.Si.**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19791109 200501 1 009

**PENYUSUN RENCANA KEGIATAN  
DAN ANGGARAN**



**IMAMUDDIN, S.T., M.Akun.**  
Penata (III/c)  
NIP. 19811003 201001 1 019



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AKBAR RISKI DARRANI, A.Md.**  
Jabatan : **PENGELOLA KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUBHAN ARIEF SUTEDJO, S.E., M.Si.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
PROGRAM DAN PERENCANAAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA SUB. BAGIAN  
PROGRAM DAN PERENCANAAN**

**SUBHAN ARIEF SUTEDJO, S.E., M.Si.**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19791109 200501 1 009

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEPEGAWAIAN**

**AKBAR RISKI DARRANI, A.Md.**  
Pengatur ( II/d )  
NIP. 19960311 201903 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	- Jumlah dokumen RKPD ( Rencana Kerja Perangkat Daerah ) dan Dokumen Penggunanya  - Jumlah dokumen RKA ( Rencana Kerja Anggaran dan Dokumen Penunjangnya  - Jumlah dokumen DPA ( Dokumen Pelaksanaan Anggaran ) dan Dokumen Penunjangnya  - Jumlah dokumen RUP ( Rencana Umum Pegadaan ) dan Dokumen Penunjangnya  - Jumlah dokumen melaksanakan Tugas Lain Sesuai Perintah Atasan	2 Dokumen  3 Dokumen  2 Dokumen  1 Dokumen  7 Dokumen

**KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM  
DAN PERENCANAAN**

**SUBHAN ARIEF SUTEDJO, S.E., M.Si**  
 Pembina (IV/a)  
 NIP. 19791109 200501 1 009

Sumenep, 23 Mei 2024  
**PENGELOLA KEPEGAWAIAN**

**ARBAR RISKI DARRANI, A.Md.**  
 Pengatur ( II/d )  
 NIP. 19960311 201903 1 002



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil. kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUBHAN ARIEF SUTEDJO, S.E., M.Si.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
PROGRAM DAN PERENCANAAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Jabatan : **SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB. BAGIAN  
PROGRAM DAN PERENCANAAN**

**SUBHAN ARIEF SUTEDJO, S.E., M.Si.**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19791109 200501 1 009



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKO PURNAWAN, S.T.**  
Jabatan : **BENDAHARA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Jabatan : **SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**BENDAHARA**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

**EKO PURNAWAN, S.T.**  
Penata Muda Tk I ( III/b )  
NIP. 19770622 200801 1 017

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen Menerima, menyimpan, menatausahakan, dan membukukan uang/surat berharga dalam pengelolaannya</li> <li>- Jumlah dokumen pengujian dan pembayaran berdasarkan perintah PPK</li> <li>- Jumlah dokumen menolak perintah pembayaran apabila tidak memenuhi persyaratan untuk dibayarkan</li> <li>- Jumlah dokumen pemotongan/pemungutan penerimaan negara dari pembayaran yg dilakukan</li> <li>- Jumlah dokumen menyetorkan pemotongan/pemungutan kewajiban ke kas negara</li> <li>- Jumlah dokumen mengelola rekening tempat penyimpanan UP</li> <li>- Jumlah dokumen Laporan Pertanggungjawaban ( LPJ ) kepada Kepala BPKAD ( BUD )</li> </ul>	<p>12 Dokumen</p> <p>1285 Dokumen</p> <p>-</p> <p>12 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p>

Sumenep, 23 Mei 2024

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**BENDAHARA**




**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

**EKO PURNAWAN, ST.**  
Penata Muda Tk.I (III/b )  
NIP. 19770622 200801 1 017



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUDI HARTONO  
Jabatan : PENGADMINISTRASI KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. RENITA SALANTI, M.T.  
Jabatan : Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

**RUDI HARTONO**  
Pengatur Tk. I (II/d)  
NIP. 19710421 200901 1 013

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"><li>- Jumlah dokumen pelayanan administrasi, dan pelaksanaan di bidang keuangan</li><li>- Jumlah dokumen Laporan dan Mengaplod LP2P ( Laporan Pajak-Pajak Pribadi )</li><li>- Jumlah dokumen Laporan Model C</li><li>- Jumlah dokumen Mengerjakan Tugas</li><li>- Tugas lain yang Diperintakan Oleh pimpinan sesuai dengan perintah</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1 Dokumen</li><li>143 Dokumen</li><li>143 Dokumen</li><li>2 Dokumen</li></ul>

Sumenep, 23 Mei 2024

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG**  
**KABUPATEN SUMENEP**



**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

**RUDI HARTONO**  
Pengatur Tk. I (II/d)  
NIP. 19710421 200901 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133  
Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOHAMMAD BHAUDIN, S.T.**  
Jabatan : **PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Jabatan : **SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

Pihak Pertama,

**PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

**MOHAMMAD BHAUDIN, S.T.**  
Penata Muda Tk. I (III/b)  
NIP. 19800921 200801 1 013

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen Laporan Keuangan Tahun anggaran</li> <li>- Jumlah dokumen Data Laporan Pelaksanaan Anggaran ( Arsip Data Komputer/ADK )</li> <li>- Jumlah dokumen Rekonsiliasi data Laporan keuangan dengan pengelola barang milik negara</li> <li>- Jumlah dokumen Konsep laporan keuangan dan konsep daya serap pelaksanaan anggaran</li> <li>- Jumlah dokumen Rekonsiliasi data Laporan keuangan dengan Kantor Pelayanan Pembendaharaan Negara dan Juga Koordinasi pelaporan keuangan ke kantor pelayanan Pembendaharaan Negara</li> <li>- Jumlah dokumen Aplikasi Sistem informasi manajemen akuntansi keuangan di unit kerja</li> <li>- Jumlah dokumen Laporan Pelaksanaan tugas sebagai bahan pertanggung jawaban kepada atasan</li> </ul>	<p>3 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>3 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p>

Sumenep, 23 Mei 2024

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

**PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

**MOHAMMAD BHAUDIN, S.T.**  
Penata Muda Tk. I (III/b )  
NIP. 19800921 200801 1 013



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AWABUR RAHMAN, A. Md.**  
Jabatan : **PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Jabatan : **SEKRETARIS PU. DAN TATA  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

Pihak Pertama,

**PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

**AWABUR RAHMAN, A. Md.**  
Penata Muda Tk. I ( III/b )  
NIP. 19790619 200901 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen Meneliti Kelengkapan SPP-UP, SPP-GU, dan SPP- Gaji yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran 150 Dokumen</li> <li>- Jumlah dokumen Meleliti Kelengkapan SPP-LS 125 Dokumen</li> <li>- Jumlah dokumen Verifikasi atas SPP - UP dan SPP - GU 150 Dokumen</li> <li>- Jumlah dokumen Verifikasi atas SPP - LS 145 Dokumen</li> <li>- Jumlah dokumen Verifikasi SPP - Gaji 150 Dokumen</li> <li>- Jumlah dokumen Membuat dan Mempersiapkan honor Pengelola Keuangan 145 Dokumen</li> <li>- Jumlah dokumen Mengerjakan Verifikasi SPM 150 Dokumen</li> </ul>	

Sumenep, 23 Mei 2024

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
 Pembina Tk. I (IV/b)  
 NIP. 19690604 199602 2 001

**PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

**AWABUR RAHMAN, A. Md.**  
 Penata Muda Tk I ( III/b )  
 NIP. 19790619 200901 1 003



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NUR AINI, S.E.**  
Jabatan : **PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Jabatan : **SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

**NUR AINI, S.E.**  
Penata Tk I ( III/d )  
NIP. 19700328 199302 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen Laporan Keuangan Tahun anggaran</li> <li>- Jumlah dokumen Data Laporan Pelaksanaan Anggaran ( Arsip Data Komputer/ADK )</li> <li>- Jumlah dokumen Rekonsiliasi data Laporan keuangan dengan pengelola barang milik negara</li> <li>- Jumlah dokumen laporan keuangan dan konsep daya serap pelaksanaan anggaran</li> <li>- Jumlah dokumen Rekonsiliasi data Laporan keuangan dengan Kantor Pelayanan Pembendaharaan Negara dan Juga Koordinasi pelaporan keuangan ke kantor pelayanan Pembendaharaan Negara</li> <li>- Jumlah dokumen Aplikasi Sistem informasi manajemen akuntansi keuangan di unit kerja</li> <li>- Jumlah dokumen Laporan Pelaksanaan tugas sebagai bahan pertanggung jawaban kepada atasan</li> </ul>	<p>3 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>3 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>2 Kegiatan</p>

Sumenep, 23 Mei 2024

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
 Pembina Tk. I (IV/b)  
 NIP. 19690604 199602 2 001

**PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

**NUR AINI, S.E.**  
 Penata Tk I ( III/d )  
 NIP. 19700328 199302 2 001



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI WARDANI**  
Jabatan : **PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Jabatan : **SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

Pihak Pertama,

**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

**SRI WARDANI**  
Penata Muda Tk I ( III/b )  
NIP. 19680710 199302 2 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	Jumlah dokumen kegiatan verifikasi terhadap laporan pencairan anggaran Jumlah dokumen verifikasi terhadap dokumen usulan/revisi keuangan Jumlah dokumen laporan administrasi keuangan dan laporan fungsional bendahara pengeluaran Jumlah dokumen transaksi yang belum di SPJ kan kedalam buku panjar Jumlah dokumen rician obyek dan tanda penerimaan (Kwitansi)	6 Dokumen 4 Dokumen 12 Dokumen 5 Dokumen 6 Dokumen

Sumenep, 23 Mei 2024

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**



**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
 Pembina Tk. I (IV/b)  
 NIP. 19690604 199602 2 001

**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**



**SRI WARDANI**  
 Penata Muda Tk I ( III/b )  
 NIP. 19680710 199302 2 002



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IBNU ISTANTO, A.M.d**  
Jabatan : **PENGELOLA KEUANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Jabatan : **SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja dimaksud tidak tercapai karena bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEUANGAN**

**IBNU ISTANTO, A.M.d**  
Penata Muda Tk I ( III/b )  
NIP. 19800725 200901 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen Pengelolaan Keuangan khususnya untuk retribusi ( sewa alat berat dan sewa Tanah ) sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku untuk kelancaran kegiatan perkantoran</li> <li>- Jumlah dokumen Tugas Kebendaharaan ( Penerimaan )</li> <li>- Jumlah dokumen Penerimaan retribusi dalam formulir daftar penerimaan yang telah ditetapkan ( SKRD ) sesuai prosedur yang berlaku untuk bahan lampiran laporan</li> <li>- Jumlah dokumen Laporan Mengenai Pemenerimaan retribusi sebagai bahan Pertanggungjawaban</li> <li>- Jumlah dokumen penatausahaan/Pembukaan ( retribusi )</li> </ul>	<p>12 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p>

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG**  
**KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
 Pembina Tk. I (IV/b)  
 NIP. 19690604 199602 2 001

Sumenep, 23 Mei 2024  
**PENGELOLA KEUANGAN**

**IBNU ISTANTO, A.Md**  
 Penata Muda Tk.I (III/b )  
 NIP. 19800725 200901 1 004



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI HARTATIK**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Jabatan : **SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena bukan faktor eksternal, maka kami bersedia dimutasi.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

**SRI HARTATIK**  
Pengatur TK. I (II/d)  
NIP. 19700318 200701 2 014

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen SPJ masing - masing bidang</li> <li>- Jumlah dokumen SPJ yang diteliti dari masing - masing bidang</li> <li>- Jumlah dokumen laporan realisasi anggaran setiap bulan</li> <li>- Jumlah dokumen penataan dan penyimpanan arsip / dokumen SPJ</li> <li>- Jumlah dokumen SPJ yang dibuat</li> </ul>	<p>72 Dokumen</p> <p>73 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p> <p>13 Dokumen</p> <p>12 Dokumen</p>

Sumenep, 23 Mei 2024

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**PENGADMINISTRASI KEUANGAN**




**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

**SRI HARTATIK**  
Pengatur TK. I (II/d)  
NIP. 19700318 200701 2 014



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDY SUKARNO, S.E.**  
Jabatan : **ANALIS PENGENDALIAN LAHAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Jabatan : **SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

Pihak Pertama,

**ANALIS PENGENDALIAN LAHAN**

**EDY SUKARNO, S.E.**  
Penata Muda TK. I (III/b)  
NIP.19750703 200701 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	Jumlah dokumen bahan perencanaan teknis dan pengawasan waduk, sungai dan pantai serta jaringan irigasi tambak Jumlah dokumen rekomendasi rencana pelaksanaan pembangunan/pengembangan waduk, sungai dan pantai serta jaringan irigasi tambak Jumlah dokumen evaluasi terhadap hasil perencanaan teknis waduk, sungai dan pantai serta jaringan irigasi tambak Jumlah dokumen penerapan pedoman-pedoman jaminan mutu kegiatan pembangunan waduk/embung, suangi dan pantai irigasi tambak Jumlah dokumen Laporan hasil analisa pembangunan infrastruktur Jumlah dokumen kegiatan verifikasi terhadap laporan pencairan anggaran Jumlah dokumen verifikasi terhadap dokumen usulan/revisi keuangan Jumlah dokumen laporan administrasi keuangan dan laporan fungsional bendahara pengeluaran	3 Laporan/Dokumen  3 Laporan/Dokumen  3 Laporan/Dokumen  3 Laporan/Dokumen  3 Laporan/Dokumen  2 Dokumen  3 Dokumen  2 Dokumen

Sumenep, 23 Mei 2024

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
 Pembina Tk. I (IV/b)  
 NIP. 19690604 199602 2 001

**ANALIS PENGENDALIAN LAHAN**

**EDY SUKARNO, SE**  
 Pejabat Muda TK. I (III/b)  
 NIP. 19750703 200701 1 006



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EVI NIRWANA PRA SUSILOWATI, S.E.**  
Jabatan : **PENGUJI LABORATORIUM  
TANAH, ASPAL & BETON**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

Pihak Pertama,

**PENGUJI LABORATORIUM  
TANAH, ASPAL & BETON**

**EVI NIRWANA PRA SUSILOWATI, S.E.**  
Penata TK. I (III/d)  
NIP.19770410 201001 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen penyiapan bahan pertimbangan persetujuan dalam penyusunan rencana kebutuhan barang milik daerah</li> <li>- Jumlah dokumen pengajuan usulan pemanfaatan dan pemindahtanganan barang milik daerah;</li> <li>- Jumlah dokumen penatausahaan barang milik daerah</li> <li>- Jumlah dokumen pelaksanaan inventarisasi barang milik daerah</li> <li>- Mengoordinasikan hasil penilaian barang milik daerah</li> <li>- Pemeliharaan/perawatan barang milik daerah</li> <li>- Jumlah dokumen pelaksanaan pengamanan fisik, administrasi dan hukum barang milik daerah</li> <li>- Jumlah dokumen usulan penggunaan, Pemanfaatan, pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah</li> <li>- Jumlah dokumen pelaksanaan rekonsiliasi dalam rangka penyusunan laporan barang milik daerah</li> </ul>	<p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p>

**KEPALA SUB. BAGIAN  
 UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
 Penata Tk I (III/d)  
 NIP. 19821101 201001 1 017

Sumenep, 23 Mei 2024  
**PENGUJI LABORATORIUM  
 TANAH, ASPAL & BETON**

**EVI NIRWANA PRA SUSILOWATI, SE**  
 Penata TK. I (III/d)  
 NIP.19770410 201001 2 001



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. RENITA SALANTI, MT.**  
Jabatan : **SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. RENITA SALANTI, M.T.**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19690604 199602 2 001

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Penunjang Perangkat Daerah yang disediakan	100%

**Dokumen Pelaksanaan Anggaran**

NO.	Kegiatan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Ket.
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	191.100.818	61.515.700	
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	2.269.437.591	2.180.866.790	
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	301.984.752	302.618.100	
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.086.031.057	1.462.866.758	
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1.450.841.688	46.374.690	
6	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	14.915.720.559	15.456.891.486	
7	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	2.162.400	2.162.400	
8	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	1.429.000	1.429.000	
<b>Jumlah Anggaran Belanja Langsung</b>		<b>20.218.707.865</b>	<b>19.514.724.924</b>	

SEKRETARIS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP

Ir. RENITA SALANTI, M.T.  
 Pembina Tk. I (IV/b)  
 NIP. 19690604 199602 2 001

Sumenep, 23 Mei 2024  
 KEPALA SUB. BAGIAN  
 UMUM, KEARSIPAN DAN

MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.  
 Penata Tk I (III/d)  
 NIP. 19821101 201001 1 017



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FEBRIYANTO, S.T.**  
Jabatan : **PENGELOLA KELENGKAPAN JALAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

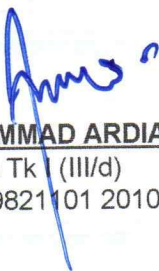
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian pembinaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

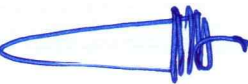
Pihak Kedua,

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

  
**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Penata Tk. (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KELENGKAPAN JALAN**



**FEBRIYANTO, S.T.**  
Penata Muda Tk. I ( III/b)  
NIP. 19810217 200801 1 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen rencana strategis dan rencana kerja dan anggaran pada Bidang Kelengkapan Prasarana Jalan dan Jaringan Utilitas</li> <li>- Jumlah dokumen rencana strategis dan dokumen pelaksanaan anggaran Bidang Kelengkapan Prasarana Jalan dan Jaringan Utilitas</li> <li>- Jumlah dokumen kebijakan, pedoman dan standar teknis perencanaan pembangunan dan peningkatan pada Bidang Kelengkapan Prasarana Jalan dan Jaringan Utilitas</li> <li>- Jumlah dokumen perencanaan, pengendalian kegiatan pembangunan dan peningkatan pada Bidang Kelengkapan Prasarana Jalan dan Jaringan Utilitas</li> <li>- Jumlah dokumen hasil penilaian barang milik daerah</li> <li>- Jumlah dokumen pemeliharaan/perawatan barang milik daerah</li> <li>- Jumlah dokumen pelaksanaan pengamanan fisik, administrasi dan hukum barang milik daerah</li> <li>- Jumlah dokumen usulan penggunaan, Pemanfaatan, pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah</li> <li>- Jumlah dokumen pelaksanaan rekonsiliasi dalam rangka penyusunan laporan barang milik daerah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Dokumen</li> <li>1 Dokumen</li> <li>1 Dokumen</li> <li>1 Dokumen</li> <li>1 Dokumen</li> <li>1 Dokumen</li> <li>1 Dokumen</li> <li>1 Dokumen</li> </ul>

Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

**PENGELOLA KELENGKAPAN JALAN**

**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**

**FEBRIYANTO, S.T.**

Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

Penata Muda Tk. I ( III/b)  
NIP. 19810217 200801 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133  
Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DJASWANTO**  
Jabatan : **PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

Pihak Pertama,

**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

**DJASWANTO**  
Pengatur Tk. I ( II/d )  
NIP. 19690720 200701 1 014

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen Mengetik dan melaporkan DHPBMD ( Daftar hasil Pengadaan Barang Milik Daerah )</li> <li>- Jumlah dokumen Laporan dan Mengaplod LP2P ( Laporan Pajak-Pajak Pribadi )</li> <li>- Jumlah dokumen Mengetik Hasil Laporan Model C</li> <li>- Jumlah dokumen Mengerjakan Tugas Tugas lain yang Diperintahkan Oleh pimpinan sesuai dengan perintah</li> </ul>	<p>1 Dokumen</p> <p>143 Dokumen</p> <p>143 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p>

Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**



**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**

Penata Tk I (II/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**



**DJASWANTO**

Pengatur Tk. I ( II/d )  
NIP. 19690720 200701 1 014



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IKE JUHARIANINGSIH, S.A.P.**  
Jabatan : **PENGELOLA PENILAIAN KINERJA PEGAWAI**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

Pihak Pertama,

**PENGELOLA PENILAIAN KINERJA PEGAWAI**

**IKE JUHARIANINGSIH, S.A.P.**  
Penata Muda ( III/a )  
NIP. 19780115 200701 2 012



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FANDIWARI, S.H.**  
Jabatan : **PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG  
MILIK DAERAH**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

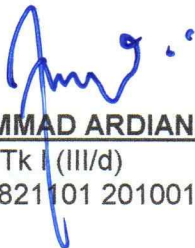
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

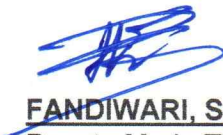
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,  
**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

Pihak Pertama,  
**PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG  
MILIK DAERAH**

  
**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

  
**FANDIWARI, S.H.**  
Penata Muda Tk. I (III/b)  
NIP. 19750305 200801 1 018



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD ALI, S.A.N.**  
Jabatan : **PRANATA KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

Pihak Pertama,

**PRANATA KEARSIPAN**

**MUHAMMAD ALI, S.A.N.**  
Penata Muda ( III/a )  
NIP. 19720521 200801 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen Mencatat dan Memberikan Nomor arsip/dokumen ke dalam buku arsip/sistem aplikasi</li> <li>- Jumlah dokumen Meneliti dan mengklarifikasi arsip/dokumen berdasarkan jenis dan sifatnya</li> <li>- Jumlah dokumen arsip yang digandakan dalam bentuk digital agar arsip terpelihara dari kerusakan</li> <li>- Jumlah dokumen menata arsip/dokumen kedalam lemari arsip berdasarkan jenis dan sifatnya untuk memudahkan dalam pencarian arsip</li> <li>- Jumlah dokumen merawat arsip/dokumen sesuai dengan jenisnya agar terhindar dari kerusakan arsip</li> <li>- Jumlah dokumen peminjaman arsip/dokumen sesuai dengan kebutuhan untuk kelancaran pelaksanaan kedinasan</li> <li>- Jumlah dokumen usulan penyusutan arsip/dokumen sesuai dengan aturan dan prosedur untuk mengurangi arsip yang telah tidak terpakai</li> <li>- Jumlah dokumen Melaporkan pelaksanaan kegiatan kepada atasan sebagai pertanggung jawaban</li> </ul>	<p>100 Surat/Dokumen</p> <p>1 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>2 Dokumen</p> <p>2 Laoproan</p>

Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

**PRANATA KEARSIPAN**

**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**

**MUHAMMAD ALI, S.A.N.**

Penata Tk (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

Penata Muda ( III/a )  
NIP. 19720521 200801 1 005



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RATNOEL YAQIN**  
Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

Pihak Pertama,

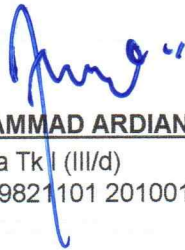
**PENGADMINISTRASI UMUM**

**RATNOEL YAQIN**  
Pengatur TK. I (II/d)  
NIP. 19700503 200701 1 027

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah dokumen yang dicatat dan ditenerima</li> <li>- Jumlah dokumen Mengandakan arsip dalam bentuk digital agar terpelihara</li> <li>- Jumlah dokumen Menata Arsip kedalam lemari arsip berdasarkan jenis dan sifatnya untuk mempermudah dalam pencarian arsip</li> <li>- Jumlah dokumen Pelayanan Peminjaman arsip/dokumen sesuai dengan kebutuhan untuk kelancaran pelaksanaan kedinasan</li> </ul>	<p align="center">800 Surat/Dokumen</p> <p align="center">5 Laporan/Dokumen</p> <p align="center">2 Laporan/Dokumen</p> <p align="center">6 Laporan/Kegiatan</p>

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**



**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

Sumenep, 23 Mei 2024  
**PENGADMINISTRASI UMUM**



**RATNOEL YAQIN**  
Pengatur TK. I (II/d)  
NIP. 19700503 200701 1 027



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DARMINTO, S.A.N**  
Jabatan : **PENGAWAS IRIGASI**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Jabatan : **KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**  
Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

Pihak Pertama,

**PENGAWAS IRIGASI**

  
**DARMINTO, S.A.N**  
Penata Muda TK. I (III/b)  
NIP. 19680412 200701 1 046

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
SEKRETARIAT DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja PUTR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah laporan/dokumen program kerja melaksanakan tugas operasi irigasi</li> <li>- Mengumpulkan data dari hasil penelitian sebagai bahan pembinaan, pengawasan dan pengendalian kegiatan irigasi</li> <li>- Jumlah laporan/dokumen penyediaan alokasi dan pembagian air irigasi</li> <li>- Jumlah laporan/dokumen penetapan baku sawah, pola tanam dan prioritas pembagian air irigasi</li> <li>- Jumlah laporan/dokumen pengelolaan irigasi secara terpadu dan berwawasan lingkungan</li> <li>- Jumlah laporan/dokumen mengawasi Pengguna air irigasi dan Non Irigasi</li> <li>- Jumlah laporan/dokumen Monitoring terhadap Jaringan irigasi</li> </ul>	<p align="center">5 Laporan/Dokumen</p> <p align="center">5 Laporan/Dokumen</p> <p align="center">5 Laporan/Dokumen</p> <p align="center">5 Laporan/Dokumen</p> <p align="center">5 Laporan/Dokumen</p> <p align="center">5 Laporan/Dokumen</p> <p align="center">5 Laporan/Dokumen</p>

Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA SUB. BAGIAN  
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

**MOHAMMAD ARDIANSYAH, S.E.**

Penata Tk I (III/d)  
NIP. 19821101 201001 1 017

**PENGAWAS IRIGASI**

**DARMINTO, S.A.N**

Penata Muda TK. I (III/b)  
NIP. 19680412 200701 1 046



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133  
Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SALAMET SUPRIYADI, S.T., M.Si.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG  
BINA MARGA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA DINAS PU DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja dimaksud tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**KEPALA DINAS PU DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**  
**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

**KEPALA BIDANG  
BINA MARGA**



**SALAMET SUPRIYADI, S.T., M.Si.**

Pembina (IV/a)

NIP.19730304 200604 1 013

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERBAHAN TAHUN 2024**  
**BIDANG BINA MARGA DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Jalan dan Jembatan di Daratan dan Kepulauan yang Merata	Persentase Kemantapan Infrastruktur Jalan Kabupaten/Kota	78,18%

**Dokumen Pelaksanaan Anggaran**

NO.	Kegiatan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Keterangan
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	77.516.785.534	81.816.785.534	
<b>Jumlah Anggaran Belanja Langsung</b>		<b>77.516.785.534</b>	<b>81.816.785.534</b>	

Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
 Pembina Utama Muda  
 Nip. 19680225 199403 1 007

**KEPALA BIDANG  
 BINA MARGA**

**SALAMET SUPRIYADI, S.T., M.Si.**  
 Pembina (IV/a)  
 NIP.19730304 200604 1 013





PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133  
Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : dinasputr.com

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JEFRI KUSUMA PUTERA, A.Md**  
Jabatan : **PENATA LAKSANA JALAN DAN JEMBATAN TERAMPIL**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ERI SUSANTO, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN  
TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**PENATA LAKSANA JALAN DAN JEMBATAN  
TERAMPIL**



**Ir. ERI SUSANTO, M.Si**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 19680225 199403 1 007

**JEFRI KUSUMA PUTERA, A.Md**  
Pengatur (II/c)  
NIP.19950607 201903 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**BIDANG BINA MARGA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
A	<i>Kegiatan Utama</i>		
	~ <i>Tercapainya program penyelenggaraan jalan dan jembatan</i>		
	1. Melakukan Survei Kondisi Jalan, Jembatan, Atau Terowongan	- Laporan survei kondisi jalan, jembatan, atau terowongan	5 Laporan
	2. Membuat Gambar Terlaksana (As Built Drawing)	- dokumen gambar terlaksana (as built drawing)	5 Dokumen
B	<i>Kegiatan Tambahan</i>		
	1. Terlaksananya kegiatan pemeliharaan rutin jalan pada ruas jalan kabupaten Sumenep sesuai dengan SK Bupati tentang ruas jalan kabupaten	Jumlah lokasi kegiatan pemeliharaan rutin jalan dan jembatan yang tersebar di kabupaten sumenep	15 Laporan
	2. Tersusunnya dokumen administrasi pelaksanaan pekerjaan jalan, jembatan atau terowongan	dokumen administrasi pelaksanaan pekerjaan jalan, jembatan atau terowongan	5 Dokumen

Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**



**Ir. ERI SUSANTO, M.Si**  
 Pembina Utama Muda (IV/c)  
 NIP. 19680225 199403 1 007

**PENATA LAKSANA JALAN DAN JEMBATAN  
 TERAMPIL**

**JEFRI KUSUMA PUTERA, A.Md**  
 Pengatur (II/c)  
 NIP.19950607 201903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133  
Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HANIFUR RAHMAN, ST.**  
Jabatan : **PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN  
AHLI PERTAMA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN  
TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19680225 199403 1 007

Pihak Pertama,

**PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN  
AHLI PERTAMA**

**HANIFUR RAHMAN, ST.**

Penata Muda (III/a)  
NIP. 19930727 201903 1 003

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG BINA MARGA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
A.	<b>Kegiatan Utama</b> - Tercapainya Program Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan 1. Terlaksananya kegiatan penjelasan teknis lokasi kerja (aanwijzing) 2. Terlaksananya kegiatan pemantauan pelaksanaan konstruksi jalan 3. Tersusunnya kompilasi data kegiatan pengendalian pelaksanaan administrasi teknis jalan dan jembatan	1. Laporan hasil penjelasan teknis lokasi kerja 2. Laporan hasil kegiatan pemantauan pelaksanaan konstruksi jalan 3. Laporan hasil kompilasi data kegiatan pengendalian pelaksanaan administrasi teknis jalan dan jembatan	7 Laporan 7 Laporan 7 Laporan
B.	<b>Kegiatan Tambahan</b> 1. Terlaksananya kegiatan pemeliharaan rutin jalan pada ruas jalan Kabupaten Sumenep sesuai SK Bupati tentang Ruas Jalan Kabupaten	1. Jumlah lokasi kegiatan pemeliharaan rutin jalan di Kabupaten Sumenep	20 Laporan

Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**

**F. ERISUSANTO, M.Si.**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19680225 199403 1 007

**PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN  
 AHLI PERTAMA**

**HANIFUR RAHMAN, ST.**  
 Penata Muda (III/a)  
 NIP. 19930727 201903 1 003





PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133  
Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **R. CHAIRUL MUSTHOFA, A.Md**  
Jabatan : **PENATA LAKSANA JALAN DAN JEMBATAN TERAMPIL**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja dimaksud tidak tercapai karena bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

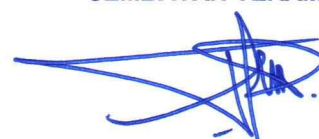
Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**PENATA LAKSANA JALAN DAN  
JEMBATAN TERAMPIL**

  
**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
Nip. 19680225 199403 1 007

  
**R. CHAIRUL MUSTHOFA, A.Md**  
Pengatur (II/c)  
NIP.19940504 201903 1 001

**LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG BINA MARGA DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
A	Kegiatan Utama ~ Tercapainya Program Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan 1. Terlaksananya survei kondisi jalan, jembatan, atau terowongan 2. Terlaksananya pembuatan gambar terlaksana (as built drawing)	1. Laporan survey kondisi jalan, jembatan, atau terowongan 2. Dokumen gambar terlaksana (as built drawing)	5 laporan  5 laporan
B	Kegiatan Tambahan 1. Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Rutin Jalan pada Ruas Jalan Kabupaten Sesuai dengan SK Bupati Tentang Ruas Jalan Kabupaten 2. Tersusunnya dokumen administrasi pelaksanaan pekerjaan jalan, jembatan, atau terowongan	Jumlah lokasi kegiatan pemeliharaan rutin jalan dan jembatan yang tersebar di kabupaten sumenep Dokumen administrasi pelaksanaan pekerjaan jalan, jembatan, atau terowongan	5 laporan  2 Laporan

Sumenep, 23 Mei 2024



**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. ERISUSANTO, M.Si.**  
 Pembina Utama Muda (IV/c)  
 Nip. 19680225 199403 1 007



**PENATA LAKSANA JALAN DAN  
 JEMBATAN TERAMPIL**

**R. CHAIRUL MUSTHOFA, A.Md**  
 Pengatur (II/c)  
 NIP.19940504 201903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133  
Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDY SUGIHARTO, S.T**  
Jabatan : **PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN  
AHLI PERTAMA**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN  
AHLI PERTAMA**



**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
Nip. 19680225 199403 1 007

**DEDY SUGIHARTO, S.T**  
Penata Muda ( III/a )  
NIP. 19870706 201903 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**BIDANG BINA MARGA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
A	Kegiatan Utama ~ Tercapainya Program Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan		
	1. Tersusunnya perhitungan kuantitas dan harga perkiraan perencana atau harga perkiraan sendiri pekerjaan jalan	1. Laporan hasil kuantitas dan harga perkiraan perencana atau harga perkiraan sendiri pekerjaan jalan	15 Laporan
	2. Terlaksananya kegiatan evaluasi gambar terlaksana (as built drawing) pekerjaan jalan, jembatan atau terowongan	2. Laporan hasil evaluasi gambar terlaksana (as built drawing) pekerjaan jalan, jembatan atau terowongan	15 Laporan
	3. Terlaksananya kegiatan penjelasan teknis lokasi kerja (aanwijzing)	3. Laporan hasil penjelasan teknis lokasi kerja (aanwijzing)	15 Laporan
	4. Tersusunnya dokumen administrasi pelaksanaan pekerjaan jalan, jembatan, atau terowongan	4. Dokumen administrasi pelaksanaan pekerjaan jalan, jembatan, atau terowongan	15 Laporan
	5. Terlaksananya kegiatan pemantauan pelaksanaan konstruksi jalan	5. Laporan hasil kegiatan pemantauan pelaksanaan konstruksi jalan	15 Laporan
	6. Tersusunnya kompilasi data kegiatan pengendalian pelaksanaan administrasi teknis jalan, jembatan, atau terowongan	6. Laporan hasil kompilasi data kegiatan pengendalian pelaksanaan administrasi teknis jalan, jembatan, atau terowongan	15 Laporan
B	Kegiatan Tambahan		
	1. Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Rutin Jembatan pada Ruas Jalan Kabupaten Sesuai dengan SK Bupati Tentang Ruas Jalan Kabupaten	1. Dokumen Kegiatan Pemeliharaan Rutin Jembatan pada Ruas Jalan Kabupaten Sesuai dengan SK Bupati Tentang Ruas Jalan Kabupaten yang tersebar di Kabupaten Sumenep	10 Dokumen

Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN  
AHLI PERTAMA**

**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
Nip. 19680225 199403 1 007

**DEDY SUSHARTO, S.T**  
Penata Muda (III/a)  
NIP. 19870706 201903 1 003





PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133

Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEDI FALAHUDDIN, S.T., MT.  
Jabatan : KEPALA BIDANG AIR MINUM dan PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. ERI SUSANTO, M.Si.  
Jabatan : KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**. maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP  
Ir. ERI SUSANTO, M.Si.

Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

KEPALA BIDANG AIR MINUM dan  
PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN

  
DEDI FALAHUDDIN, S.T., MT.

Pembina (IV/a)  
NIP. 19781231 200501 1 030

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Penyediaan Air Minum di Daratan dan Kepualuan yang Merata	Indeks Infrastruktur Air Minum	5,74%
2	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Air Limbah di Daratan dan Kepualuan yang Merata	Indeks Infrastruktur Air Limbah	71,96%
3	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Sistem Drainase di Daratan dan Kepualuan yang Merata	Indeks Infrastruktur Drainase	93,00%

**Dokumen Pelaksanaan Anggaran**

No.	Program	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Keterangan
1	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	4.583.310.996	4.583.310.996	
2	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	14.994.497.000	17.513.489.042	
3	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM	10.360.755.000	10.360.755.000	
<b>Jumlah Anggaran Belanja Langsung</b>		<b>29.938.562.996</b>		

Sumenep, 23 Mei 2024



**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
 Pembina Utama Muda  
 Nip. 19680225 199403 1 007

**KEPALA BIDANG AIR MINUM  
 dan PENYEHATAN**

**DEDI FALAHUDDIN, S.T., MT.**  
 Pembina (IV/a)  
 NIP. 19781231 200501 1 030



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec. Kota Sumenep Telp: (0328) 662133

Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SISKO MORLINA ASHAR, S.T.**  
Jabatan : **PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEDI FALAHUDDIN, S.T., MT.**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG AIR MINUM dan PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA BIDANG AIR MINUM dan  
PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN**

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
AHLI MUDA**

  
**DEDI FALAHUDDIN, S.T., MT.**

Pembina (IV/a)

NIP. 19781231 200501 1 030

  
**SISKO MORLINA ASHAR, S.T.**

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19780510 200901 2 012

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

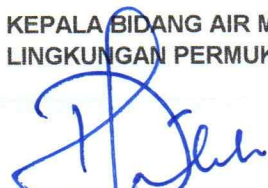
NO.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Sistem Drainase di Daratan dan Kepualuan yang Merata	Indeks Infrastruktur Drainase	93,00%

**Dokumen Pelaksanaan Anggaran**

NO.	Kegiatan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Keterangan
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/ Kota (Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Perkotaan)	1.385.457.109	1.385.457.109	
2	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/ Kota (Pembangunan Sistem Drainase Perkotaan)	3.197.853.887	3.197.853.887	
<b>Jumlah Anggaran Belanja Langsung</b>		<b>4.583.310.996</b>		

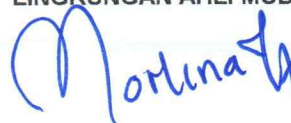
Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA BIDANG AIR MINUM dan PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN**



**DEDI FALAHUDDIN, S.T., MT.**  
Pembina (V/a)  
NIP. 19781231 200501 1 030

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA**



**SISKO MORLINA ASHAR, S.T.**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP.19780510 200901 2 012



### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IKA DIANA AGUSTINI, S.H.  
Jabatan : PENATA PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SIKO MORLINA ASHAR, S.T.  
Jabatan : PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**PENATA KELOLA PENYEHATAN  
LINGKUNGAN AHLI MUDA**

**SIKO MORLINA ASHAR, S.T.**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP.19780510 200901 2 012

Pihak Pertama,

**PENATA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
PERMUKIMAN**

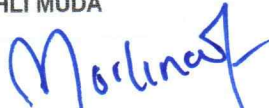
**IKA DIANA AGUSTINI, S.H.**  
Penata TK. I (III/d)  
NIP.19750824 200801 2 015

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Sistem Drainase di Daratan dan Kepualuan yang Merata	Indeks Infrastruktur Drainase - Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Saluran Drainase - Pre Construction Meeting - Jumlah Dokumen Change Contract Order (CCO) - Jumlah Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi serta Pemanfaatannya	1 Laporan 17 Dokumen 8 Dokumen 17 Dokumen

Sumenep, 23 Mei 2024

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
 AHLI MUDA**



**SISKO MORLINA ASHAR, S.T.**  
 Penata Tk. I (III/d)  
 NIP.19780510 200901 2 012

**PENATA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
 PERMUKIMAN**



**IKA DIANA AGUSTINI, S.H.**  
 Penata TK. I (III/d)  
 NIP.19750824 200801 2 015



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133

Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANAS HAMDANI  
Jabatan : TEKNISI PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SISKO MORLINA ASHAR, S.T.  
Jabatan : PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA  
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**PENATA KELOLA PENYEHATAN  
LINGKUNGAN AHLI MUDA**

**TEKNISI PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR**

**SISKO MORLINA ASHAR, S.T.**

**ANAS HAMDANI**

Penata Tk. I (III/d)

Pengatur Tingkat I ( II/d)

NIP.19780510 200901 2 012

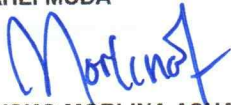
NIP.19801020 201001 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Sistem Drainase di Daratan dan Kepualuan yang Merata	Indeks Infrastruktur Drainase - Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Saluran Drainase - Pre Construction Meeting - Jumlah Dokumen Change Contract Order (CCO) - Jumlah Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi serta Pemanfaatannya	1 Laporan 16 Dokumen 10 Dokumen 16 Dokumen

Sumenep, 23 Mei 2024

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
 AHLI MUDA**



**SISKO MORLINA ASHAR, S.T.**  
 Penata Tk. I (III/d)  
 NIP.19780510 200901 2 012

**TEKNISI PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR**



**ANAS HAMDANI**  
 Pengatur Tingkat I (II/d)  
 NIP.19801020 201001 1 001



### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.**  
Jabatan : **PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEDI FALAHUDDIN, S.T., MT.**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG AIR MINUM dan PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA BIDANG AIR MINUM dan  
PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN**

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
AHLI MUDA**

  
**DEDI FALAHUDDIN, S.T., MT.**

Pembina (W/a)

NIP. 19781231 200501 1 030

  
**RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.**

Penata (III/c)

NIP.19760704 201212 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

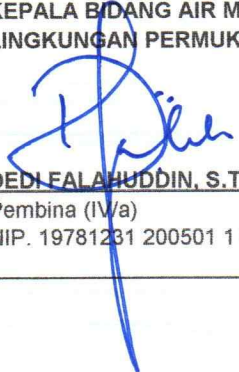
NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Air Limbah di Daratan dan Kepualuan yang Merata	Indeks Infrastruktur Air Limbah	71,96%

**Dokumen Pelaksanaan Anggaran**


NO.	Kegiatan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Keterangan
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota			
	Optimalisasi Instalasi Pengolahan Lumpur Tinja (IPLT)	113.995.200	113.995.200	
	Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	14.994.497.000	14.994.497.000	
	Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman	2.404.996.842	2.404.996.842	
<b>Jumlah Anggaran Belanja Langsung</b>		<b>17.513.489.042</b>	<b>17.513.489.042</b>	

Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA BIDANG AIR MINUM dan PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN**

  
**DEDI FALAHUDDIN, S.T., MT.**  
 Pembina (IV/a)  
 NIP. 19781231 200501 1 030

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA**

  
**RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.**  
 Penata (III/c)  
 NIP.19760704 201212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133

Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUYONO, S.A.N.**  
Jabatan : **ANALIS INFRASTRUKTUR**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.**  
Jabatan : **PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**PENATA KELOLA PENYEHATAN  
LINGKUNGAN AHLI MUDA**

**ANALIS INFRASTRUKTUR**

**RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.**

**SUYONO, S.A.N.**

Penata (III/c)

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP.19760704 201212 1 002

NIP.19730716 200701 1 014

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Air Limbah di Daratan dan Kepualuan yang Merata	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indeks Infrastruktur Air Limbah</li> <li>- Jumlah Rumah Tinggal memiliki Sistem Air Limbah domestik sesuai dengan SNI</li> <li>- Jumlah Membuat Berita Acara Termyn Tangki Septik</li> <li>- Jumlah Anggota Tim Teknis MCK</li> <li>- Jumlah Melakukan Monitoring Evaluasi</li> <li>- Jumlah membuat Berita Acara Serah Terima Lapangan</li> </ul>	<p style="text-align: right;">550 KK</p> <p style="text-align: right;">35 Dokumen</p> <p style="text-align: right;">35 Dokumen</p> <p style="text-align: right;">35 Lokasi</p> <p style="text-align: right;">35 Dokumen</p>

Sumenep, 23 Mei 2024

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
 AHLI MUDA**

**RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.**  
 Penata (III/c)  
 NIP.19760704 201212 1 002

**ANALIS INFRASTRUKTUR**

**SUYONO, S.A.N.**  
 Penata Muda Tk. I (III/b)  
 NIP.19730716 200701 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133

Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IMAM SANTOSO, SE.**  
Jabatan : **ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.**  
Jabatan : **PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**PENATA KELOLA PENYEHATAN  
LINGKUNGAN AHLI MUDA**

**RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.**  
Penata (III/c)  
NIP.19760704 201212 1 002

Pihak Pertama,

**ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR**

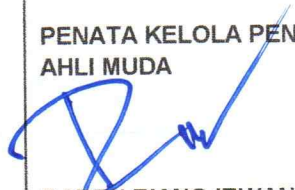
**IMAM SANTOSO, SE.**  
Penata TK I (III/d)  
NIP.19700821 20091 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Air Limbah di Daratan dan Kepualuan yang Merata	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indeks Infrastruktur Air Limbah</li> <li>- Jumlah Rumah Tinggal memiliki Sistem Air Limbah domestik sesuai dengan SNI</li> <li>- Jumlah Membuat Berita Acara Teryn Tangki Septik</li> <li>- Jumlah Anggota Tim Teknis MCK</li> <li>- Jumlah Melakukan Monitoring Evaluasi</li> <li>- Jumlah membuat Berita Acara Serah Terima Lapangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>550 KK</li> <li>35 Dokumen</li> <li>35 Dokumen</li> <li>35 Lokasi</li> <li>35 Dokumen</li> </ul>

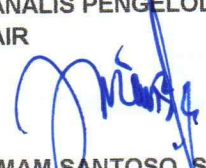
Sumenep, 23 Mei 2024

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
 AHLI MUDA**



**RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.**  
 Penata (III/c)  
 NIP.19760704 201212 1 002

**ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA  
 AIR**



**IMAM SANTOSO, SE.**  
 Penata TK I (III/d)  
 NIP.19700821 20091 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133

Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RACHMAD SALEH  
Jabatan : ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.  
Jabatan : PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA  
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**PENATA KELOLA PENYEHATAN  
LINGKUNGAN AHLI MUDA**

**ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR**

**RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.**  
Penata (III/c)  
NIP.19760704 201212 1 002

**RACHMAD SALEH**  
Penata Muda ( III/a )  
NIP.19820119 201212 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Air Limbah di Daratan dan Kepualuan yang Merata	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indeks Infrastruktur Air Limbah</li> <li>- Jumlah Rumah Tinggal memiliki Sistem Air Limbah domestik sesuai dengan SNI</li> <li>- Jumlah Membuat Berita Acara Termyn Tangki Septik</li> <li>- Jumlah Anggota Tim Teknis MCK</li> <li>- Jumlah Melakukan Monitoring Evaluasi</li> <li>- Jumlah membuat Berita Acara Serah Terima Lapangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>550 KK</li> <li>35 Dokumen</li> <li>35 Dokumen</li> <li>35 Lokasi</li> <li>35 Dokumen</li> </ul>

Sumenep, 23 Mei 2024

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
 AHLI MUDA**

**RADEN RIANO IRWANSJAH, S.T.**  
 Penata (III/c)  
 NIP.19760704 201212 1 002

**ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA  
 AIR**

**RACHMAD SALEH**  
 Penata Muda ( III/a )  
 NIP.19820119 201212 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133

Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.  
Jabatan : PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DEDI FALAHUDDIN, S.T., MT.  
Jabatan : KEPALA BIDANG AIR MINUM dan PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

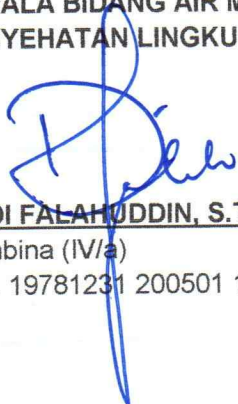
Sumenep, 23 Mei 2024

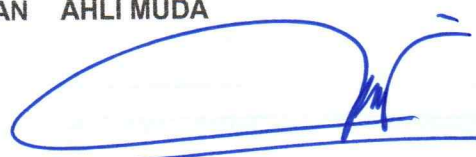
Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG AIR MINUM dan  
PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN

PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
AHLI MUDA

  
DEDI FALAHUDDIN, S.T., MT.  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19781231 200501 1 030

  
CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.  
Penata TK I (III/d)  
NIP.19821117 201001 1 022

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Penyediaan Air Minum di Daratan dan Kepulauan yang Merata	Indeks Infrastruktur Air Minum	5,74%

**Dokumen Pelaksanaan Anggaran**

NO.	Kegiatan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Keterangan
1	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota			
	Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan	10.360.755.000	5.261.416.000	
	Perluasan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan		5.099.339.000	
<b>Jumlah Anggaran Belanja Langsung</b>		<b>10.360.755.000</b>	<b>10.360.755.000</b>	

Sumenep, 23 Mei 2024

**KEPALA BIDANG AIR MINUM dan PENYEHATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN**

**DEDI FALAMUDDIN, S.T., MT.**  
 Pembina (Iv/a)  
 NIP. 19781231 200501 1 030

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA**

**CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.**  
 Penata TK I (III/d)  
 NIP.19821117 201001 1 022



### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOH. MAHFUD, S.T.  
Jabatan : PENELAAH PENYEHATAN  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.  
Jabatan : PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA  
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**PENATA KELOLA PENYEHATAN  
LINGKUNGAN AHLI MUDA**

**PENELAAH PENYEHATAN**

**CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.**

**MOH. MAHFUD, S.T.**

Penata TK I (III/d)

Penata (III/c)

NIP.19821117 201001 1 022

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Penyediaan Air Minum di Daratan dan Kepualuan yang Merata	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indeks Infrastruktur Air Minum</li> <li>- Jumlah Menyusun Program Kerja dan Pelaksanaan Tugas Sistem Penyediaan Air Minum</li> <li>- Jumlah Melaksanakan dan Merencanakan Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum</li> <li>- Jumlah Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Sistem Air Minum</li> <li>- Jumlah melakukan Bimbingan Teknis dan Rekomendasi Teknis Penyelenggaraan dan Pembangunan Sistem Air Minum</li> </ul>	<p style="text-align: right;">1 Dokumen</p> <p style="text-align: right;">8 Dokumen</p> <p style="text-align: right;">8 Dokumen</p> <p style="text-align: right;">8 Dokumen</p>

Sumenep, 23 Mei 2024

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
 AHLI MUDA**

**CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.**  
 Penata TK I (III/d)  
 NIP.19821117 201001 1 022

**PENELAAH PENYEHATAN**

**MOH. MAHFUD, S.T.**  
 Penata (III/c)



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec.Kota Sumenep Telp: (0328) 662133

Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROBY YUNUS FERDYANSYAH, S.T.**  
Jabatan : **ANALIS SUMBER DAYA AIR**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.**  
Jabatan : **PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**PENATA KELOLA PENYEHATAN  
LINGKUNGAN AHLI MUDA**

**ANALIS SUMBER DAYA AIR**

**CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.**

**ROBY YUNUS FERDYANSYAH, S.T.**

Penata TK I (III/d)  
NIP.19821117 201001 1 022

Penata Muda Tk. I (III/b)  
NIP.19810523 200901 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Penyediaan Air Minum di Daratan dan Kepualuan yang Merata	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indeks Infrastruktur Air Minum</li> <li>- Jumlah Menyusun Program Kerja dan Pelaksanaan Tugas Sistem Penyediaan Air Minum</li> <li>- Jumlah Melaksanakan dan Merencanakan Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum</li> <li>- Jumlah Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Sistem Air Minum</li> <li>- Jumlah melakukan Bimbingan Teknis dan Rekomendasi Teknis Penyelenggaraan dan Pembangunan Sistem Air Minum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Dokumen</li> <li>8 Dokumen</li> <li>8 Dokumen</li> <li>8 Dokumen</li> </ul>

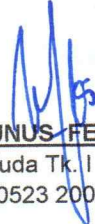
Sumenep, 23 Mei 2024

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
 AHLI MUDA**



**CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.**  
 Penata TK I (III/d)  
 NIP.19821117 201001 1 022

**ANALIS SUMBER DAYA AIR**



**ROBY YUNUS FERDYANSYAH, S.T.**  
 Penata Muda Tk. I (III/b)  
 NIP.19810523 200901 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN SUMENEP  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG**

JL. Dr. Soetomo No. 03 Pajagalan Kec. Kota Sumenep Telp: (0328) 662133

Email : [dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com](mailto:dinas.pudantataruang.sumenep@gmail.com) Website : [dinasputr.com](http://dinasputr.com)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURHAYATI, S.T.**  
Jabatan : **PENGAMAT OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.**  
Jabatan : **PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**. maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**PENATA KELOLA PENYEHATAN  
LINGKUNGAN AHLI MUDA**

**PENGAMAT OPERASI DAN PEMELIHARAAN  
SUMBER DAYA AIR**

**CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.**

**NURHAYATI, S.T.**

Penata TK I (III/d)

Penata Muda ( III/a )

NIP.19821117 201001 1 022

NIP. 19761028 200801 2 021

**LAMPIRAN PERJANJIAN PERUBAHAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG AIR MINUM DAN PLP DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Penyediaan Air Minum di Daratan dan Kepualuan yang Merata	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indeks Infrastruktur Air Minum</li> <li>- Jumlah Menyusun Program Kerja dan Pelaksanaan Tugas Sistem Penyediaan Air Minum</li> <li>- Jumlah Melaksanakan dan Merencanakan Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum</li> <li>- Jumlah Monitoring dan Evaluasi Penyelenggaraan Sistem Air Minum</li> <li>- Jumlah melakukan Bimbingan Teknis dan Rekomendasi Teknis Penyelenggaraan dan Pembangunan Sistem Air Minum</li> </ul>	<p>1 Dokumen</p> <p>8 Dokumen</p> <p>8 Dokumen</p> <p>8 Dokumen</p>

Sumenep, 23 Mei 2024

**PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN  
 AHLI MUDA**



**CHAHYADI PRAMUDYA, S.T.**  
 Penata TK I (III/d)  
 NIP.19821117 201001 1 022

**PENGAMAT OPERASI DAN  
 PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR**



**NURHAYATI, S.T.**  
 Penata Muda ( III/a )  
 NIP. 19761028 200801 2 021



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENDRI HARTONO, S.T, MT.  
Jabatan : KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. ERI SUSANTO, M.Si.  
Jabatan : KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

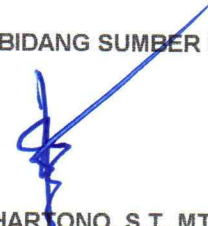
Pihak Kedua,

KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP

  
Ir. ERI SUSANTO, M.Si.  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR

  
HENDRI HARTONO, S.T, MT.  
Pembina (IV/a)  
NIP.19770301 200501 1 013


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**BIDANG SUMBER DAYA AIR DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Infrastruktur Sumber Daya Air di Daratan dan Kepualuan yang Merata	Indeks Infrastruktur Sumber Daya Air	52,64%


**Dokumen Pelaksanaan Anggaran**

NO.	Program	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Ket.
1	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	7.978.354.384	8.008.354.384	
<b>Jumlah Anggaran Belanja Langsung</b>			<b>8.008.354.384</b>	

**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

  
**Ir. ER. SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

Sumenep, 23 Mei 2024  
**KEPALA BIDANG  
SUMBER DAYA AIR**

  
**HENDRI HARTONO, S.T.**  
Pembina (P/a)  
NIP.19770301 200501 1 013



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FARIASIH HARTATI RACHMAN, S.T.  
Jabatan : PENGELOLA SUMBER DAYA AIR AHLI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. ERI SUSANTO, M.Si.  
Jabatan : KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

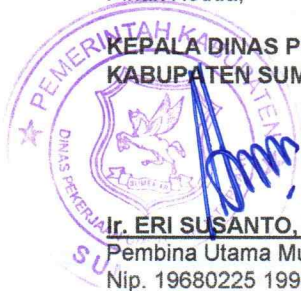
Pihak Pertama,

**PENGELOLA SUMBER DAYA AIR  
AHLI MUDA**

**FARIASIH HARTATI RACHMAN, S.T.**  
Penata TK.I (III/d)  
NIP.19790102 200501 2 014

Pihak Kedua,

**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**



**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**  
**BIDANG SUMBER DAYA AIR DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya layanan irigasi	Panjang saluran irigasi dalam kondisi baik	60.10%

**Dokumen Pelaksanaan Anggaran**

NO	Kegiatan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Ket.
1	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota			
	- Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan	4.229.909.746	4.359.909.746	
	- Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	1.199.894.643	1.084.894.643	
	- Operasi dan Pemeliharaan Bendung Irigasi	549.917.000	549.917.000	
	<b>Jumlah Anggaran Belanja Langsung</b>	<b>5.979.721.389</b>	<b>5.994.721.389</b>	

  
**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG**  
**KABUPATEN SUMENEP**  
Ir. ERI SUSANTO, M.Si.  
 Pembina Utama Muda  
 Nip. 19680225 199403 1 007

Sumenep, 23 Mei 2024  
**PENGELOLA SUMBER DAYA AIR**  
**AHLI MUDA**



FARIASIH HARTATI RACHMAN, S.  
 Penata TK. I (III/d)  
 NIP.19790102 200501 2 014



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FATIMATUS ZAHROH, A.M.d  
Jabatan : PENATA LAKSANA SUMBER DAYA AIR TERAMPIL

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. ERI SUSANTO, M.Si.  
Jabatan : KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**. maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Sumenep, 23 Mei 2024


Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP

PENATA LAKSANA SUMBER DAYA AIR  
TERAMPIL

  
Ir. ERI SUSANTO, M.Si.  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

  
FATIMATUS ZAHROH, A.M.d  
Pengatur (Il/c)  
NIP.19961126 201903 2 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BIDANG SUMBER DAYA AIR DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya layanan irigasi	- Inventarisasi hasil penelusuran daerah irigasi.	1 Dokumen
		- Dokumen prakonstruksi jaringan irigasi	1 Dokumen
		- Pemantauan pelaksanaan konstruksi jaringan irigasi.	1 Dokumen

**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

Sumenep, 23 Mei 2024  
**PENATA LAKSANA SUMBER DAYA AIR  
TERAMPIL**

**FATIMATUS ZAHROH, A.M.d**  
Pengatur (II/c)  
NIP.19961126 201903 2 002



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EVA RESMANI, S.T, M.T.**  
Jabatan : **PENGELOLA SUMBER DAYA AIR AHLI**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**PENGELOLA SUMBER DAYA AIR  
AHLI MUDA**



**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

**EVA RESMANI, S.T, M.T.**  
Pembina (IV/a)  
NIP.19810526 200501 2 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
 BIDANG SUMBER DAYA AIR DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO. 1	Sasaran Kegiatan 2	Indikator Kinerja 3	Target 4
1	Terlindung sungai dari abrasi dan sedimentasi	Berkurangnya panjang sungai yang terabrasi dan tersedimentasi	49,16%

**Dokumen Pelaksanaan Anggaran**

NO.	Kegiatan	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Ket.
1	Pengelolaan SDA dan Bangunan Peningkatan tanggul sungai	499.991.175	499.991.175	
3	Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya			
	Operasi dan Pemeliharaan Tanggul dan Tebing Sungai	998.650.698	1.013.650.698	
<b>Jumlah Anggaran Belanja Langsung</b>		<b>1.498.641.873</b>	<b>1.513.641.873</b>	

**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**



**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
 Pembina Utama Muda  
 Nip. 19680225 199403 1 007

Sumenep, 23 Mei 2024  
**PENGELOLA SUMBER  
 AHLI MUDA**

**EVA RESMANI, S.T, M.T.**  
 Pembina (IV/a)  
 NIP.19810526 200501 2 005



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KHAIRUL UMAM, A.Md**  
Jabatan : **PENATA LAKSANA SUMBER DAYA AIR TERAMPIL**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**. maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024


Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**PENATA LAKSANA SUMBER DAYA AIR  
TERAMPIL**

  
**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

  
**KHAIRUL UMAM, A.Md**  
Pengatur ( II /c)  
NIP.19920622 201903 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BIDANG SUMBER DAYA AIR DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	2	3	4
1	Meningkatnya layanan irigasi	- Inventarisasi hasil penelusuran daerah irigasi.	1 Dokumen
		- Dokumen prakonstruksi jaringan irigasi	1 Dokumen
		- Pemantauan pelaksanaan konstruksi jaringan irigasi.	1 Dokumen

**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**



**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

Sumenep, 23 Mei 2024  
**PENATA LAKSANA SUMBER DAYA AIR  
TERAMPIL**

**KHAIRUL UMAM, A.Md**  
Pengatur ( II /c)  
NIP.19920622 201903 1 001



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOHAMMAD SYAFI'I**  
Jabatan : **TEKNISI SARANA DAN PRASARANA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HENDRI HARTONO, S.T, MT.**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja dimaksud tidak tercapai karena bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR**

**HENDRI HARTONO, S.T, MT.**  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

Pihak Pertama,

**TEKNISI SARANA DAN PRASARANA**

**MOHAMMAD SYAFI'I**  
Pengatur (II/c)  
NIP.19720127 200701 1 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BIDANG SUMBER DAYA AIR DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Terlindung sungai dari abrasi dan sedimentasi	<ul style="list-style-type: none"><li>- Perencanaan teknis detail terhadap kegiatan operasi dan pemeliharaan pada sarana dan prasarana bangunan sungai dan drainase utama perkotaan.</li><li>- Pemantauan terhadap kegiatan operasi dan pemeliharaan pada sarana dan prasarana bangunan sungai dan drainase utama perkotaan</li><li>- Laporan monitoring terhadap kegiatan operasi dan pemeliharaan pada sarana dan prasarana bangunan sungai dan drainase utama perkotaan</li></ul>	1 Dokumen  1 Dokumen  1 Dokumen

**KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR**



**HENDRI HARTONO, S.T, MT.**  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

Sumenep, 23 Mei 2024  
**TEKNISI SARANA DAN PRASARANA**



**MOHAMMAD SYAFI'I**  
Pengatur (II/c)  
NIP.19720127 200701 1 008



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD MUSAHERI**  
Jabatan : **TEKNISI AIR**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HENDRI HARTONO, S.T, MT.**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**. maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024


Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR**

**TEKNISI AIR**

  
**HENDRI HARTONO, S.T, MT.**  
Pembina (IV/a)  
NIP.19770301 200501 1 013

  
**AHMAD MUSAHERI**  
Pengatur TK. I (II/d)  
NIP.19661206 200701 1 013

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
BIDANG SUMBER DAYA AIR DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

<b>NO.</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	2	3	4
1	Meningkatnya layanan irigasi	- Laporan hasil koordinasi kegiatan pemeliharaan konstruksi jaringan irigasi	1 Dokumen
		- Laporan monitoring terhadap kegiatan pengawasan pemeliharaan konstruksi jaringan irigasi	1 Dokumen

**KEPALA BIDANG SUMBER DAYA AIR**  
0



**HENDRI HARTONO, S.T., MT.**  
Pembina (IV/a)  
NIP.19770301 200501 1 013

Sumenep, 23 Mei 2024  
**TEKNISI AIR**



**AHMAD MUSAHERI**  
Pengatur TK. I (II/d)  
NIP.19661206 200701 1 013



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **UMMUL MUHLISA, ST**  
Jabatan : **PENGELOLA SUMBER DAYA AIR AHLI PERTAMA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024


Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**PENGELOLA SUMBER DAYA AIR  
AHLI PERTAMA**

  
**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

  
**UMMUL MUHLISA, ST**  
Penata Muda (III/a)  
NIP.19940710 201903 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
 BIDANG SUMBER DAYA AIR DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlindung sungai dari abrasi dan sedimentasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perencanaan teknis detail terhadap pelaksanaan konstruksi daerah sungai.</li> <li>- Pemantauan terhadap pelaksanaan konstruksi daerah sungai.</li> <li>- Laporan monitoring terhadap pelaksanaan konstruksi daerah sungai.</li> </ul>	1 Dokumen  1 Dokumen  1 Dokumen

  
**KERALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**  
**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
 Pembina Utama Muda  
 Nip. 19680225 199403 1 007

Sumenep, 23 Mei 2024  
**PENGELOLA SUMBER DAYA AIR  
 AHLI PERTAMA**  
  
**UMMUL MUHLISA, ST**  
 Penata Muda (III/a)  
 NIP. 19940710 201903 2 001



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RENDRA OKTAVIYAN, ST**  
Jabatan : **PENGELOLA SUMBER DAYA AIR AHLI PERTAMA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, 23 Mei 2024

Pihak Kedua,

**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
KABUPATEN SUMENEP**

**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
Pembina Utama Muda  
Nip. 19680225 199403 1 007

Pihak Pertama,

**PENGELOLA SUMBER DAYA AIR  
AHLI PERTAMA**

**RENDRA OKTAVIYAN, ST**  
Penata Muda (III/a)  
NIP.19901023 201903 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
 BIDANG SUMBER DAYA AIR DINAS PU. DAN TATA RUANG KABUPATEN SUMENEP**

NO.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlindung sungai dari abrasi dan sedimentasi	- Perencanaan teknis detail terhadap kegiatan operasi dan pemeliharaan pada sarana dan prasarana embung.	1 Dokumen
		- Pemantauan terhadap kegiatan operasi dan pemeliharaan pada sarana dan prasarana embung.	1 Dokumen
		- Laporan monitoring terhadap kegiatan operasi dan pemeliharaan pada sarana dan prasarana embung.	1 Dokumen

**KEPALA DINAS PU. DAN TATA RUANG  
 KABUPATEN SUMENEP**



**Ir. ERI SUSANTO, M.Si.**  
 Pembina Utama Muda  
 Nip. 19680225 199403 1 007

Sumenep, 23 Mei 2024  
**PENGELOLA SUMBER DAYA AIR  
 AHLI PERTAMA**

**RENDRA OKTAVIYAN, ST**  
 Penata Muda (III/a)  
 NIP.19901023 201903 1 001