



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT.**

Jabatan : Sekretaris

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, dan Perhubungan Kabupaten Sumenep

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN
PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP**

SEKRETARIS


Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19660129 198903 1 007


AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19770802 199703 1 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKRETARIAT

DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.1	Meningkatnya Tata Kelola Perencanaan dan Evaluasi Kinerja yang Baik	1.1 Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	12 Dokumen	K1
1.2	Meningkatnya Tata Kelola Keuangan yang Baik	1.2 Jumlah laporan administrasi keuangan perangkat daerah	13 Laporan	K1
1.3	Meningkatnya Tata Kelola Barang Milik Daerah yang Baik	1.3 Jumlah laporan administrasi barang milik daerah	4 Laporan	K3
1.4	Meningkatnya Tata Kelola Kepegawaian yang Baik	1.4 Jumlah Jenis layanan kepegawaian yang disediakan	1 Jenis	K2
1.5	Meningkatnya Tata Kelola Umum yang Baik	1.5 Jumlah kebutuhan perangkat daerah yang dipenuhi	110 Jenis	K2
1.6	Terpenuhinya Kebutuhan Barang Milik Daerah	1.6 Jumlah Barang Milik Daerah yang Diadakan	30 Unit	K3
1.7	Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.7 Jumlah layanan jasa yang disediakan	2 Jenis	K2
1.8	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah	1.8 Jumlah Barang Milik Daerah yang Dipelihara	78 Unit	K3
1.9	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.9 Persentase Pengendalian Program Penunjang Urusan	90%	K1

No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota			
1.1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	11.977.500	11.977.500	APBD
1.2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12.225.127.351	11.989.953.169	APBD
1.3	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2.941.900	2.941.900	APBD
1.4	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	38.240.000	64.143.515	APBD
1.5	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.274.848.916	1.274.848.916	APBD
1.6	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1.504.914.992	1.504.914.992	APBD
1.7	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	884.839.645	884.839.645	APBD
1.8	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	438.985.300	488.993.390	APBD
	Jumlah Anggaran	16.381.875.604	16.222.613.027	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
 KABUPATEN SUMENEP**

Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19660129 198903 1 007

PIHAK PERTAMA,
**SEKRETARIS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN
 PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP**

AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT
 Pembina Tk. I (IV/b)
 NIP. 19770802 199703 1 007



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RR. ENDANG SRI WAHYUNI,SE.,M.Si.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kearsipan Dan Kepegawaian
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, dan Perhubungan Kabupaten Sumenep
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

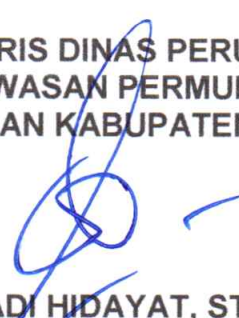
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN
RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN
PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP**


AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19770802 199703 1 007

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM,
KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**


RR. ENDANG SRI WAHYUNI,SE.,M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN

SEKRETARIAT DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terselenggaranya laporan kebutuhan BMD	1.1. Jumlah dokumen rencana kebutuhan barang milik	2 Dokumen SK 3
1.2.	Terselenggaranya pengamanan BMD	1.2. Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen SK 3
2.1.	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2.1. Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket SK 3
2.2.	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	2.2. Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	5 Orang SK 3
3.1.	Terpenuhinya komponen instalasi listrik/penerangan	3.1. Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	3 Paket SK 2
3.2.	Terpenuhinya Kebutuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	3.2. Jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	3 Paket SK 2
3.3.	Terpenuhinya Kebutuhan ATK dan Mamin	3.3. Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	4 Paket SK 1
3.4.	Terpenuhinya Kebutuhan cetakan dan penggandaan	3.4. Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket SK 2
3.5.	Terpenuhinya Kebutuhan bahan bacaan dan Perundang-undangan	3.5. Jumlah dokumen bahan bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	13 Dokumen SK 3
3.6.	Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi	3.6. Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan SK 2
4.1.	Terpenuhinya Kebutuhan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	4.1. Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang	1 Unit SK 3
4.2.	Terpenuhinya Kebutuhan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.2. Jumlah unit peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	29 Unit SK 3
5.1.	Terpenuhinya Tagihan Listrik, Air, Telepon dan Internet	5.1. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan SK 1
5.2.	Terpenuhinya Kebutuhan tenaga jasa pelayanan umum	5.2. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan SK 2
6.1.	Terselenggaranya pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	6.1. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan	36 Unit SK 2
6.2.	Terselenggaranya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	6.2. Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	41 Unit SK 3
6.3.	Terselenggaranya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	6.3. Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara	1 Unit SK 3

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah			
1.1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2.082.500	2.082.500	APBD
1.2	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	859.400	859.400	APBD
2	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			
2.1	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	-	25.903.515	APBD
2.1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	38.240.000	38.240.000	APBD
3	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah			
3.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	11.598.200	11.598.200	APBD
3.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12.434.800	12.434.800	APBD
3.3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	848.372.500	848.372.500	APBD
3.4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	40.020.000	40.020.000	APBD
3.5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	113.551.416	113.551.416	APBD
3.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	248.872.000	248.872.000	APBD
4	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
4.1	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.249.930.414	1.249.930.414	APBD
4.2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	254.984.578	254.984.578	APBD
5	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
5.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	389.570.400	389.570.400	APBD
5.2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	495.289.245	495.289.245	APBD
6	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
6.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	327.267.400	377.275.490	APBD
6.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	36.634.400	36.634.400	APBD
6.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	75.083.500	75.083.500	APBD
	Jumlah Anggaran	4.144.770.753	4.220.682.358	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN

AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT
Pembina (I/b)
NIP. 19770802 199703 1 007

RR. ENDANG SRI WAHYUNI, S.E., M.Si.
Pembina (I/b)
NIP. 19721217 199803 2 007



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARIA YUSTIANA, S.Sos, M.Si.**

Jabatan : Analis Data dan Informasi

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE., M.Si.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kearsipan dan Kepegawaian
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM,
KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007

PIHAK PERTAMA,

ANALIS DATA DAN INFORMASI

MARIA YUSTIANA, S.Sos, M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19730101 200801 2 021

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

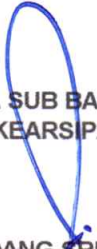
SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP


No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Kepegawaian yang Baik	1.1. Jumlah Daftar Perencanaan Kenaikan Pangkat, Gaji Berkala, dan Batas Usia Pensiun	6 Berkas
		1.2. Jumlah Rekap Absensi Aparatur Sipil Negara	12 Berkas
		1.3. Jumlah Usulan Pengajuan Kenaikan Pangkat	12 Berkas
		1.4. Jumlah Pengajuan Penetapan Kenaikan Gaji Berkala	12 Berkas
		1.5. Jumlah Usulan Pengajuan Pensiun PNS	6 Berkas
		1.6. Jumlah Usulan Pengajuan Cuti Aparatur Sipil Negara	12 Berkas
		1.7. Jumlah pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik tertulis maupun lisan	12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN

ANALIS DATA DAN INFORMASI


RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE. M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007


MARIA YUSTIANA, S.Sos, M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19730101 200801 2 021



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANITA WIDIYASTUTIK, S.Sos.**

Jabatan : Analis Keselamatan dan Lingkungan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE., M.Si.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kearsipan dan Kepegawaian
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM,
KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

PIHAK PERTAMA,

ANALIS DATA DAN INFORMASI

RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19721217 199803 2 007

ANITA WIDIYASTUTIK, S.Sos.

Penata (III/c)

NIP. 19800606 200701 2 012

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Kearsipan yang Baik	1.1. Jumlah Penerimaan, Pencatatan dan Pemeriksaan Surat, Buku atau Berkas yang Akan Disimpan dari Buku Agenda	3500 Surat
		1.2. Jumlah Arsip yang Diterima ke Dalam Buku Agenda sebagai Buku Pengendalian Penyimpanan yang Dicatat	3500 Surat
		1.3. Jumlah Penyusunan Arsip ke Tempat Penyimpanan secara Sistematis	3500 Surat
		1.4. Jumlah Pengelompokan Arsip (Surat, Buku dan Berkas)	3500 Surat
		1.5. Jumlah Pemberian Nomor Kode Penyimpanan pada Setiap Arsip Berdasarkan Masalah dan Urutannya	3500 Surat
		1.6. Jumlah Penyusunan Laporan Kearsipan secara Berkala	12 Berkas
		1.7. Jumlah pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik tertulis maupun lisan	12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN

ANALIS DATA DAN INFORMASI

RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE. M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007

ANITA WIDIYASTUTIK, S.Sos
Penata (III/c)
NIP. 19800606 200701 2 012



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **S A H I R**

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RR. ENDANG SRI WAHYUNI,SE.,M.Si.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kearsipan dan Kepegawaian
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM,
KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

RR. ENDANG SRI WAHYUNI,SE.,M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19721217 199803 2 007

PIHAK PERTAMA,

**PENGADMINISTRASI SARANA DAN
PRASARANA**

S A H I R

Pengatur Muda (II/a)

NIP. 19720705 201212 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024


SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Umum yang Baik	1.1. Jumlah laporan penyusunan inventarisasi sarana dan prasarana kantor 1.2. Jumlah dokumen penyusunan daftar kebutuhan sarana dan prasarana kantor 1.3. Jumlah laporan kondisi sarana dan prasarana kantor 1.4. Jumlah dokumen usulan perbaikan, rehabilitasi/pemeliharaan sarana dan prasarana kantor 1.5. Jumlah pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik tertulis maupun lisan	12 Laporan 12 Dokumen 12 Laporan 12 Dokumen 12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN

PENGADMINISTRASI SARANA
DAN PRASARANA


RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE. M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007


SAHIR
Pengatur Muda (II/a)
NIP. 19720705 201212 1 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **R A H M A D I N**
Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RR. ENDANG SRI WAHYUNI,SE.,M.Si.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kearsipan dan Kepegawaian
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM,
KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

RR. ENDANG SRI WAHYUNI,SE.,M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007

PIHAK PERTAMA,

**PENGADMINISTRASI SARANA DAN
PRASARANA**

R A H M A D I N
Pengatur Muda (N/a)
NIP. 19791210 201212 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Umum yang Baik	1.1. Jumlah laporan penyusunan inventarisasi sarana dan prasarana kantor	12 Laporan
		1.2. Jumlah dokumen penyusunan daftar kebutuhan sarana dan prasarana kantor	12 Dokumen
		1.3. Jumlah laporan kondisi sarana dan prasarana kantor	12 Laporan
		1.4. Jumlah dokumen usulan perbaikan, rehabilitasi/pemeliharaan sarana dan prasarana kantor	12 Dokumen
		1.5. Jumlah pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik tertulis maupun lisan	12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN

RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE. M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007

PENGADMINISTRASI SARANA
DAN PRASARANA

RAHMADIN
Pengatur Muda (I/a)
NIP. 19791210 201212 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WIYONO, S. AP**
Jabatan : Pengadministrasi Umum
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE., M.Si.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kearsipan dan Kepegawaian
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024


PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM,
KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**


RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI UMUM


WIYONO, S. AP
Pengatur (II/c)
NIP. 19790627 200701 1 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Kearsipan yang Baik	1.1. Jumlah surat, buku atau berkas yang akan disimpan dari buku agenda masing-masing unit kerja untuk mengetahui jenis dan permasalahannya	2500 Surat
		1.2. Jumlah arsip yang diterima ke dalam buku agenda sebagai buku pengendalian penyimpanan	2500 Surat
		1.3. Jumlah arsip ke tempat penyimpanan secara sistematis sesuai dengan masalah dan urutannya agar memudahkan pencariannya kembali	2500 Surat
		1.4. Jumlah arsip (surat, buku dan/atau berkas) sesuai masalahnya untuk memudahkan penyimpanan	2500 Surat
		1.5. Jumlah nomor kode penyimpanan pada setiap arsip berdasarkan masalah dan urutannya untuk memudahkan pengaturan penyimpanan	2500 Surat
		1.6. Mencari dan menampilkan kembali arsip yang dipertukan oleh seluruh unit kerja untuk menyelesaikan permasalahan	1 Kegiatan
		1.7. Jumlah laporan secara berkala, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan penyusunan program berikutnya	12 Berkas
		1.8. Jumlah pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik tertulis maupun lisan	12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN

RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE. M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007

PENGADMINISTRASI UMUM

WIYONO, S. A P
Pengatur (II/c)
NIP. 19790627 200701 1 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKA SUZILOWATI**

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RR. ENDANG SRI WAHYUNI,SE.,M.Si.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kearsipan dan Kepegawaian
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024


PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM,
KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

RR. ENDANG SRI WAHYUNI,SE.,M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007

PIHAK PERTAMA,

**PENGADMINISTRASI SARANA DAN
PRASARANA**


EKA SUZILOWATI
Penata Muda (III/a)
NIP. 19771228 200801 2 012

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

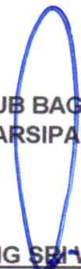
SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

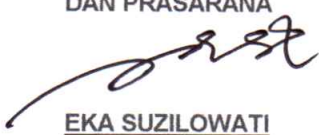
No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Umum yang Baik	1.1. Jumlah Penerimaan dan Pencatatan Barang Inventaris Kantor	6 Dokumen
		1.2. Jumlah Surat atau Dokumen Barang Inventaris Kantor yang Dikelompokkan	6 Dokumen
		1.3. Jumlah Data Yang Terinput Dalam Aplikasi Sistem Informasi Managemen Barang Daerah (SIMBADA)	4 Dokumen
		1.4. Jumlah Rekapitulasi Barang Inventaris Kantor dan Daftar Mutasi Barang Inventaris Kantor	2 Dokumen
		1.5. Jumlah Hasil Pemeriksaan Barang Inventaris	1 Dokumen
		1.6. Jumlah Pelaksanaan Tugas Kedinasan Lain yang Diperintahkan Atasan Baik Tertulis Maupun Lisan	12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN

PENGADMINISTRASI SARANA
DAN PRASARANA


RR. ENDANG SEI-WAHYUNI, SE. M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007


EKA SUZILOWATI
Penata Muda (III/a)
NIP. 19771228 200801 2 012



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **R.A. SITI HONNA**
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **RR. ENDANG SRI WAHYUNI,SE.,M.Si.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kearsipan dan Kepegawaian
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA SUB BAGIAN UMUM,
KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN**

RR. ENDANG SRI WAHYUNI,SE.,M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

R.A. SITI HONNA
Penata Muda (III/a)
NIP. 19820909 200801 2 006

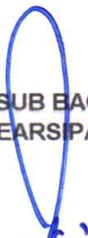
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SUB BAGIAN UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Kepegawaian yang Baik	1.1. Jumlah Pembuatan Surat Usulan Pemrosesan Kenaikan Pangkat, Gaji Berkala dan Pensiun 1.2. Jumlah Bahan Usulan Ujian Dinas, Penyesuaian Ijazah, Ijin Belajar/ Tugas Belajar dan Pendidikan dan Pelatihan (DIKLAT) yang Diproses 1.3. Jumlah Penyiapan, Penghimpunan dan Perekapan serta Pembuatan Laporan Tentang Daftar Hadir Pegawai 1.4. Jumlah Surat Keluar untuk Memenuhi Permintaan-permintaan Data/ Informasi dari Dalam dan Luar Dinas yang Dibuat 1.5. Jumlah Penghimpunan dan Pen-settingan Perjabatan Isian Model DK sebagai Kelengkapan Naskah Kepegawaian 1.6. Jumlah Pemrosesan dan Pengadministrasian Surat Ijin Cuti Pegawai sebagai Hak Para Pegawai 1.7. Jumlah Surat Keputusan Kepala Dinas dan Surat Perintah Tugas yang Diketik 1.8. Jumlah Surat Tugas dan Administrasi Perjalanan Dinas Pegawai yang Disiapkan 1.9. Jumlah Perencanaan dan Penyimpanan Dokumen Kepegawaian 1.10. Jumlah pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik tertulis maupun lisan	150 Berkas 3 Berkas 12 Berkas 120 Berkas 80 Berkas 15 Berkas 200 Berkas 100 Berkas 75 Dokumen 12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM, KEARSIPAN DAN KEPEGAWAIAN


RR. ENDANG SRI WAHYUNI, SE. M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19721217 199803 2 007

PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN


R.A. SITI HONNA
Penata Muda (III/a)
NIP. 19820909 200801 2 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JONI RAHMAN, ST.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Perencanaan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, dan
Perhubungan Kabupaten Sumenep
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN
RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN
PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP**

**KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
DAN PERENCANAAN**


AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19770802 199703 1 007


JONI RAHMAN, ST.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19780113 201001 1 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SUB BAGIAN PROGRAM DAN PERENCANAAN

SEKRETARIAT DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terselenggaranya penyusunan perencanaan yang baik	1.1. Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	3 Dokumen SK 1
1.2.	Terselenggaranya penyusunan RKA yang baik	1.2. Jumlah dokumen RKA dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen SK 2
1.3.	Terselenggaranya penyusunan perubahan RKA yang baik	1.3. Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen SK 3
1.4.	Terselenggaranya penyusunan DPA yang baik	1.4. Jumlah dokumen DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan DPA-SKPD	1 Dokumen SK 2
1.5.	Terselenggaranya penyusunan perubahan DPA yang baik	1.5. Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen SK 3
1.6.	Terselenggaranya laporan kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	1.6. Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	4 Laporan SK 1
1.7.	Terselenggaranya pelaksanaan evaluasi kinerja yang baik	1.7. Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	6 Laporan SK 2

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	1.1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4.290.100	4.290.100	APBD
	1.2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	909.700	909.700	APBD
	1.3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	818.900	818.900	APBD
	1.4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	881.900	881.900	APBD
	1.5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	975.500	975.500	APBD
	1.6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.278.500	1.278.500	APBD
	1.7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.822.900	2.822.900	APBD
	Jumlah Anggaran	11.977.500	11.977.500	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
**SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
 KABUPATEN SUMENEP**

AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT
 Pembina Tk. I (IV/b)
 NIP. 19770802 199703 1 007

PIHAK PERTAMA,
**KEPALA SUB BAGIAN
 PROGRAM DAN PERENCANAAN**

JONI RAHMAN, ST
 Penata Tk. I (III/d)
 NIP. 19780113 201001 1 005



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYAHRIL HIDAYAT FATAHILLAH, A.Md**

Jabatan : Analis Laporan Keuangan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **JONI RAHMAN, ST.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Perencanaan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
DAN PERENCANAAN**

ANALIS LAPORAN KEUANGAN

JONI RAHMAN, ST.

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19780113 201001 1 005

SYAHRIL HIDAYAT F., S. Kom

Penata Muda Tingkat I (III/b)

NIP. 19831015 200901 1 010

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
 SUB BAGIAN PROGRAM DAN PERENCANAAN SEKRETARIAT
 DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Perencanaan yang Baik	1.1. Jumlah Penyusunan Dokumen Perencanaan	3 Dokumen
		1.2. Jumlah Penyusunan Dokumen RKA	2 Dokumen
		1.3. Jumlah Dokumen RKA yang Diinput	2 Dokumen
		1.4. Jumlah Penyusunan DPA	2 Dokumen
		1.5. Jumlah Dokumen RUP yang Diinput	2 Dokumen
		1.6. Jumlah Pelaksanaan Tugas Kedinasan Lain yang Diperintahkan Atasan Baik Tertulis Maupun Lisan	24 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA SUB BAGIAN
PROGRAM DAN PERENCANAAN**



JONI RAHMAN, ST
 Penata Tk. I (III/d)
 NIP. 19780113 201001 1 005

ANALIS LAPORAN KEUANGAN



SYAHRIL HIDAYAT FATAHILLAH, S. Kom
 Penata Muda Tk. I (III/b)
 NIP. 19831015 200901 1 010



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TOTOK WAHYUDI, SH.**

Jabatan : Analis Laporan Akuntabilitas Kinerja
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **JONI RAHMAN, ST.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Perencanaan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
DAN PERENCANAAN**

**ANALIS LAPORAN AKUNTABILITAS
KINERJA**

JONI RAHMAN, ST.

TOTOK WAHYUDI, SH.

Penata Tingkat I (III/d)

Penata (III/c)

NIP. 19780113 201001 1 005

NIP. 19760822 200701 1 008

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SUB BAGIAN PROGRAM DAN PERENCANAAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Evaluasi dan Pelaporan	1.1. Jumlah Hasil Pengolahan Data Evaluasi	5 Dokumen
		1.2. Jumlah Pelaporan yang Disusun	5 Dokumen
		1.3. Jumlah Dokumen Evaluasi yang Diupload	2 Dokumen
		1.4. Jumlah Pelaksanaan Tugas Kedinasan Lain yang Diperintahkan Atasan Baik Tertulis Maupun Lisan	12 Kegiatan

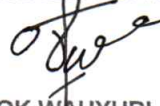
Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN
PROGRAM DAN PERENCANAAN



JONI RAHMAN, ST
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19780113 201001 1 005

ANALIS LAPORAN
AKUNTABILITAS KINERJA



TOTOK WAHYUDI, SH
Penata (III/c)
NIP. 19760822 200701 1 008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, dan Perhubungan Kabupaten Sumenep
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN
RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN
PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP**

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN


AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19770802 199703 1 007


SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19790417 200501 1 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SUB BAGIAN KEUANGAN

SEKRETARIAT DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.1	Terpenuhinya pembayaran gaji dan tunjangan ASN	1.1 Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	107 Orang/Bulan	SK 1
1.2	Terselenggaranya laporan keuangan	1.2 Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan	12 Laporan	SK 2
1.3	Terselenggaranya laporan prognosis	1.3 Jumlah dokumen pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	2 Dokumen	SK 2

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
	1.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	12.215.448.451	11.980.274.269	APBD
	1.2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	5.469.900	5.469.900	APBD
	1.3 Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	4.209.000	4.209.000	APBD
	Jumlah Anggaran	12.225.127.351	11.989.953.169	

PIHAK KEDUA,
**SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
 KABUPATEN SUMENEP**

AGUS ADI HIDAYAT, STP., MT
 Pembina Tk. I (IV/b)
 NIP. 19770802 199703 1 007

Sumenep, Mei 2024

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

SYARIF KRISNOAJI, S.Sos
 Penata Tk. I (III/d)
 NIP. 19790417 200501 1 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDIY SYAIFUL HIDAYAT, S.AP**

Jabatan : Bendahara

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

BENDAHARA

SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19790417 200501 1 006

EDIY SYAIFUL HIDAYAT, S.AP

Penata Muda (III/a)

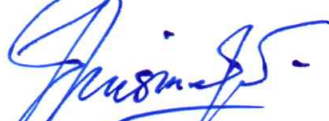
NIP. 19800105 201212 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024SUB BAGIAN KEUANGAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Keuangan yang Baik	1.1. Jumlah Penerimaan, Pemeriksaan, Penyimpanan dan Penyetoran Uang/ Surat Berharga	12 Berkas
		1.2. Jumlah Permintaan Dana Uang Persediaan/ Ganti Uang/ Tambahan Uang/ Metode Langsung (UP/GU/TU/LS) Kepada Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah yang Disiapkan	12 Kali
		1.3. Jumlah Pembayaran Atas Tagihan-tagihan Berdasarkan Surat Dinas	12 Berkas
		1.4. Jumlah Buku Kas Umum (BKU)	12 Dokumen
		1.5. Jumlah Pembuatan Surat Pertanggung Jawaban (SPJ) Fungsional dan Surat Pertanggung Jawaban (SPJ) Administratif	12 Berkas
		1.6. Jumlah Pembuatan Daftar Rekapitulasi Pajak	12 Dokumen
		1.7. Jumlah Pembuatan Buku Panjar	12 Dokumen
		1.8. Jumlah Pembuatan Buku Simpanan Bank	12 Dokumen
		1.9. Jumlah Pembuatan Register Penutupan Kas Agar dapat Diketahui Besaran Dana yang Terealisasi	12 Dokumen
		1.10. Jumlah Pembuatan Berita Acara Pemeriksaan Kas Setiap 3 (tiga) Bulan Sekali	4 Dokumen
		1.11. Jumlah Penyusunan Laporan secara Berkala	12 Laporan
		1.12. Jumlah Tugas Secara Administratif pada Kasubbag Keuangan yang Dilaporkan	12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

**SYARIF KRISNOAJI, S.Sos**

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19790417 200501 1 006

BENDAHARA

**EDIY SYAIFUL HIDAYAT, S.AP**

Penata Muda (III/a)

NIP. 19800105 201212 1 003



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RADEN BAGUS HASANUDIN**
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

PENGADMINISTRASI KEUANGAN

SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19790417 200501 1 006

RADEN BAGUS HASANUDIN
Penata Muda (III/a)
NIP. 19690430 200701 1 012

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SUB BAGIAN KEUANGAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Keuangan yang Baik	1.1. Jumlah Penerimaan dan Pemeriksaan Uang Retribusi	240 Kegiatan
		1.2. Jumlah Penerimaan dan Penyetoran Uang Retribusi di dalam Formulir Daftar Penerimaan dan Penyetoran yang Dicatat dan Disusun	240 Dokumen
		1.3. Jumlah Penyetoran Uang Retribusi ke Kas Daerah Melalui Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur	240 Kegiatan
		1.4. Jumlah Pembuatan Matrik Pengendalian Realisasi Penerimaan (Pendapatan Asli Daerah)	12 Dokumen
		1.5. Jumlah Pembuatan Laporan Mengenai Penerimaan dan Penyetoran Retribusi Berdasarkan Penerimaan dan Penyetoran sebagai Bahan Pertanggungjawaban	12 Dokumen
		1.6. Jumlah Penyusunan Laporan Secara Berkala	12 Dokumen
		1.7. Jumlah Pelaksanaan Tugas Kedinasan Lain yang Diperintahkan Atasan Baik Tertulis maupun Lisan	12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN



SYARIF KRISNOAJI, S.Sos

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19790417 200501 1 006

PENGADMINISTRASI KEUANGAN



RADEN BAGUS HASANUDIN

Penata Muda (III/a)

NIP. 19690430 200701 1 012



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ACH. FAUZI SATTAR**
Jabatan : Pengadministrasi Anggaran
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

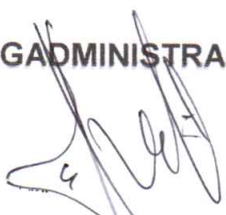
PIHAK KEDUA,

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN


SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19790417 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI ANGGARAN


ACH. FAUZI SATTAR
Penata Muda (III/a)
NIP. 19790916 200801 1 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SUB BAGIAN KEUANGAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Keuangan yang Baik	1.1. Jumlah Pelaksanaan Penatausahaan Pengelolaan Gaji dan Pertanggungjawaban Kepada Pengguna Anggaran Melalui Bendahara	14 Berkas
		1.2. Jumlah Pengajuan Perubahan Gaji bagi PNS yang Naik Pangkat, Gaji Berkala, Tambahan Jiwa dan Lain-lain	12 Berkas
		1.3. Jumlah Daftar Gaji PNS yang Dibuat	14 Berkas
		1.4. Jumlah Pengajuan SPP Gaji PNS Melalui Bendahara Pengeluaran	14 Berkas
		1.5. Jumlah Pengajuan SPP Kekurangan Gaji PNS Melalui Bendahara	4 Berkas
		1.6. Jumlah Rekapitulasi Penerimaan Gaji Bersih PNS untuk Dimasukkan ke Rekening Gaji PNS yang Dibuat	12 Berkas
		1.7. Jumlah Tugas Secara Administratif pada Kasubbag Keuangan yang Dilaporkan	12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN



SYARIF KRISNOAJI, S.Sos

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19790417 200501 1 006

PENGADMINISTRASI ANGGARAN



ACH. FAUZI SATTAR

Penata Muda (III/a)

NIP. 19790916 200801 1 007



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOH. HATIB**

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

PENGADMINISTRASI KEUANGAN

SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19790417 200501 1 006

MOH. HATIB
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19690918 200701 1 015

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

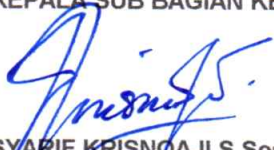
SUB BAGIAN KEUANGAN SEKRETARIAT

DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Keuangan yang Baik	1.1. Jumlah Pengajuan SPP UP/ GU/ TU	12 Berkas
		1.2. Jumlah SPM UP/ GU/ TU dan SPM-LS ke Kantor BUD	240 Berkas
		1.3. Jumlah Pembuatan dan Pengaturan SPP dan LPJ	240 Berkas
		1.4. Jumlah Bukti Transaksi per Hari	240 Berkas
		1.5. Jumlah Pelaksanakan Tugas Kedinasan Lain yang Diperintahkan Atasan Baik Tertulis Maupun Lisan	12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN




SYARIF KRISNOAJI, S.Sos

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19790417 200501 1 006

PENGADMINISTRASI KEUANGAN



MOH. HATIB

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19690918 200701 1 015



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUMARSIH**

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

PENGADMINISTRASI KEUANGAN

SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19790417 200501 1 006

SUMARSIH
Pengatur (II/c)
NIP. 19740815 201212 2 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024SUB BAGIAN KEUANGAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Keuangan yang Baik	1.1. Jumlah SPP UP/ GU/ TU/ LS Pengadaan Barang dan Jasa	240 Berkas
		1.2. Jumlah SPP yang Diajukan oleh Bendahara	240 Berkas
		1.3. Jumlah SPM UP/ GU yang Dibuat oleh Bendahara	14 Berkas
		1.4. Jumlah Laporan SPJ Fungsional Tiap Bulan	12 Berkas
		1.5. Jumlah Laporan Realisasi Keuangan Belanja Langsung dan Belanja Tak Langsung Tiap Bulan	12 Berkas
		1.6. Jumlah Laporan Realisasi Belanja Modal (Fisik) Tiap Bulan	12 Berkas
		1.7. Jumlah Laporan Realisasi Belanja Dana Alokasi Khusus (DAK)	12 Berkas
		1.8. Jumlah pelaksanaan tugas pejabat penatausahaan keuangan SKPD	12 Berkas
		1.9. Jumlah Laporan Keuangan SKPD	1 Berkas
		1.10. Jumlah Pelaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik tertulis maupun lisan	12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

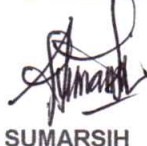
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

**SYARIF KRISMOAJI, S.Sos**

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19790417 200501 1 006

PENGADMINISTRASI KEUANGAN

**SUMARSIH**

Pengatur (II/c)

NIP. 19740815 201212 2 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUSIRI**

Jabatan : Pengadministrasi Penerimaan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SYARIF KRISNOAJI, S.Sos**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

PENGADMINISTRASI PENERIMAAN

SYARIF KRISNOAJI, S.Sos.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19790417 200501 1 006

BUSIRI
Penata Muda (III/a)
NIP. 19760708 200701 1 007

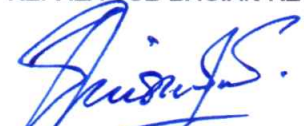
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SUB BAGIAN PROGRAM DAN PERENCANAAN SEKRETARIAT
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Keuangan yang Baik	1.1. Jumlah Penginventarisasian Penerimaan Karcis dan Pendistribusiannya	60 Kegiatan
		1.2. Jumlah Pencatatan Jumlah Keluar Masuk Karcis Retribusi Penerimaan	5 Dokumen
		1.3. Jumlah Stock Opname Karcis pada Akhir Tahun yang Dilakukan	2 Dokumen
		1.4. Jumlah Pembuatan Laporan Inventarisasi Karcis dan Pendistribusiannya	12 Dokumen
		1.5. Jumlah Penyusunan Laporan Secara Berkala, Sesuai dengan Prosedur dan Ketentuan yang Berlaku sebagai Bahan Penyusunan Program Berikutnya	12 Dokumen
		1.6. Jumlah Pelaksanaan Tugas Kedinasan Lain yang Diperintahkan Atasan Baik Tertulis Maupun Lisan	12 Kegiatan

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN



SYARIF KRISNOAJI, S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19790417 200501 1 006

PENGADMINISTRASI PENERIMAAN



BUSIRI
Penata Muda (III/a)
NIP. 19760708 200701 1 007



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, dan
Perhubungan Kabupaten Sumenep
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Sumenep, Mei 2024

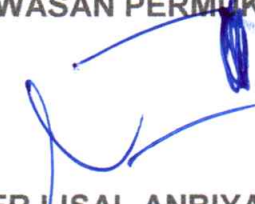
PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN
PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP**

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**


Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19660129 198903 1 007


NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.1	Menurunnya luasan kawasan permukiman kumuh dibawah 10 ha	1.1 Persentase Luasan Kawasan Permukiman Kumuh di Bawah 10 Ha di	70%	SK 2
1.2	Terlaksananya pemulihan infrastruktur perumahan pasca terdampak	1.2 Persentase infrastruktur perumahan terdampak bencana yang ditangani	1005	SK 1
1.3	Meningkatnya Kualitas PSU Perumahan	1.3 Persentase PSU Dalam Kondisi Baik	15%	SK 2
1.4	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4 Persentase Pengendalian Program Pengembangan Perumahan, Program Kawasan Permukiman, dan Program Peningkatan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum (PSU)	90%	SK 1

No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Program Pengembangan Perumahan			
1.1	Kegiatan Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	49.998.000	49.998.000	APBD
2	Program Kawasan Permukiman			
2.1	Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	3.069.999.906	3.069.999.906	APBD
3	Program Peningkatan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum (PSU)			
3.1	Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	29.246.600	29.246.600	APBD
Jumlah Anggaran		3.149.244.506	3.149.244.506	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
 KABUPATEN SUMENEP**

Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19660129 198903 1 007

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
 DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19791102 200501 1 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LUTFI GHAZALI, ST.,MM.**

Jabatan : Teknik Pengairan Ahli Muda
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA

LUTFI GHAZALI, ST.,MM.

Pembina (IV/a)

NIP. 19750305 199502 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA

BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.1.	Terciptanya akurasi data penerima layanan dasar bagi korban bencana	1.1. Persentase Akurasi Data penerima Layanan	90%	SK 1
2.1.	Meningkatnya Kualitas Perumahan & Permukiman bagi Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR)	2.1. Persentase Rumah Layak Huni bagi Masyarakat Berpenghasilan Rendah yang tertangani	10%	SK 1

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota			
	1.1. Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	49.998.000	49.998.000	APBD
2	Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha			
	2.1. Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	3.069.999.906	3.069.999.906	APBD
	Jumlah Anggaran	3.119.997.906	3.119.997.906	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN

PIHAK PERTAMA,
TEKNIK PENGAIRAN AHLI MUDA

NOER LISAL ANBIYAH, ST.MT
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19791102 200501 1 006

LUTFI GHAZALI, ST. MM.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19750305 199502 1 003



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOVIANA CITRAYATI, ST., M.Si.**

Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

**TEKNIK TATA BANGUNAN
DAN PERUMAHAN AHLI MUDA**

NOVIANA CITRAYATI, ST., M.Si.

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19840505 200901 2 010

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA

BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Tersedianya PSU yang memadai	1.1. Persentase PSU yang bersertifikat	17% SK 2

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan			
	1.1. Verifikasi dan Penyerahan PSU Permukiman dari Pengembang	29.246.600	29.246.600	APBD
	Jumlah Anggaran	29.246.600	29.246.600	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN

NOER LISAL ANBIYAH, ST.MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

TEKNIK TATA BANGUNAN
DAN PERUMAHAN AHLI MUDA

NOVIANA CITRAYATI, ST, M.Si.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19840505 200901 2 010



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUCHAMMAD YUNUS, ST.**

Jabatan : Analis Pengelolaan Sumber Daya Air
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

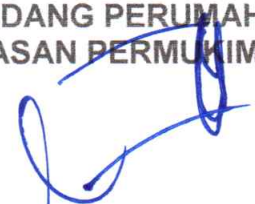
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024


PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**


NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

**ANALIS PENGELOLAAN
SUMBER DAYA AIR**


MUCHAMMAD YUNUS, ST.
Pembina (IV/a)
NIP. 19711103 199603 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Verifikasi Data Layanan Dasar bagi Korban Bencana	1.1 Jumlah Laporan Pelaksanaan Verifikasi Data	1 Laporan
1.2	Tersedianya Data Penerima Layanan Dasar Bagi Korban Bencana	1.2 Jumlah Data Penerima Layanan Dasar bagi Korban Bencana	1 Dokumen
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3. Persentase Pengendalian Kegiatan Terciptanya akurasi data penerima layanan dasar bagi korban bencana	90%

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

Sumenep, Mei 2024

ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR

MUCHAMMAD YUNUS, ST

Pembina (IV/a)

NIP. 19711103 199603 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD BASITO, ST.**

Jabatan : Analis Pengelolaan Sumber Daya Air
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

**ANALIS PENGELOLAAN
SUMBER DAYA AIR**


NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006



AHMAD BASITO, ST.

Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 19720217 200801 1 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Data Base Rahabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	1.1 Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang telah diverifikasi	1 Dokumen
1.2	Terlaksananya Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	1.2 Jumlah Rumah Tidak Layak huni yang direhabilitasi	128 Unit Rumah
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	90%

Sumenep, Mei 2024

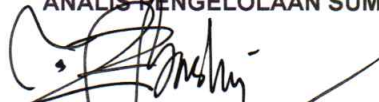
**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

ANALIS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR



AHMAD BASITO, ST

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19720217 200801 1 007



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUCIPTO**

Jabatan : Teknisi Keciaptakaryaan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

TEKNISI KECIAPTAKARYAAN

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

SUCIPTO

Pengatur (II/c)

NIP. 19810505 201212 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

TEKNISI KECIPTAKARYAAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Verifikasi Data Layanan Dasar bagi Korban Bencana	1.1 Jumlah Laporan Pelaksanaan Verifikasi Data	1 Laporan
1.2	Tersedianya Data Penerima Layanan Dasar Bagi Korban Bencana	1.2 Jumlah Data Penerima Layanan Dasar bagi Korban Bencana	1 Dokumen
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3. Persentase Pengendalian Kegiatan Terciptanya akurasi data penerima layanan dasar bagi korban bencana	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

TEKNISI KECIPTAKARYAAN

SUCIPTO

Pengatur (II/c)

NIP. 19810505 201212 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FATHORRAHMAN, ST.**

Jabatan : Analis Sumber Daya Air
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

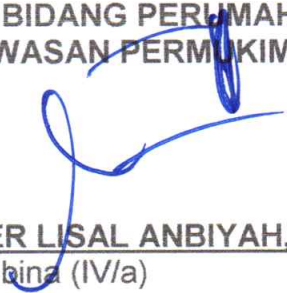
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

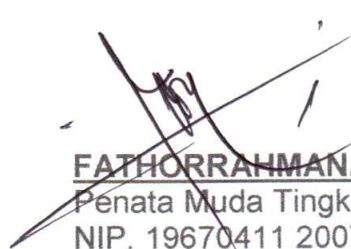
PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**


NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

ANALIS SUMBER DAYA AIR


FATHORRAHMAN, ST.
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 19670411 200701 1 020

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS SUMBER DAYA AIR BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Verifikasi Data Layanan Dasar bagi Korban Bencana	1.1 Jumlah Laporan Pelaksanaan Verifikasi Data	1 Laporan
1.2	Tersedianya Data Penerima Layanan Dasar Bagi Korban Bencana	1.2 Jumlah Data Penerima Layanan Dasar bagi Korban Bencana	1 Dokumen
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3. Persentase Pengendalian Kegiatan Terciptanya akurasi data penerima layanan dasar bagi korban bencana	90%

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

Sumenep, Mei 2024

ANALIS SUMBER DAYA AIR

FATHORRAHMAN, ST
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19670411 200701 1 020



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MEI EBERT ARTHOMY**

Jabatan : Juru Survey Permukiman Perumahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

**JURU SURVEY PERMUKIMAN
PERUMAHAN**

MEI EBERT ARTHOMY
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19780524 200901 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP


No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Verifikasi Data Layanan Dasar bagi	1.1 Jumlah Laporan Pelaksanaan Verifikasi Data	1 Laporan
1.2	Tersedianya Data Penerima Layanan Dasar Bagi Korban	1.2 Jumlah Data Penerima Layanan Dasar bagi Korban Bencana	1 Dokumen
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3. Persentase Pengendalian Kegiatan Terciptanya akurasi data penerima layanan dasar bagi korban bencana	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST.MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN


MEI EBERT ARTHOMY
Pengatur Tk. I (II/d)
NIP. 19780524 200901 1 003



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOHAMMAD FERDIANSYAH**
Jabatan : Pengadministrasi Umum
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

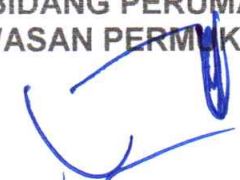
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**


NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI UMUM


MOHAMMAD FERDIANSYAH
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19770303 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

PENGADMINISTRASI UMUM BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Verifikasi PSU yang akan diserahkan	1.1 Jumlah Dokumen PSU yang lolos Verifikasi	1 Dokumen
1.2	Terlaksananya serah terima PSU dari pengembang	1.2 Jumlah PSU yang diserahkan oleh pengembang	1 Laporan
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 9791102 200501 1 006

PENGADMINISTRASI UMUM

MOHAMMAD FERDIANSYAH

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19770303 201001 1 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **R. B. MOHAMMAD SAOED**

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

**PENGADMINISTRASI SARANA DAN
PRASARANA**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

R. B. MOHAMMAD SAOED

Penata Muda (III/a)

NIP. 19780530 200801 1 011



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **R. B. MOHAMMAD SAOED**
Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

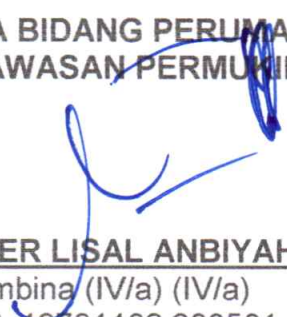
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

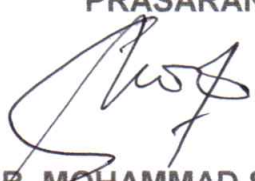
PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**


NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a) (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

**PENGADMINISTRASI SARANA DAN
PRASARANA**


R. B. MOHAMMAD SAOED
Penata Muda (III/a)
NIP. 19780530 200801 1 011

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Verifikasi PSU yang akan diserahterimakan	1.1 Jumlah Dokumen PSU yang lolos Verifikasi	1 Dokumen
1.2	Terlaksananya serah terima PSU dari pengembang	1.2 Jumlah PSU yang diserahterimakan oleh pengembang	1 Laporan
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	90%

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

Sumenep, Mei 2024

PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

RADEN BAGUS MOHAMMAD SAOED

Penata Muda (III/a)

NIP. 19780530 200801 1 011



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYAHRIAL SANDI, S.Ars.**

Jabatan : Analis Bangunan Gedung & Permukiman
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

**ANALIS BANGUNAN GEDUNG &
PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

SYAHRIAL SANDI, S.Ars.

Penata Muda (III/a)

NIP. 19950311 202404 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**ANALIS BANGUNAN GEDUNG & PERMUKIMAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP**

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Verifikasi PSU yang akan diserahterimakan	1.1 Jumlah Dokumen PSU yang lolos Verifikasi	1 Dokumen
1.2	Terlaksananya serah terima PSU dari pengembang	1.2 Jumlah PSU yang diserahterimakan oleh pengembang	1 Laporan
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	90%

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

Sumenep, Mei 2024

ANALIS BANGUNAN GEDUNG & PERMUKIMAN

SYAHRIAL SANDI, S.Ars.

Penata Muda (III/a)

NIP. 19950311 202204 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOH. FAJAR KURNIA**
Jabatan : Juru Survey Permukiman Perumahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

**JURU SURVEY PERMUKIMAN
PERUMAHAN**

MOH. FAJAR KURNIA
Pengatur (II/c)
NIP. 19720119 201212 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Verifikasi Data Layanan Dasar bagi Korban Bencana	1.1 Jumlah Laporan Pelaksanaan Verifikasi Data	1 Laporan
1.2	Tersedianya Data Penerima Layanan Dasar Bagi Korban Bencana	1.2 Jumlah Data Penerima Layanan Dasar bagi Korban Bencana	1 Dokumen
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3. Persentase Pengendalian Kegiatan Terciptanya akurasi data penerima layanan dasar bagi korban bencana	90%

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

Sumenep, Mei 2024

JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN

MOH. FAJAR KURNIA
Pengatur (II/c)
NIP. 19720119 201212 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LUKMAN RAHMATULLAH, ST.**

Jabatan : Analis Infrastruktur

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

ANALIS INFRASTRUKTUR

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

LUKMAN RAHMATULLAH, ST.

Penata Muda Tingkat I (III/b)

NIP. 19911108 201903 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS INFRASTRUKTUR BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Data Base Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	1.1 Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang telah diverifikasi	1 Dokumen
1.2	Terlaksananya Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	1.2 Jumlah Rumah Tidak Layak huni yang direhabilitasi	128 Unit Rumah
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10	90%

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

Sumenep, Mei 2024

ANALIS INFRASTRUKTUR

LUKMAN RAHMATULLAH, ST
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19911108 201903 1 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURI LIESTIANANINGSIH**
Jabatan : Pengadministrasi Pelatihan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

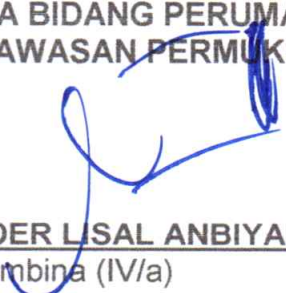
Sumenep, Mei 2024


PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

PENGADMINISTRASI PELATIHAN


NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006


NURI LIESTIANANINGSIH
Penata Muda (III/a)
NIP. 19780103 200801 2 024

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024PENGADMINISTRASI PELATIHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Data Base Rahabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	1.1 Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang telah diverifikasi	1 Dokumen
1.2	Terlaksananya Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	1.2 Jumlah Rumah Tidak Layak huni yang direhabilitasi	128 Unit Rumah
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN****NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

PENGADMINISTRASI PELATIHAN**NURI LIESTIANANINGSIH**

Penata Muda (III/a)

NIP. 19780103 200801 2 024



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ATIK ISTIFAIYAH, ST, MM.**

Jabatan : Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

**PENGAMAT OPERASI DAN
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR**

NOER LISAL ANBIYAH, ST, MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

ATIK ISTIFAIYAH, ST, MM.

Pembina (IV/a)

NIP. 19691119 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

PENGAMAT OPERASI DAN PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Data Base Rahabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	1.1 Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang telah diverifikasi	1 Dokumen
1.2	Terlaksananya Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	1.2 Jumlah Rumah Tidak Layak huni yang direhabilitasi	128 Unit Rumah
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

**PENGAMAT OPERASI DAN
PEMELIHARAAN SUMBER DAYA AIR**

ATIK ISTIFAIYAH, ST, MM.

Pembina (IV/a)

NIP. 19691119 200604 2 005



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DHANI ANDIKA PRAYUDI, ST.**

Jabatan : Analis Infrastruktur

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**

Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

ANALIS INFRASTRUKTUR

DHANI ANDIKA PRAYUDI, ST.

Penata Muda Tingkat I (III/b)

NIP. 19850730 201903 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS INFRASTRUKTUR BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Verifikasi PSU yang akan diserahkan	1.1 Jumlah Dokumen PSU yang lolos Verifikasi	1 Dokumen
1.2	Terlaksananya serah terima PSU dari pengembang	1.2 Jumlah PSU yang diserahkan oleh pengembang	1 Laporan
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	90%

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

Sumenep, Mei 2024

ANALIS INFRASTRUKTUR

DHANI ANDIKA PRAYUDI, ST.

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19850730 201903 1 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IMAM GAZALI, ST.**
Jabatan : Analis Sumber Daya Air
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT**
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA


PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PERUMAHAN DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**


NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT
Pembina (IV/a)
NIP. 19791102 200501 1 006

PIHAK PERTAMA,

ANALIS SUMBER DAYA AIR


IMAM GAZALI, ST.
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 19781105 200901 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS SUMBER DAYA AIR BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Data Base Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	1.1 Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang telah diverifikasi	1 Dokumen
1.2	Terlaksananya Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni	1.2 Jumlah Rumah Tidak Layak huni yang direhabilitasi	128 Unit Rumah
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10	90%

KEPALA BIDANG PERUMAHAN
DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NOER LISAL ANBIYAH, ST,MT

Pembina (IV/a)

NIP. 19791102 200501 1 006

Sumenep, Mei 2024

ANALIS SUMBER DAYA AIR

IMAM GAZALI, ST

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19781105 200901 1 003



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, dan Perhubungan Kabupaten Sumenep
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN
PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP**

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19660129 198903 1 007

HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.
Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.1	Terwujudnya legalitas kepemilikan tanah	1.1 Persentase Tanah yang bersertifikat	50%	SK 1
1.2	Terkelolanya lahan Milik Pemda	1.2 Persentase Lahan Milik Pemda yang terkelola	40%	SK 1
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan, Program Penyelesaian Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan, dan Program Pengelolaan Tanah Kosong	90%	SK 1

No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan			
1.1	Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	46.930.000	46.930.000	APBD
2	Program Penyelesaian Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan			
2.1	Kegiatan Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	12.195.995.700	12.305.987.555	APBD
3	Program Pengelolaan Tanah Kosong			
3.1	Kegiatan Inventarisasi dan Pemanfaatan Tanah Kosong	46.930.000	46.930.000	APBD
Jumlah Anggaran		12.289.855.700	12.399.847.555	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
 KABUPATEN SUMENEP**

Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19660129 198903 1 007

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

HERY KUSHENDRAWAN, ST. MT.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19781112 200604 1 008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HENDRA KURNIAWAN, ST.,MT.**

Jabatan : Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

**TEKNIK TATA BANGUNAN DAN
PERUMAHAN AHLI MUDA**

HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.

HENDRA KURNIAWAN, ST., MT.

Pembina (IV/a)

Pembina (IV/a)

NIP. 19781112 200604 1 008

NIP. 19730202 200604 1 019

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA

BIDANG PERTANAHAN DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.1.	Meningkatnya penyelesaian konflik, sengketa, dan perkara pertanahan	1.1. Persentase kasus yang tertangani	75%	SK 1
2.1.	Terwujudnya peningkatan nilai guna tanah kosong Pemda	2.1. Persentase luas tanah kosong yang tertangani	30%	SK 1

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota			
	1.1. Inventarisasi Sengketa, Konflik, dan Perkara Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	46.930.000	46.930.000	APBD
2	Kegiatan Inventarisasi dan Pemanfaatan Tanah Kosong			
	2.1. Pelaksanaan Inventarisasi Tanah Kosong	46.930.000	46.930.000	APBD
	Jumlah Anggaran	93.860.000	93.860.000	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
**KEPALA BIDANG PERTANAHAN
 DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN**

HERY KUSHENDRAWAN, ST. MT.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19781112 200604 1 008

PIHAK PERTAMA,
**TEKNIK TATA BANGUNAN
 DAN PERUMAHAN AHLI MUDA**

HENDRA KURNIAWAN, ST. MT.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19730202 200604 1 019



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKO ROBY SUBEKTI, ST.,MM.**

Jabatan : Penata Ruang Ahli Muda
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.

Pembina (IV/a)

NIP. 19781112 200604 1 008

PIHAK PERTAMA,

PENATA RUANG AHLI MUDA

EKO ROBY SUBEKTI, ST., MM.

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19821012 200901 1 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

PENATA RUANG AHLI MUDA

BIDANG PERTANAHAN DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terwujudnya Penyediaan Lahan untuk Kepentingan Umum	1.1. Luas Tanah / Lahan yang dibebaskan	10 Ha SK 1

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota			
1.1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1.500.995.700	1.230.988.500	APBD
1.2.	Penyelesaian masalah Ganti Kerugian Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	10.695.000.000	11.074.999.055	APBD
	Jumlah Anggaran	12.195.995.700	12.305.987.555	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
**KEPALA BIDANG PERTANAHAN
 DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERHUBUNGAN**

HERY KUSHENDRAWAN, ST. MT.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19781112 200604 1 008

PIHAK PERTAMA,
PENATA RUANG AHLI MUDA

EKO ROBY SUBEKTI, ST. MM
 Penata Tk. I (III/d)
 NIP. 19821012 200901 1 007



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERFAN ANDRIYANTO**

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.
Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008

PIHAK PERTAMA,

ANALIS PEMETAAN

ERFAN ANDRIYANTO, ST
Penata Muda (II/a)
NIP. 19820506 200801 1 015


PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS PEMETAAN BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

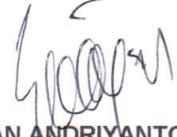
No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Penetapan Lokasi Lahan yang akan dibebaskan	1.1 Jumlah Penetapan Lokasi	1 Dokumen
1.2	Terlaksananya kordinasi penyelesaian ganti rugi	1.2 Jumlah pelaksanaan Koordinasi	1 Laporan
1.3	Terlaksananya Proses Ganti Rugi Lahan	1.3 Jumlah Laporan Pelaksanaan Ganti Rugi	1 Laporan
1.4	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4 Persentase Pengendalian Kegiatan Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN**


HERY KUSHENDRAWAN, ST. MT.
Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008

ANALIS PEMETAAN


ERFAN ANDRIYANTO, ST
Penata Muda (IIIa)
NIP. 19820506 200801 1 015



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LUKMAN HAKIM**

Jabatan : Juru Survey Permukiman Perumahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

**JURU SURVEY PERMUKIMAN
PERUMAHAN**

HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.

LUKMAN HAKIM

Pembina (IV/a)

Penata Muda (III/a)

NIP. 19781112 200604 1 008

NIP. 19680215 200701 1 026



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERU HENDRATNO**

Jabatan : Juru Survey Permukiman Perumahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

**JURU SURVEY PERMUKIMAN
PERUMAHAN**

HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.

Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008

HERU HENDRATNO

Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19820122 200801 1 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024


JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP


No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Penetapan Lokasi Lahan yang akan dibebaskan	1.1 Jumlah Penetapan Lokasi	1 Dokumen
1.2	Tertindakannya koordinasi penyelesaian ganti rugi	1.2 Jumlah pelaksanaan Koordinasi	1 Laporan
1.3	Tertindakannya Proses Ganti Rugi Lahan	1.3 Jumlah Laporan Pelaksanaan Ganti Rugi	1 Laporan
1.4	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4 Persentase Pengendalian Kegiatan Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN**

JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN


HERY KUSHENDRAWAN, ST. MT.
Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008


HERU HENDRATNO
Pengatur Tk. I (II/d)
NIP. 19820122 200801 1 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MISBAHUL ANAS, ST.**
Jabatan : Analis Tata Ruang
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.**
Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

ANALIS TATA RUANG

HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.
Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008

MISBAHUL ANAS, ST.
Penata Muda (III/a)
NIP. 19901112 202404 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS TATA RUANG BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Penetapan Lokasi Lahan yang akan dibebaskan	1.1 Jumlah Penetapan Lokasi	1 Dokumen
1.2	Tertaksananya kordinasi penyelesaian ganti rugi	1.2 Jumlah pelaksanaan Koordinasi	1 Laporan
1.3	Tertaksananya Proses Ganti Rugi Lahan	1.3 Jumlah Laporan Pelaksanaan Ganti Rugi	1 Laporan
1.4	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4 Persentase Pengendalian Kegiatan Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh	90%

**KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN**

HERY KUSHENDRAWAN, ST. MT.

Pembina (IV/a)

NIP. 19781112 200604 1 008

Sumenep, Mei 2024

ANALIS TATA RUANG

MISBAHUL ANAS, ST.

Penata Muda (III/a)

NIP. 19901112 202204 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOHAMAD KHALID NUR, SE.**

Jabatan : Analis Data Pengadaan Tanah
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

ANALIS DATA PENGADAAN TANAH


HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.

Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008


MOHAMAD KHALID NUR, SE.

Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 19770715 200801 1 014

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

**ANALIS DATA PENGADAAN TANAH BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP**


No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Penetapan Lokasi Lahan yang akan dibebaskan	1.1 Jumlah Penetapan Lokasi	1 Dokumen
1.2	Terlaksananya kordinasi penyelesaian ganti rugi	1.2 Jumlah pelaksanaan Koordinasi	1 Laporan
1.3	Terlaksananya Proses Ganti Rugi Lahan	1.3 Jumlah Laporan Pelaksanaan Ganti Rugi	1 Laporan
1.4	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4 Persentase Pengendalian Kegiatan Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN**


HERY KUSHENDRAWAN, ST. MT.
Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008

ANALIS DATA PENGADAAN TANAH


MOHAMAD KHALID NUR, SE.
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19770715 200801 1 014

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP


No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Database tanah kosong dalam 1 (satu) kabupaten	1.1 Jumlah data tanah kosong dan lokasi	1 Dokumen
1.2	Meningkatnya Pemanfaatan tanah kosong	1.2 Persentase tanah kosong yang termanfaatkan	100%
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Inventarisasi dan Pemanfaatan Tanah Kosong	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN**

JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN


HERY KUSHENDRAWAN, ST. MT.
Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008


LUKMAN HAKIM
Penata Muda (III/a)
NIP. 19680215 200701 1 026

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024


JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP


No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Database tanah kosong dalam 1 (satu) kabupaten	1.1 Jumlah data tanah kosong dan lokasi	1 Dokumen
1.2	Meningkatnya Pemanfaatan tanah kosong	1.2 Persentase tanah kosong yang termanfaatkan	100%
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Inventarisasi dan Pemanfaatan Tanah Kosong	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN**

ANALIS PEMETAAN


HERY KUSHENDRAWAN, ST. MT.
Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008


NANA MARIYANA, S. AP
Penata Muda (III/a)
NIP. 19791010 201212 2 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIN WAHYUTILLAH**

Jabatan : Juru Survey Permukiman Perumahan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

**JURU SURVEY PERMUKIMAN
PERUMAHAN**

HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.

RIN WAHYUTILLAH

Pembina (IV/a)

Pengatur (II/c)

NIP. 19781112 200604 1 008

NIP. 19830427 201212 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Database tanah sengketa dalam 1 (satu) kabupaten	1.1 Jumlah Data Tanah Pemda yang bermasalah	1 Dokumen
1.2	Meningkatnya Penyelesaian tanah sengketa	1.2 Jumlah penyelesaian konflik/sengketa tanah	1 Laporan
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN**



HERY KUSHENDRAWAN, ST. MT.
Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008

JURU SURVEY PERMUKIMAN PERUMAHAN



RIN WAHYUTILLAH
Pengatur (II/c)
NIP. 19830427 201212 2 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUYEKTI PANDEWARSO, ST.**

Jabatan : Analis Pemetaan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA BIDANG PERTANAHAN

HERY KUSHENDRAWAN, ST., MT.

Pembina (IV/a)

NIP. 19781112 200604 1 008

PIHAK PERTAMA,

ANALIS PEMETAAN

SUYEKTI PANDEWARSO, ST.

Penata Muda Tingkat I (III/b)

NIP. 19760829 200801 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS PEMETAAN BIDANG PERTANAHAN

DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Tersedianya Database tanah sengketa dalam 1 (satu) kabupaten	1.1 Jumlah Data Tanah Pemda yang bermasalah	1 Dokumen
1.2	Meningkatnya Penyelesaian tanah sengketa	1.2 Jumlah penyelesaian konflik/sengketa tanah	1 Laporan
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Kegiatan Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	90%

KEPALA BIDANG PERTANAHAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN



HERY KUSHENDRAWAN, ST. MT.
Pembina (IV/a)
NIP. 19781112 200604 1 008

Sumenep, Mei 2024

ANALIS PEMETAAN



SUYEKTI PANDEWARSO, ST.
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19760829 200801 1 003



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOHAMMAD TAYYIB, S.SiT., M.T**

Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, dan
Perhubungan Kabupaten Sumenep
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN
PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP**

Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19660129 198903 1 007

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG LALU LINTAS DAN
ANGKUTAN**

MOHAMMAD TAYYIB, S.SiT., M.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 19690822 199103 1 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Meningkatnya Layanan Jaringan Trayek Angkutan umum	1.1 Rasio Konektivitas	68,32 rasio SK 1
1.2	Meningkatnya Kelancaran Lalu Lintas	1.2 Rata-Rata Kecepatan Kendaraan di ruas	30 km/jam SK 1
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan	90% SK 1

No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)			
1.1	Kegiatan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	389.686.357	389.686.357	APBD
1.2	Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota dan Kegiatan Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/ Kota	1.869.641.116	1.869.641.116	APBD
1.3	Kegiatan Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/ Kota	9.996.900	9.996.900	APBD
1.4	Kegiatan Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	199.999.300	326.696.800	APBD
2	Program Pengelolaan Pelayaran			
2.2	Kegiatan Penetapan Lintas Penyeberangan dan Persetujuan Pengoperasian untuk Kapal yang Melayani Penyeberangan Dalam Daerah Kabupaten/ Kota	4.792.499.300	5.137.515.300	APBD
	Jumlah Anggaran	7.261.822.973	7.733.536.473	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
 KABUPATEN SUMENEP**

PIHAK PERTAMA,
**KEPALA BIDANG LALU LINTAS
 DAN ANGKUTAN**

Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19660129 198903 1 007

MOHAMMAD TAYYIB, S.SiT., M.T.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19690822 199103 1 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RP. SYARIF BUSTAMAN, S.Sos.**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda (Sub Koordinator Seksi Pengujian Sarana)**
selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **MOHAMMAD TAYYIB, S.SiT., M.T.**

Jabatan : **Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan**
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG LALU LINTAS DAN
ANGKUTAN**

MOHAMMAD TAYYIB, S.SiT., M.T.
Pembina Pembina (IV/a)
NIP. 19690822 199103 1 006

PIHAK PERTAMA,

**ANALISIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB
KOORDINATOR SEKSI PENGUJIAN
SARANA)**

RP. SYARIF BUSTAMAN, S.Sos.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19770922 200502 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR SEKSI PENGUJIAN SARANA)

BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENE

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Meningkatnya Layanan Pengujian Kendaraan	1.1. Persentase Lulus Uji Kendaraan Wajib Uji	92% SK 1

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor			
1.1	Registrasi Kendaraan Wajib Uji Berkala Kendaraan Bermotor	102.211.857	102.211.857	APBD
1.2	Penyediaan Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	177.499.700	177.499.700	APBD
1.3	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan	109.974.800	109.974.800	APBD
	Jumlah Anggaran	389.686.357	389.686.357	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN

MOHAMMAD TAYYIB, S.SiT., M.T.
Pembina (I/IIa)
NIP. 19690822 199103 1 006

PIHAK PERTAMA,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SEKSI PENGUJIAN SARANA)

RP. SYARIF BUSTAMAN, S.Sos
Penata Tk. I (I/Id)
NIP. 19770922 200502 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FARID CAHYADI, ST.**
Jabatan : Kepala Seksi Angkutan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **MOHAMMAD TAYYIB, S.Si., M.T.**
Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA


PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024


PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG LALU LINTAS DAN
ANGKUTAN**


MOHAMMAD TAYYIB, S.Si., M.T.
Pembina Pembina (IV/a)
NIP. 19690822 199103 1 006

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI ANGKUTAN


FARID CAHYADI, ST.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19830122 201001 1 021

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI ANGKUTAN

BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Meningkatnya Pelayanan Angkutan Umum	1.1 Jumlah Angkutan Umum yang Beroperasi	250 Unit SK 1

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota			
1.1	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	199.999.300	326.696.800	APBD
2	Kegiatan Penetapan Lintas Penyeberangan dan Persetujuan Pengoperasian untuk Kapal yang Melayani Penyeberangan Dalam Daerah Kabupaten/ Kota			
2.1	Pengendalian dan Pengawasan Jaringan Trayek Sungai, Danau dan Penyeberangan dan Persetujuan Pengoperasian untuk Angkutan Sungai, Danau dan Penyeberangan dalam Daerah Kabupaten/Kota	4.792.499.300	5.137.515.300	APBD
	Jumlah Anggaran	4.992.498.600	5.464.212.100	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
**KEPALA BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
 DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN**

MOHAMMAD TAYYIB, S.SiT., M.T.
 Pembina (N/A)
 NIP. 19690822 199103 1 006

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI ANGKUTAN

FARID CAHYADI, ST
 Penata Tk. I (III/d)
 NIP. 19830122 201001 1 021



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ELSA NURRI ASZUZI, S.ST.**
Jabatan : Analis Angkutan Darat
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **FARID CAHYADI, ST.**
Jabatan : Kepala Seksi Angkutan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI ANGKUTAN

ANALIS ANGKUTAN DARAT

FARID CAHYADI, ST.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19830122 201001 1 021

ELSA NURRI ASZUZI, S.ST.
Penata Muda (III/a)
NIP. 19931017 202012 2 003

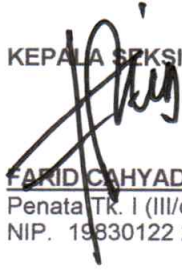
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI ANGKUTAN BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP


No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Tersedianya Dokumen Rencana Umum Jaringan	1.1. Jumlah Dokumen Rencana Umum Jaringan Trayek yang ditetapkan	1 Dokumen
1.2.	Tersusunnya Regulasi Angkutan Umum	1.2. Jumlah Regulasi Angkutan Umum	1 Dokumen
1.3.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3. Persentase Pengendalian Kegiatan Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota dan Kegiatan Penetapan Lintas Penyeberangan dan Persetujuan Pengoperasian untuk Kapal yang Melayani Penyeberangan Dalam Daerah Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI ANGKUTAN


FARID CAHYADI, ST
Penata Tk. 1 (III/d)
NIP. 19830122 201001 1 021

ANALIS ANGKUTAN DARAT


ELSA NURRI ASZUZI, S.ST
Penata Muda (III/a)
NIP. 19931017 202012 2 003



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**

Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **MOHAMMAD TAYYIB, S.Si.T., M.T.**

Jabatan : Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA


PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG LALU LINTAS DAN
ANGKUTAN**


MOHAMMAD TAYYIB, S.Si.T., M.T.
Pembina (IV/a)
NIP. 19690822 199103 1 006

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS



SUTRISNO, S.PD.
Penata Tingkat I
NIP. 19771231 199911 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI LALU LINTAS

BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Meningkatnya Pengelolaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.1 Persentase Penurunan Jumlah Titik Kemacetan	80% SK 1
1.2	Meningkatnya Penyelenggaraan Analisis Dampak Lalu Lintas	1.2 Jumlah Rekomendasi Persetujuan Andalalin	1 Rekom SK 1

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota			
1.1	Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	1.443.941.378	1.443.941.378	APBD
1.2	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam Rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	415.700.338	415.700.338	APBD
1.3	Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Kabupaten/Kota	9.999.400	9.999.400	APBD
2	Kegiatan Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota			
2.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	9.996.900	9.996.900	APBD
	Jumlah Anggaran	1.879.638.016	1.879.638.016	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
**KEPALA BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
 DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN**

MOHAMMAD TAYYIB, S.Si., M.T.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19690822 199103 1 006

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

SUTRISNO, S.Pd.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19771231 199911 1 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOH. HAYAT**
Jabatan : Pengadministrasi Karcis
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**
Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGADMINISTRASI KARCIS

SUTRISNO, S.PD.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

MOH. HAYAT
Penata Muda (III/a)
NIP. 19750805 200701 1 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN

DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI
LALU LINTAS



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGADMINISTRASI KARCIS



MOH. HAYAT, S.AP

Penata Muda (III/a)

NIP. 19750805 200701 1 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUMANTO AJI**
Jabatan : Penelaah Andalalin
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**
Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENELAAH ANDALALIN

SUTRISNO, S.PD.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

SUMANTO AJI
Penata (III/c)
NIP. 19700105 200701 1 028

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terawasinya Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	1.1. Jumlah Laporan Rekomendasi Andalalin yang Terawasi	1 Laporan
1.2.	Ditetapkannya Kebijakan Tata Kelola Andalalin	1.2. Jumlah Kebijakan Tata Kelola Andalalin yang Ditetapkan	1 Dokumen
1.3.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3. Persentase Pengendalian Kegiatan Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA SEKSI
LALU LINTAS**



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENBIAH ANDALALIN



SUMANITO AJI

Penata (III/c)

NIP. 19700105 200701 1 028



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOOR ARDIJANSJAH, S.Sos.**

Jabatan : Pengelola Data

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**

Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGELOLA DATA

SUTRISNO, S.PD.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

NOOR ARDIJANSJAH, S.Sos.

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19720508 199203 1 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terawasinya Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	1.1. Jumlah Laporan Rekomendasi Andalalin yang Terawasi	1 Laporan
1.2.	Ditetapkannya Kebijakan Tata Kelola Andalalin	1.2. Jumlah Kebijakan Tata Kelola Andalalin yang Ditetapkan	1 Dokumen
1.3.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3. Persentase Pengendalian Kegiatan Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA SEKSI
LALU LINTAS**



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGELOLA DATA



NOOR ARDIJANSJAH, S.Sos

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19720508 199203 1 004



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ACH. SUKARTO, S.A.N**

Jabatan : Analis Teknik Survey Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**

Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

**ANALIS TEKNIK SURVEY MANAJEMEN
DAN REKAYASA LALU LINTAS**

SUTRISNO, S.PD.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

ACH. SUKARTO, S.A.N

Penata (III/c)

NIP. 19730212 200701 1 012

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Tertindakannya Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekeyasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Tertindakannya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Tertindakannya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI
LALU LINTAS



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

ANALIS TEKNIK SURVEY MANAJEMEN
DAN REKAYASA LALU LINTAS



ACH. SUKARTO, S.A.N

Penata (III/c)

NIP. 19730212 200701 1 012



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **S A L E H, SH.**

Jabatan : Pengatur Lalu Lintas
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**

Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGATUR LALU LINTAS

SUTRISNO, S.PD.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

S A L E H, SH.

Penata Muda (III/a)

NIP. 19741201 200701 1 010

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA SEKSI
LALU LINTAS**



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGATUR LALU LINTAS



SALEH, SH.

Perwata Muda (III/a)

NIP. 19741201 200701 1 010



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RADEN BAGUS ABDUL HAMID, S.A.N**
Jabatan : Pengatur Lalu Lintas
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**
Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGATUR LALU LINTAS

SUTRISNO, S.PD.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

R. B. ABDUL HAMID, S.A.N
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 19730804 200901 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI
LALU LINTAS



SUTRISNO, S.Pd.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

PENGATUR LALU LINTAS



RADEN BAGUS ABDUL HAMID, S.A.N
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19730804 200901 1 003



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TRI WULANDARI, SE.**

Jabatan : Pengadministrasi LLAJ
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**

Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGADMINISTRASI LLAJ

SUTRISNO, S.PD.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

TRI WULANDARI, SE.

Penata Muda Tingkat I (III/b)

NIP. 19820513 200801 2 008

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Tertindakannya Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekeyasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Tertindakannya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Tertindakannya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekeyasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA SEKSI
LALU LINTAS**



SUTRISNO, S.Pd.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

PENGADMINISTRASI LLAJ



TRI WULANDARI, SE
Penata Muda Tk.I (III/b)
NIP. 19820513 200801 2 008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ACHMAD TAUFIEK**
Jabatan : Pengadministrasi LLAJ
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**
Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGADMINISTRASI LLAJ

SUTRISNO, S.PD.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

ACHMAD TAUFIEK
Penata Muda (III/a)
NIP. 19731116 200801 1 008

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI
LALU LINTAS



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGADMINISTRASI LLAJ



ACHMAD TAUFIEK

Penata Muda (III/a)

NIP. 19731116 200801 1 008



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JAKFAR SADIK**
Jabatan : Pengadministrasi LLAJ
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**
Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGADMINISTRASI LLAJ

SUTRISNO, S.PD.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

JAKFAR SADIK
Penata Muda (III/a)
NIP. 19760316 200701 1 013

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI
LALU LINTAS



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGADMINISTRASI LLAJ



JAKFAR SADIK

Penata Muda (III/a)

NIP. 19760316 200701 1 013



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FATHOR RAHIM**
Jabatan : Pengadministrasi LLAJ
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**
Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGADMINISTRASI LLAJ

SUTRISNO, S.PD.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

FATHOR RAHIM
Penata Muda (III/a)
NIP. 19750510 200701 1 019

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA SEKSI
LALU LINTAS**



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGADMINISTRASI LLAJ



FATHOR RAHIM

Penata Muda (III/a)

NIP. 19750510 200701 1 019



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUSAHERI**

Jabatan : Pengadministrasi LLAJ
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**

Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGADMINISTRASI LLAJ

SUTRISNO, S.PD.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

BUSAHERI

Pengatur (II/c)

NIP. 19860606 200701 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA SEKSI
LALU LINTAS**



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGADMINISTRASI LLAJ



BUSAHERI

Pengatur (II/c)

NIP. 19860606 200701 1 003



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LUKMAN HAKIM**
Jabatan : Pengadministrasi LLAJ
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**
Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGADMINISTRASI LLAJ

SUTRISNO, S.PD.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

LUKMAN HAKIM
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19750301 200901 1 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA SEKSI
LALU LINTAS**



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGADMINISTRASI LLAJ



LUKMAN HAKIM

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19750301 200901 1 004



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARTO CAHYONO**
Jabatan : Pengadministrasi LLAJ
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**
Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

SUTRISNO, S.PD.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI LLAJ

HARTO CAHYONO

Pengatur Tingkat I (II/d)

NIP. 19761230 200701 1 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN

DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI
LALU LINTAS



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGADMINISTRASI LLAJ



HARTO CAHYONO

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19761230 200701 1 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGIANTO**
Jabatan : Pengadministrasi LLAJ
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**
Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGADMINISTRASI LLAJ

SUTRISNO, S.PD.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

SUGIANTO
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19740522 200701 1 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI
LALU LINTAS



SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGADMINISTRASI LLAJ



SUGIANTO

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19740522 200701 1 005



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUDI LAKSONO**
Jabatan : Pengadministrasi LLAJ
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**
Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

PENGADMINISTRASI LLAJ

SUTRISNO, S.PD.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

BUDI LAKSONO
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19720311 200901 1 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI
LALU LINTAS

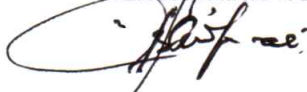


SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGADMINISTRASI LLAJ



BUDI LAKSONO

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19720311 200901 1 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAIFUL RAHMAN**
Jabatan : Pengadministrasi LLAJ
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **SUTRISNO, S.PD.**
Jabatan : Kepala Seksi Lalu Lintas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA SEKSI LALU LINTAS

SUTRISNO, S.PD.
Pembina (IV/a)
NIP. 19771231 199911 1 002

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI LLAJ

SAIFUL RAHMAN
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19740621 200901 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKSI LALU LINTAS BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Terlaksananya Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.1. Jumlah pelaksanaan Manajemen dan rekayasa lalu lintas	1 Laporan
1.2.	Terlaksananya Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	1.2. Jumlah Laporan Pelaksanaan Koordinasi Forum Lalu Lintas	1 Laporan
1.3.	Terlaksananya Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1.3. Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	3 Dokumen
1.4.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.4. Persentase Pengendalian Kegiatan Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

**KEPALA SEKSI
LALU LINTAS**




SUTRISNO, S.Pd.

Pembina (IV/a)

NIP. 19771231 199911 1 002

PENGADMINISTRASI LLAJ



SAIFUL RAHMAN

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19740621 200901 1 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Keselamatan Transportasi
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, dan Perhubungan Kabupaten Sumenep
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN
PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP**

Drs. YAYAK NURWAHYUDI, M.Si.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19660129 198903 1 007

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG PRASARANA DAN
KESELAMATAN TRANSPORTASI**

IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19770530 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Meningkatnya Keselamatan Lalu Lintas	1.1 Accident Rate per Triwulan dalam Satu Tahun	0,081% SK 1
1.2	Meningkatnya Layanan Jaringan Trayek Angkutan umum	1.1 Rasio Konektivitas	68,32 rasio SK 1
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3 Persentase Pengendalian Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ) dan Program Pengelolaan Pelayaran	90% SK 1

No.	Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)			
	1.1 Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	16.828.767.875	17.534.437.390	APBD
2	Program Pengelolaan Pelayaran			
	2.1 Kegiatan Pembangunan, Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengoperasian Pelabuhan Pengumpan Lokal	2.400.033.263	4.164.284.358	APBD
	Jumlah Anggaran	19.228.801.138	21.698.721.748	

PIHAK KEDUA,
**KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
 KABUPATEN SUMENEP**

Drs. YAYAH NURWAHYUDI, M.Si
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19660129 198903 1 007

Sumenep, Mei 2024

PIHAK PERTAMA,
**KEPALA BIDANG PRASARANA
 DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI**

IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19770530 201001 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOVITA AMBARSARI, SE, MM.**

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **IMAM AFIF RUSIDY, S.SOS., M.SI.**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Keselamatan Transportasi
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PRASARANA DAN
KESELAMATAN TRANSPORTASI**

IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19730320 199503 1 002

PIHAK PERTAMA,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

NOVITA AMBARSARI, SE, MM.

Pembina (IV/a)

NIP. 19731107 200701 2 004

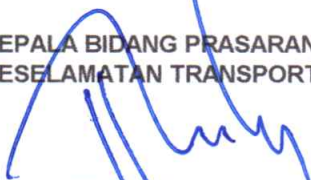
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP


No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi pemenuhan Perlengkapan Jalan	1.1 Jumlah Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi	1 Laporan
1.2	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.2 Persentase Pengendalian Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA BIDANG PRASARANA DAN
KESELAMATAN TRANSPORTASI


IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19770530 201001 1 001

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


NOVITA AMBARSARI, SE, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19731107 200701 2 004



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ACHMAD DARMADI, SE.**

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **IMAM AFIF RUSIDY, S.SOS., M.SI.**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Keselamatan Transportasi
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PRASARANA DAN
KESELAMATAN TRANSPORTASI**

IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.

Pembina (IV/a)
NIP. 19730320 199503 1 002

PIHAK PERTAMA,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

ACHMAD DARMADI, SE.

Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19690429 200701 1 013

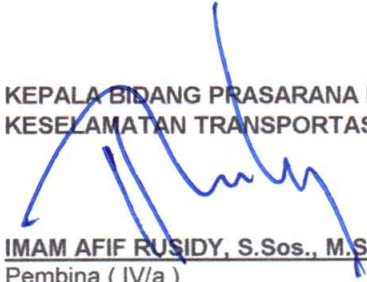
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

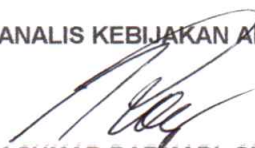
No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi pemenuhan Perlengkapan Jalan	1.1 Jumlah Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi	1 Laporan
1.2	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.2 Persentase Pengendalian Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA BIDANG PRASARANA DAN
KESELAMATAN TRANSPORTASI


IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19770530 201001 1 001

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


ACHMAD DARMADI, SE
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19690429 200701 1 013



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURUL ANWAR, S.Sos.**

Jabatan : Kepala Seksi Keselamatan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.**

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Keselamatan Transportasi

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PRASARANA DAN
KESELAMATAN TRANSPORTASI**

IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19770530 201001 1 001

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI KESELAMATAN

NURUL ANWAR, S.Sos.

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19741231 199703 1 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
 SEKSI KESELAMATAN
 BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI
 DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

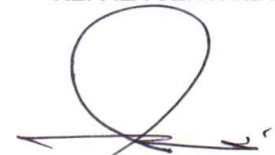
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Meningkatnya Kualitas Pemenuhan Perlengkapan Jalan Dalam Rangka Keselamatan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan	1.1. Persentase Kecukupan Perlengkapan Jalan	65% SK 1

No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota			
	1.1. Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	987.757.108	1.693.426.623	APBD
	1.2. Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	15.841.010.767	15.841.010.767	APBD
	Jumlah Anggaran	16.828.767.875	17.534.437.390	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI KESELAMATAN

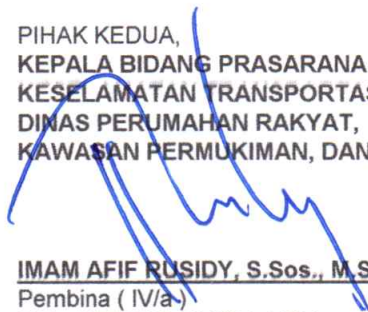


NURUL ANWAR, S.Sos

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19741231 199703 1 005

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN



IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19770530 201001 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOH. ALI**

Jabatan : Analis Keselamatan Lalu Lintas Jalan, Sungai, Danau Dan
Penyeberangan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NURUL ANWAR, S.Sos.**

Jabatan : Kepala Seksi Keselamatan

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI KESELAMATAN

**ANALIS KESELAMATAN LALU LINTAS
JALAN, SUNGAI, DANAU DAN
PENYEBERANGAN**

NURUL ANWAR, S.Sos.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19741231 199703 1 005

MOH. ALI
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19790605 200901 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI KESELAMATAN BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	1.1 Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	1000 Unit
1.2	Tersedianya Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	1.2 Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota yang Tersedia	100 Unit
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3. Persentase Pengendalian Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI KESELAMATAN



NURUL ANWAR, S.Sos.

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19741231 199703 1 005

Analisis Keselamatan lalu Lintas Jalan, Sungai,
Danau dan Penyeberangan



MOH. ALI

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19790605 200901 1 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD ZAIDI, S.A.N**

Jabatan : Teknisi Listrik dan Jaringan
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **NURUL ANWAR, S.Sos.**

Jabatan : Kepala Seksi Keselamatan
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI KESELAMATAN

TEKNISI LISTRIK DAN JARINGAN

NURUL ANWAR, S.Sos.
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19741231 199703 1 005

AHMAD ZAIDI, S.A.N
Penata (III/c)
NIP. 19730315 200701 1 021

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI KESELAMATAN BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Terlaksananya Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	1.1 Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	1000 Unit
1.2	Tersedianya Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	1.2 Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota yang	100 Unit
1.3	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.3. Persentase Pengendalian Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/ Kota	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI KESELAMATAN

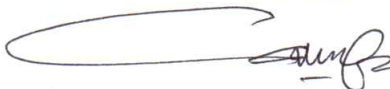


NURUL ANWAR, S.Sos.

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19741231 199703 1 005

Teknisi Listrik dan Jaringan



AHMAD ZAIDI, S.A.N

Penata (III/c)

NIP. 19730315 200701 1 021



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HENGKY IRAWAN, SH**
Jabatan : Kepala Seksi Prasarana
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.**
Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Keselamatan Transportasi
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PRASARANA DAN
KESELAMATAN TRANSPORTASI**

IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19770530 201001 1 001

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI PRASARANA

HENGKY IRAWAN, SH
Penata (III/c)
NIP. 19770511 200701 1 009

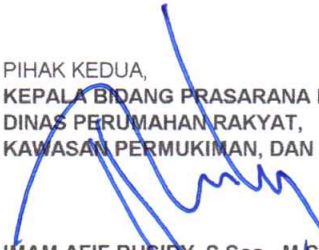
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
 SEKSI PRASARANA
 BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI
 DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KABUPATEN SUMENEP

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1	Meningkatnya Prasarana Transportasi	1.1 Persentase Pemenuhan Prasarana Transportasi	70% SK 1

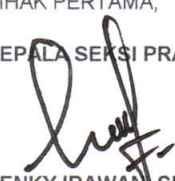
No.	Sub Kegiatan	Anggaran Sebelum Perubahan (Rp)	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Keterangan
1	Kegiatan Pembangunan, Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengoperasian Pelabuhan Pengumpan Lokal			
1.1	Pembangunan Pelabuhan Pengumpan Lokal	2.005.278.623	3.052.840.151	APBD
1.2	Pengoperasian dan Pemeliharaan Pelabuhan Pengumpan Lokal	-	716.689.567	APBD
1.3	Pengawasan Pengoperasian Pelabuhan Pengumpan Lokal	394.754.640	394.754.640	APBD
	Jumlah Anggaran	2.400.033.263	4.164.284.358	

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,
 KEPALA BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI
 DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
 KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN


IMAM AFIF RUSIDY, S.Sos., M.Si.
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19770530 201001 1 001

PIHAK PERTAMA,
 KEPALA SEKSI PRASARANA


HENKY IRAWAN SH
 Penata (III/c)
 NIP. 19770511 200701 1 009



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AKHMAD SUBAIDI**

Jabatan : Analis Pembangunan

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HENGKY IRAWAN, SH**

Jabatan : Kepala Seksi Prasarana

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA SEKSI PRASARANA

HENGKY IRAWAN, SH

Penata (III/c)

NIP. 19770511 200701 1 009

PIHAK PERTAMA,

ANALIS PEMBANGUNAN

AKHMAD SUBAIDI

Penata (III/c) I

NIP. 19760522 200701 1 006

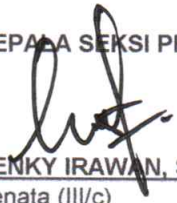
PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI PRASARANA BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

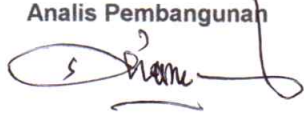
No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Meningkatnya Pelayanan Pelabuhan Pengumpan Lokal	1.1. Jumlah Pelabuhan Pengumpan Lokal yang berfungsi	110 Unit
1.2	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.2 Persentase Pengendalian Kegiatan Pembangunan, Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengoperasian Pelabuhan Pengumpan Lokal	90%

Sumenep, Mei 2024

KEPALA SEKSI PRASARANA


HENKY IRAWAN, SH
Penata (III/c)
NIP. 19770511 200701 1 009

Analisis Pembangunan


AKHMAD SUBAIDI
Penata (III/c)
NIP. 19760522 200701 1 006



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2024
DINAS PERUMAHAN RAKYAT,
KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN
KABUPATEN SUMENEP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FERDAN YUDI WANTRIS**
Jabatan : Pengadministrasi Umum
selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HENGKY IRAWAN, SH**
Jabatan : Kepala Seksi Prasarana
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami, dan apabila **target kinerja** dimaksud **tidak tercapai** karena **bukan faktor eksternal**, maka kami bersedia **dimutasi**.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sumenep, Mei 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA SEKSI PRASARANA


HENGKY IRAWAN, SH

Penata (III/c)

NIP. 19770511 200701 1 009

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI UMUM


FERDAN YUDI WANTRIS

Pengatur Tingkat I (II/d)

NIP. 19850207 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

SEKSI PRASARANA BIDANG PRASARANA DAN KESELAMATAN TRANSPORTASI
DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN PERHUBUNGAN KAB. SUMENEP

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.1.	Meningkatnya Pelayanan Pelabuhan Pengumpan Lokal	1.1. Jumlah Pelabuhan Pengumpan Lokal yang berfungsi	110 Unit
1.2	Meningkatnya Kualitas Manajemen Risiko (MR)	1.2 Persentase Pengendalian Kegiatan Pembangunan, Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengoperasian Pelabuhan Pengumpan Lokal	90%

KEPALA SEKSI PRASARANA


HENKY IRAWAN, SH

Penata (III/c)

NIP. 19770511 200701 1 009

Sumenep, Mei 2024

PENGADMINISTRASI UMUM


FERDAN YUDI WANTRIS

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19850207 201001 1 002